

**REGULAMIN EGZAMINU DYPLOMOWEGO
NA KIERUNKU ELEKTORADIOLOGIA
STUDIA STACJONARNE I STOPNIA
WYDZIAŁ NAUK O ZDROWIU
UNIwersytet Medyczny w Białymstoku**

ZAŁOŻENIA OGÓLNE

§ 1

Regulamin Egzaminu dyplomowego:

- a) uwzględnia zapisy Regulaminu Studiów I Stopnia, II Stopnia oraz Jednolitych Studiów Magisterskich UMB.
- b) uwzględnia zapisy dotyczące obowiązujących przepisów z zakresu prawa o szkolnictwie wyższym i nauce.

§ 2

Egzamin dyplomy powinien:

1. Ocenic stopień przygotowania absolwenta do samodzielnej realizacji obowiązków zawodowych.
2. Zweryfikować efekty uczenia się z zakresu wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych, objęte programem studiów I stopnia.
3. Zapewnić obiektywność oceny, czyli zgodność wyników oceniania z rzeczywistymi osiągnięciami studenta.

§ 3

Etapy procesu dyplomowania:

1. egzamin dyplomowy (licencjacki) teoretyczny
2. egzamin dyplomowy (licencjacki) praktyczny

§ 4

Warunkiem przystąpienia do egzaminu dyplomowego jest:

1. uzyskanie wszystkich wymaganych w toku studiów zaliczeń i egzaminów;
2. podpisanie przez studenta „Potwierdzenia zapoznania się z zasadami egzaminu dyplomowego” na danym kierunku studiów.

§ 5

Warunkiem przystąpienia do egzaminu praktycznego jest uzyskanie z egzaminu teoretycznego co najmniej 18 punktów (60%).

§ 6

1. Za organizację egzaminu dyplomowego jest odpowiedzialny Koordynator kierunku Elektoradiologia - członek Wydziałowej Komisji ds. Programów Studiów.
2. Nadzór nad organizacją i przebiegiem egzaminu dyplomowego sprawuje Dziekan Wydziału Nauk o Zdrowiu UMB, który:
 1. powołuje komisje egzaminacyjne (Przewodniczącego i członków komisji);
 2. ustala harmonogram i tryb egzaminu.

§ 7

Komisja egzaminacyjna składa się z:

- a) Przewodniczącego,
- b) członków komisji – co najmniej 3 nauczycieli prowadzących zajęcia ze studentami na studiach I stopnia, posiadających kierunkowe wykształcenie zawodowe.

§ 8

Przewodniczący Komisji egzaminacyjnej:

1. zatwierdza zadania egzaminacyjne do części teoretycznej i praktycznej,
2. czuwa nad prawidłowym przebiegiem egzaminu,
3. rozstrzyga kwestie sporne powstałe w czasie egzaminu,
4. ogłasza wyniki egzaminu.

§ 9

Członkowie komisji (egzaminatorzy), tj. osoby posiadające kierunkowe wykształcenie zawodowe:

1. przygotowują zadania egzaminacyjne do części teoretycznej i praktycznej,
2. oceniają wykonywanie zadań egzaminacyjnych oraz zasób wiedzy i umiejętności zdającego, posługując się ustalonymi kryteriami.

§ 10

1. W przypadku uzyskania z egzaminu dyplomowego (licencjackiego) oceny niedostatecznej lub nieusprawiedliwionego nieprzystąpienia do tego egzaminu w ustalonym terminie, Dziekan wyznacza drugi termin jako ostateczny. Powtórny egzamin nie może odbyć się później niż do 30 września.
2. W przypadku uznania, że nieprzystąpienie do egzaminu dyplomowego (licencjackiego) w ustalonym terminie jest usprawiedliwione, Dziekan wyznacza nowy termin egzaminu dyplomowego. Egzamin dyplomowy traktuje się wtedy jako składane we właściwym terminie. Usprawiedliwienie powinno być złożone w Dziekanacie do 10 lipca. W przypadku uznania usprawiedliwienia Dziekan wyznacza nowy termin egzaminu dyplomowego. Egzamin dyplomowy traktuje się jako składane we właściwym terminie.

§ 11

Podstawą obliczania ostatecznego wyniku studiów są:

- A. średnia arytmetyczna z ostatecznych ocen ze wszystkich przedmiotów, zgodnie z § 14 ust.1 Regulaminu Studiów I Stopnia, II Stopnia oraz Jednolitych Studiów Magisterskich UMB,
- B. ocena egzaminu dyplomowego (licencjackiego).

Wynik studiów oblicza się według wzoru: $\frac{A}{2} + \frac{B}{2}$

ORGANIZACJA I PRZEBIEG CZĘŚCI TEORETYCZNEJ EGZAMINU DYPLOMOWEGO

§ 12

1. Część teoretyczna egzaminu dyplomowego poprzedza część praktyczną egzaminu.
2. Część teoretyczna egzaminu dyplomowego polega na udzieleniu przez studenta odpowiedzi na 30 pytań testowych obejmujących efekty uczenia się w zakresie wiedzy obowiązujących na studiach I stopnia. Egzamin trwa 30 minut.
3. Część teoretyczna egzaminu dyplomowego może zostać przeprowadzona w trybie stacjonarnym lub z wykorzystaniem narzędzi informatycznych przy użyciu platformy e-learningowej Blackboard oraz mobilnych urządzeń typu tablet, które zostaną udostępnione studentom na potrzeby tego egzaminu (tzw. tryb zdalny) w siedzibie Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku z uwzględnieniem zapisów wewnętrznych aktów prawnych Uczelni dotyczących zasad weryfikacji osiągniętych efektów uczenia się z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. Tożsamość studenta przed przystąpieniem do egzaminu będzie weryfikowana poprzez zalogowanie do platformy Blackboard na indywidualne konto studenckie. Student jest zobligowany do okazania na żądanie egzaminatora ważnego dokumentu tożsamości (dowód osobisty, paszport lub legitymacja studencka) celem potwierdzenia spójności danych osobowych z danymi, na jakie jest zalogowany na platformie edukacyjnej.

4. W przypadku problemów technicznych student jest zobowiązany natychmiast wykonać *print screen*/zdjęcie ekranu dokładnie w trakcie problemu w czasie egzaminu (musi być widoczna data i godzina).
5. Dyplomowy egzamin teoretyczny obejmuje wiadomości z zakresu przedmiotów kierunkowych w toku studiów I stopnia.
6. Student za każde pytanie może otrzymać 1 punkt, maksymalnie 30 punktów z całego testu.
7. Do zaliczenia testu wymagane jest uzyskanie co najmniej 60% (18 punktów).

ORGANIZACJA I PRZEBIEG CZĘŚCI PRAKTYCZNEJ EGZAMINU DYPLOMOWEGO

§ 13

1. Zakres egzaminu praktycznego obejmuje weryfikację osiągnięcia założonych efektów uczenia się z zakresu wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych, obowiązujących na studiach I stopnia, odnoszących się do rentgenodiagnostyki klasycznej, diagnostyki elektromedycznej (EKG) oraz radioterapii.
2. Umiejętności studenta z każdego z podstawowych działów oceniane są oddzielnie.
3. Praktyczny egzamin dyplomowy rozpoczyna się w ustalonym terminie o godz. 8:30 w następujących jednostkach:
 - a) Rentgenodiagnostyka klasyczna – Zakład Radiologii UMB,
 - b) Diagnostyka elektromedyczna (EKG) - Klinika Kardiologii Inwazyjnej UMB,
 - c) Radioterapia - Klinika Onkologii UMB.Zasadą egzaminu jest „próba pracy” (tj. sprawdzanie i ocena praktycznych osiągnięć studentów, polegające na wykonaniu czynności zawodowych na całkowicie wyposażonych stanowiskach pracy, bez symulacji).
4. Student ma obowiązek zgłosić się na egzamin praktyczny 15 minut przed jego rozpoczęciem z dokumentem potwierdzającym tożsamość.
5. Losowanie grup egzaminacyjnych i kolejności zdawania egzaminu praktycznego odbywa się w Zakładzie Radiologii UMB, najpóźniej na 7 dni przed ustalonym terminem egzaminu. W losowaniu uczestniczą studenci III roku studiów I stopnia oraz Opiekun roku. Za organizację i przebieg oraz sporządzenie protokołu losowania (załącznik do Regulaminu) odpowiedzialny jest Opiekun III roku studiów I stopnia.
6. Losowanie dotyczy miejsca przeprowadzenia egzaminu i jego zakresu (rentgenodiagnostyka klasyczna lub diagnostyka elektromedyczna lub radioterapia).
7. W pracach komisji egzaminacyjnej, w charakterze obserwatora, mogą brać udział: nauczyciele akademicy realizujący zajęcia na kierunku Elektroradiologia i pracownicy podmiotu leczniczego, gdzie przeprowadzany jest egzamin oraz przedstawiciele Polskiego Lekarskiego Towarzystwa Radiologicznego i/lub towarzystwa/stowarzyszenia zrzeszającego elektroradiologów i techników elektroradiologii.
8. Części praktycznej egzaminu w jednej Klinice/Zakładzie nie może zdawać równocześnie więcej niż 6 studentów, a jeden członek komisji może mieć pod kontrolą maksymalnie 2 studentów. W części praktycznej egzaminu może pracować równoległe kilka komisji oceniających.
9. W czasie egzaminu student zobowiązany jest do:
 - a) Posiadania ubioru ochronnego (fartuch, obuwie).
 - b) Posiadania identyfikatora.
 - c) Posiadania dawkomierza indywidualnego.
 - d) Przestrzegania zasad ochrony radiologicznej pacjenta oraz personelu medycznego.
 - e) Przestrzeganie przepisów wewnętrznych szpitala, przepisów BHP oraz profilaktyki zakażeń.
10. W czasie egzaminu student samodzielnie przeprowadza czynności w zakresie wylosowanej części praktycznej egzaminu tj.: wykonanie zdjęcia RTG lub wykonanie badania spoczynkowego EKG i interpretacji zapisu (test) lub określenia odpowiedniego pola napromieniania i wykonania zabiegu radioterapeutycznego.
11. W czasie egzaminu student losuje zadania egzaminacyjne praktyczne.
12. Przed przystąpieniem do wykonania wylosowanego zadania komisja weryfikuje teoretyczne przygotowanie studenta do samodzielnego wykonania zadania. W przypadku braku odpowiedniej

- wiedzy w trosce o bezpieczeństwo pacjenta Komisja nie dopuszcza egzaminowanego do próby pracy, tym samym uznając egzamin za niezaliczony.
13. Student otrzymuje instrukcje/wskazówki niezbędne do wykonania praktycznych zadań egzaminacyjnych, w tym informacje o pacjencie/pacjentach (m.in. wiek, rozpoznanie lekarskie, itp.).
 14. Student może korzystać z innej dokumentacji pacjenta Kliniki/Zakładu (np. badań dodatkowych, zdjęć RTG, badań TK, MR) w zakresie niezbędnym do rozwiązywania zadania egzaminacyjnego.
 15. Student podczas egzaminu nie może samodzielnie opuszczać Kliniki/Zakładu. W przypadku zaistnienia konieczności wyjścia studenta poza Klinikę/Zakład musi towarzyszyć mu członek Komisji egzaminacyjnej.
 16. W czasie egzaminu przy rozwiązywaniu wylosowanego zadania praktycznego niedopuszczalne jest korzystanie z jakichkolwiek pomocy naukowych przez studenta oraz z pomocy innych osób. Komisja egzaminacyjna może wyrazić zgodę na skorzystanie przez studenta z pomocy sanitariusza w przypadkach wyjątkowych i uzasadnionych, takich jak: ciężki stan pacjenta, pacjent nieprzytomny, itp.
 17. W kryteriach oceny egzaminu uwzględnia się:
 - a) Przygotowanie teoretyczne do wykonywania zadań.
 - b) Poziom merytoryczny wykonania zadań.
 - c) Samodzielność wykonania zadań.
 - d) Określenie kolejności czynności oraz wykonanie
 - e) Bezpieczeństwo personelu medycznego oraz pacjenta.
 18. Student z egzaminu praktycznego może uzyskać maksymalnie 20 punktów.
 19. Do zdania egzaminu praktycznego wymagane jest uzyskanie co najmniej 60% (12 punktów).
 20. W przypadku egzaminowania studenta z orzeczeniem o niepełnosprawności w egzaminie praktycznym dopuszcza się udział odpowiedniego asystenta, który może wykonać wybrane czynności za egzaminowanego. Czynności wykonywane są zgodnie ze wskazówkami udzielonymi przez egzaminowanego.
 21. Opiekun III roku studiów I stopnia, najpóźniej na tydzień przed terminem egzaminu praktycznego, zgłasza do Dziekana Wydziału Nauk o Zdrowiu UMB udział odpowiedniego asystenta w egzaminie.

§ 14

Dokumentacja egzaminu dyplomowego obejmuje:

1. Potwierdzenie zapoznania się z zasadami egzaminu dyplomowego.
2. Indywidualny protokół z egzaminu teoretycznego.
3. Zbiorczy protokół z przeprowadzonego egzaminu teoretycznego.
4. Protokół z przeprowadzenia losowania grup egzaminacyjnych na egzamin praktyczny.
5. Kryteria oceny zadań egzaminacyjnych na egzaminie praktycznym.
6. Indywidualny protokół z egzaminu praktycznego.
7. Zbiorczy protokół z przeprowadzonego egzaminu praktycznego.
8. Zbiorczy protokół z egzaminu teoretycznego i praktycznego.

.....
Pieczęta Wydziału

Imię i nazwisko studenta

nr albumu

**POTWIERDZENIE ZAPOZNANIA SIĘ Z ZASADAMI
EGZAMINU DYPLOMOWEGO
STUDIA STACJONARNE I STOPNIA**

W dniu roku zostałam/-łem zapoznana/-ny z zasadami egzaminu
dyplomowego na kierunku studia stacjonarne I stopnia

.....
podpis studenta

.....
Pieczęć Wydziału

**INDYWIDUALNY PROTOKÓŁ
Z EGZAMINU TEORETYCZNEGO**

Pani/Pan (nr albumu),
studentka/student Wydziału Nauk o Zdrowiu Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku, zdawał/
-a egzamin teoretyczny w dniu przed Komisją Egzaminacyjną
w składzie:

Przewodniczący:

Członkowie:

.....

.....

i uzyskał/-a ogólną liczbę punktów: na maksymalną liczbę 30 punktów*.

* Do zaliczenia egzaminu teoretycznego wymagane jest minimum 18 punktów.

Członkowie Komisji

Przewodniczący Komisji

.....

.....

.....

.....

.....
Pieczęć Wydziału

**ZBIORCZY PROTOKÓŁ Z EGZAMINU TEORETYCZNEGO
PRZEPROWADZONEGO W DNIU
NA KIERUNKU**

Skład Komisji:

Przewodniczący:

.....

Członkowie:

.....

.....

Do egzaminu przystąpiło studentów.

Zdało studentów.

Nie zdało studentów.

Uwagi:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

podpisy Członków Komisji

podpis Przewodniczącego Komisji

.....

.....

.....

.....

.....
pieczętka Wydziału

.....
data

PROTOKÓŁ NR
Z PRZEPROWADZENIA LOSOWANIA GRUP EGZAMINACYJNYCH
NA EGZAMIN PRAKTYCZNY
NA KIERUNKU ELEKTORADIOLOGIA (STUDIA I STOPNIA)
NA WYDZIALE NAUK O ZDROWIU
UNIwersytetu Medycznego w Białymstoku

Do losowania przystąpiło studentów.

Lista studentów zdających w dniu egzamin praktyczny z zakresu
Rentgenodiagnostyki klasycznej w Zakładzie Radiologii UMB.

- 1.
- 2.
- 3.
- ...

Lista studentów zdających w dniu egzamin praktyczny z zakresu
EKG spoczynkowego w Klinice Kardiologii Inwazyjnej UMB.

- 1.
- 2.
- 3.
- ...

Lista studentów zdających w dniu egzamin praktyczny z zakresu
Radioterapii w Klinice Onkologii UMB.

- 1.
- 2.
- 3.
- ...

Członkowie Komisji

Przewodniczący Komisji

.....
.....
.....

.....

**KRYTERIA OCENY ZADAŃ EGZAMINACYJNYCH
NA EGZAMINIE PRAKTYCZNYM**

Lp.	Kryteria oceny	Rentgenodiagnostyka klasyczna	EKG spoczynkowe	Radioterapia
1.	Przygotowanie teoretyczne do wykonywania zadań	0-6	0-6	0-6
2.	Poziom merytoryczny wykonania zadań	0-4	0-4	0-4
3.	Samodzielność wykonania zadań	0-4	0-4	0-4
4.	Określenie kolejności czynności oraz wykonanie	0-4	0-4	0-4
5.	Bezpieczeństwo pacjenta i własne	0-2	0-2	0-2
Łącznie		0 – 20	0 – 20	0 – 20
			0 – 20	

.....
Pieczęć Wydziału.....
Data egzaminu**INDYWIDUALNY PROTOKÓŁ Z EGZAMINU PRAKTYCZNEGO**.....
(imię i nazwisko studenta).....
(nr albumu)

Przedmiot*	Kryteria oceny	Skala punktowa	Uzyskana liczba punktów	Uwagi
Rentgenodiagnostyka klasyczna	Przygotowanie teoretyczne do wykonywania zadań	0-6		
	Poziom merytoryczny wykonania zadań	0-4		
	Samodzielność wykonania zadań	0-4		
	Określenie kolejności czynności oraz wykonanie	0-4		
	Bezpieczeństwo pacjenta i własne	0-2		
	Łącznie	0 - 20		
EKG spoczynkowe	Przygotowanie teoretyczne do wykonywania zadań	0-6		
	Poziom merytoryczny wykonania zadań	0-4		
	Samodzielność wykonania zadań	0-4		
	Określenie kolejności czynności oraz wykonanie	0-4		
	Bezpieczeństwo pacjenta i własne	0-2		
	Łącznie	0 - 20		
Radioterapia	Przygotowanie teoretyczne do wykonywania zadań	0-6		
	Poziom merytoryczny wykonania zadań	0-4		
	Samodzielność wykonania zadań	0-4		
	Określenie kolejności czynności oraz wykonanie	0-4		
	Bezpieczeństwo pacjenta i własne	0-2		
	Łącznie	0 - 20		

* wypełnić część tabeli dotyczącą zdawanej tematyki egzaminu praktycznego

Student/-ka uzyskał/-a ogólną liczbę punktów: na maksymalną liczbę 20 punktów **.

** Do zaliczenia egzaminu praktycznego wymagane jest minimum 12 pkt.

podpisy Członków Komisji

.....
.....
.....

podpis Przewodniczącego Komisji

.....

.....
Pieczęta Wydziału

**ZBIORCZY PROTOKÓŁ Z EGZAMINU PRAKTYCZNEGO
PRZEPROWADZONEGO W DNIU
NA KIERUNKU**

Skład Komisji:

Przewodniczący:

.....

Członkowie:

.....

.....

.....

Do egzaminu przystąpiło studentów.

Zdało studentów.

Nie zdało studentów.

Uwagi:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

podpisy Członków Komisji

podpis Przewodniczącego Komisji

.....

.....

.....

.....

.....
Pieczęćka Wydziału

**ZBIORCZY PROTOKÓŁ Z EGZAMINU DYPLOMOWEGO (LICENCJACKIEGO)
TEORETYCZNEGO I PRAKTYCZNEGO**

.....
nazwisko i imię studenta

.....
numer albumu

LICZBA PUNKTÓW			
EGZAMIN TEORETYCZNY		EGZAMIN PRAKTYCZNY	
Maksymalna/ Minimalna	Liczba punktów uzyskana przez studenta	Maksymalna/ Minimalna	Liczba punktów uzyskana przez studenta
30/18		20/12	

ŁĄCZNA LICZBA PUNKTÓW Z EGZAMINU TEORETYCZNEGO I PRAKTYCZNEGO	
--	--

Ocena końcowa z egzaminu dyplomowego (licencjackiego) teoretycznego i praktycznego:

.....

PRZELICZENIE KOŃCOWE WYNIKU EGZAMINU

Punkty	Ocena
50-47	bardzo dobry (5,0)
46-43	ponad dobry (4,5)
42-38	dobry (4,0)
37-34	dość dobry (3,5)
33-30	dostateczny (3,0)
29 i mniej	niedostateczny (2,0)

Średnia arytmetyczna z ostatecznych ocen:

Ostateczny wynik studiów: *

Uzyskał/-a tytuł zawodowy: **licencjat**

podpisy Członków Komisji
egzaminu teoretycznego i praktycznego

podpis Przewodniczącego Komisji

.....

.....

.....

.....

*wylicza Dziekanat