

Zarządzenie nr 6/15
Rektora Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku
z dnia 10.02.2015 r.

w sprawie zasad rejestracji i działalności uczelnianych organizacji studenckich i stowarzyszeń
w Uniwersytecie Medycznym w Białymstoku

Na podstawie art. 204, 205 i 210 ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku Prawo o szkolnictwie wyższym (tj. Dz. U. z 2012 r., poz. 572 z późn. zm.) zarządza się co następuje:

I. REJESTRACJA ORGANIZACJI STUDENCKICH

§1

1. Uczelniane organizacje studenckie i doktoranckie podlegają wpisowi do rejestru.
2. Rejestr Organizacji Studenckich prowadzi Dział Spraw Studenckich.
3. Organem rejestrującym organizacje studenckie z upoważnienia Rektora jest Prorektor ds. Studenckich.
4. Rejestr uczelnianych organizacji studenckich jest jawny.

§2

Rejestr uczelnianych organizacji studenckich zawiera:

- 1) nazwę organizacji,
- 2) datę rejestracji i numer rejestracyjny,
- 3) siedzibę i adres organizacji,
- 4) dane kontaktowe,
- 5) skład zarządu organizacji,
- 6) informację o zawieszeniu lub rozwiązaniu organizacji.

§3

Warunkiem rejestracji organizacji studenckiej jest zgodność jej statutu (regulaminu, deklaracji założycielskiej) z przepisami prawa i Statutem Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku.

§4

Podstawą rejestracji organizacji studenckiej jest złożenie w Dziale Spraw Studenckich następujących dokumentów:

- 1) wniosek o wpis do rejestru,
- 2) dokument określający zasady działalności organizacji (statut/regulamin/deklaracja założycielska organizacji studenckiej),
- 3) lista członków organizacji.

§5

Wniosek o wpis do rejestru powinien zawierać:

- 1) nazwę i siedzibę organizacji,
- 2) dane założycieli w liczbie co najmniej 5 osób, z podaniem roku i kierunku studiów, numerów albumu i własnoręcznych podpisów,
- 3) dane kontaktowe (nr telefonu oraz adres e-mail) do osoby upoważnionej do reprezentowania organizacji w postępowaniu rejestracyjnym,
- 4) jeśli dotyczy, opinia Dziekana Wydziału, przy którym organizacja zamierza działać,
- 5) jeśli dotyczy, zgoda opiekuna będącego pracownikiem Uczelni, na sprawowanie opieki nad organizacją.

§6

Statut/regulamin/deklaracja założycielska organizacji studenckiej powinien określać:

- 1) nazwę i siedzibę organizacji,
- 2) cele działania i sposoby ich realizacji,
- 3) zasady nabywania i utraty członkostwa,
- 4) sposób powoływania władz organizacji, zakres ich kompetencji oraz czas trwania kadencji,
- 5) sposób reprezentacji organizacji,
- 6) tryb uchwalania statutu/regulaminu i wprowadzania zmian,
- 7) tryb podjęcia decyzji o rozwiązaniu organizacji.

§7

- 1) Prorektor ds. Studenckich wydaje decyzję w sprawie wpisu organizacji studenckiej do Rejestru Organizacji Studenckich oraz zawiadamia założycieli organizacji i jeśli organizacja posiada, jej opiekuna naukowego.
- 2) Od decyzji odmownej, o której mowa w ustępie 1, założycielom organizacji studenckiej przysługuje odwołanie do Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego, w terminie 14 dni od dnia otrzymania decyzji.
- 3) Organizacja studencka powinna, najpóźniej w terminie 14 dni od daty rejestracji, przedłożyć w Dziale Spraw Studenckich skład Zarządu, pod rygorem wykreślenia z Rejestru Organizacji Studenckich.
- 4) Organizacje studenckie są zobowiązane do niezwłocznego informowania na piśmie Prorektora ds. Studenckich o wszelkich zmianach w statucie/regulaminie/deklaracji założycielskiej lub składzie zarządu, nie później niż w terminie 14 dni od dokonania zmian. W takich przypadkach należy dostarczyć protokół z posiedzenia władz organizacji.

II. EWIDENCJA STOWARZYSZEŃ

§8

1. Stowarzyszenia działające w oparciu o ustawę z dnia 7 kwietnia 1989 roku – Prawo o stowarzyszeniach, których członkami są studenci/doktoranci Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku, mogą poinformować Uczelnię o swojej działalności, wnioskując o wpis do Ewidencji Stowarzyszeń Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku.
2. Ewidencję Stowarzyszeń prowadzi Dział Spraw Studenckich.

§9

Wniosek o wpisanie stowarzyszenia do Ewidencji Stowarzyszeń należy złożyć do Działu Spraw Studenckich wraz z następującymi załącznikami:

- 1) aktualny wyciąg z Krajowego Rejestru Sądowego (KRS),
- 2) kopia statutu lub regulaminu,
- 3) wykaz członków stowarzyszenia, będących studentami lub doktorantami Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku,
- 4) dane kontaktowe (nr telefonu oraz adres e-mail) do osoby upoważnionej do reprezentowania stowarzyszenia w postępowaniu rejestracyjnym.

§10

1. Prorektor ds. Studenckich wydaje zaświadczenie o wpisie do Ewidencji Stowarzyszeń Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku, a w przypadku niespełnienia wymogów formalnych wydaje decyzję o odmowie wpisu do Ewidencji.
2. Wykreślenie z Ewidencji Stowarzyszeń następuje na pisemny wniosek osoby upoważnionej do reprezentowania stowarzyszenia, lub przez Prorektora ds. Studenckich wskutek stwierdzenia faktycznego zaprzestania działalności na Uczelni.

III.DZIAŁALNOŚĆ ORGANIZACJI STUDENCKICH

§11

1. Organizacje studenckie nie posiadają osobowości prawnej.
2. Organizacje studenckie mogą posługiwać się za zgodą Uczelni, własnym logo, pieczęcią i papierem firmowym.
3. Przychody z działalności organizacji studenckich mogą być przeznaczone wyłącznie na potrzeby danej organizacji, uzyskującej te przychody.

§12

Wszystkie organizacje studenckie, zarejestrowane w Rejestrze Organizacji Studenckich zobowiązane są złożyć w Dziale Spraw Studenckich, następujące dokumenty:

1) do 31 grudnia i 30 czerwca każdego roku:

- sprawozdanie merytoryczne z działalności organizacji studenckiej (załącznik nr 1)
- sprawozdanie finansowe z działalności organizacji studenckiej (załącznik nr 2)

2) do 10 grudnia każdego roku:

- plan budżetu na przyszły rok kalendarzowy (załącznik nr 3).

§13

1. Prorektor ds. Studenckich w porozumieniu z organami samorządu studenckiego przydziela środki finansowe na działalność poszczególnych organizacji studenckich w danym roku kalendarzowym, na podstawie złożonych planów budżetu.
2. Dział Spraw Studenckich niezwłocznie informuje o wysokości przyznanych środków poszczególne organizacje studenckie.
3. Organizacja studencka powinna wykorzystać przyznane środki finansowe w danym roku kalendarzowym.
4. Środki niewykorzystane do końca danego roku kalendarzowego przechodzą na kolejny rok.
5. Nieterminowe złożenie przez organizację studencką dokumentów, wymienionych w §12 może skutkować odmową finansowania działalności danej organizacji.

§14

Do stowarzyszeń wpisanych do Ewidencji Stowarzyszeń stosuje się przepisy rozdziału II niniejszego zarządzenia.

IV.ZAWIESZENIE DZIAŁALNOŚCI, ROZWIĄZYWANIE ORGANIZACJI STUDENCKICH

§15

1. Prorektor ds. Studenckich podejmuje decyzję o wykreśleniu organizacji studenckiej z Rejestru Organizacji Studenckich na pisemny wniosek właściwego organu danej organizacji, wskazanego w statucie/regulaminie organizacji studenckiej.
2. Prorektor ds. Studenckich może z własnej inicjatywy lub na wniosek Dziekana, opiekuna naukowego lub Samorządu Studentów/Doktorantów Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku czasowo zawiesić działalność organizacji studenckiej po stwierdzeniu niezłożenia sprawozdań w terminach przewidzianych w §12 pkt 1, lub po stwierdzeniu nieprzejawiania działalności przez okres jednego roku kalendarzowego.
3. Prorektor ds. Studenckich pisemnie zawiadamia organizację studencką o zawieszeniu działalności.
4. Jeżeli organizacja studencka nie wznowi działalności w terminie 2 miesięcy od uzyskania informacji o zawieszeniu działalności, Prorektor ds. Studenckich podejmuje decyzję o wykreśleniu organizacji z Rejestru Organizacji Studenckich.

§16

W przypadku, gdy organizacja studencka w swojej działalności rażąco lub uporczywie narusza przepisy ustawy lub Statutu, Senat Uczelni na wniosek Rektora może podjąć decyzję o rozwiązaniu organizacji studenckiej, która jest podstawą do wykreślenia z Rejestru Organizacji Studenckich.

§17

1. W przypadkach nieuregulowanych niniejszym zarządzeniem, indywidualne decyzje podejmuje Rektor lub Prorektor ds. Studenckich, w oparciu o powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor

prof. dr hab. Jacek Nikliński