

**REGULAMIN EGZAMINU DYPLOMOWEGO
NA KIERUNKU LOGOPEDIA Z FONOAUDIOLOGIĄ
STUDIA STACJONARNE I STOPNIA
WYDZIAŁ NAUK O ZDROWIU
UNIwersytet Medyczny w Białymstoku**

ZAŁOŻENIA OGÓLNE

§ 1

Regulamin Egzaminu dyplomowego:

- a) uwzględnia zapisy Regulaminu Studiów I Stopnia, II Stopnia oraz Jednolitych Studiów Magisterskich UMB.
- b) uwzględnia zapisy dotyczące obowiązujących przepisów z zakresu prawa o szkolnictwie wyższym i nauce.

§ 2

Egzamin dyplomy powinien:

1. Ocenic stopień przygotowania absolwenta do samodzielnej realizacji obowiązków zawodowych.
2. Zweryfikować efekty uczenia się z zakresu wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych, objęte programem studiów I stopnia.
3. Zapewnić obiektywność oceny, czyli zgodność wyników oceniania z rzeczywistymi osiągnięciami studenta.

§ 3

Etapy procesu dyplomowania:

1. egzamin dyplomowy (licencjacki) teoretyczny
2. egzamin dyplomowy (licencjacki) praktyczny

§ 4

Warunkiem przystąpienia do egzaminu dyplomowego jest:

1. uzyskanie wszystkich wymaganych w toku studiów zaliczeń i egzaminów;
2. podpisanie przez studenta „Potwierdzenia zapoznania się z zasadami egzaminu dyplomowego” na danym kierunku studiów.

§ 5

Warunkiem przystąpienia do egzaminu praktycznego jest uzyskanie z egzaminu teoretycznego co najmniej 18 punktów (60%).

§ 6

1. Za organizację egzaminu dyplomowego jest odpowiedzialny Koordynator kierunku Logopedia z Fonoaudiologią - członek Wydziałowej Komisji ds. Programów Studiów.
2. Nadzór nad organizacją i przebiegiem egzaminu dyplomowego sprawuje Dziekan Wydziału Nauk o Zdrowiu UMB, który:
 1. powołuje komisje egzaminacyjne (Przewodniczącego i członków komisji);
 2. ustala harmonogram i tryb egzaminu.

§ 7

Komisja egzaminacyjna składa się z:

- a) Przewodniczącego,
- b) członków komisji – co najmniej 3 nauczycieli prowadzących zajęcia ze studentami na studiach I stopnia, posiadających kierunkowe wykształcenie zawodowe.

§ 8

Przewodniczący Komisji egzaminacyjnej:

1. zatwierdza zadania egzaminacyjne do części teoretycznej i praktycznej,
2. czuwa nad prawidłowym przebiegiem egzaminu,
3. rozstrzyga kwestie sporne powstałe w czasie egzaminu,
4. ogłasza wyniki egzaminu.

§ 9

Członkowie komisji (egzaminatorzy), tj. osoby posiadające kierunkowe wykształcenie zawodowe:

1. przygotowują zadania egzaminacyjne do części teoretycznej i praktycznej,
2. oceniają wykonywanie zadań egzaminacyjnych oraz zasób wiedzy i umiejętności zdającego, posługując się ustalonymi kryteriami.

§ 10

1. W przypadku uzyskania z egzaminu dyplomowego (licencjackiego) oceny niedostatecznej lub nieusprawiedliwionego nieprzystąpienia do tego egzaminu w ustalonym terminie, Dziekan wyznacza drugi termin jako ostateczny. Powtórny egzamin nie może odbyć się później niż do 30 września.
2. W przypadku uznania, że nieprzystąpienie do egzaminu dyplomowego (licencjackiego) w ustalonym terminie jest usprawiedliwione, Dziekan wyznacza nowy termin egzaminu dyplomowego. Egzamin dyplomowy traktuje się wtedy jako składane we właściwym terminie. Usprawiedliwienie powinno być złożone w Dziekanacie do 10 lipca. W przypadku uznania usprawiedliwienia Dziekan wyznacza nowy termin egzaminu dyplomowego. Egzamin dyplomowy traktuje się jako składane we właściwym terminie.

§ 11

Podstawą obliczania ostatecznego wyniku studiów są:

- A. średnia arytmetyczna z ostatecznych ocen ze wszystkich przedmiotów, zgodnie z § 14 ust.1 Regulaminu Studiów I Stopnia, II Stopnia oraz Jednolitych Studiów Magisterskich UMB,
- B. ocena egzaminu dyplomowego (licencjackiego).

Wynik studiów oblicza się według wzoru: $\frac{A}{2} + \frac{B}{2}$

ORGANIZACJA I PRZEBIEG CZĘŚCI TEORETYCZNEJ EGZAMINU DYPLOMOWEGO

§ 12

1. Część teoretyczna egzaminu dyplomowego poprzedza część praktyczną egzaminu.
2. Część teoretyczna egzaminu dyplomowego polega na udzieleniu przez studenta odpowiedzi na 30 pytań testowych obejmujących efekty uczenia się w zakresie wiedzy obowiązujących na studiach I stopnia. Egzamin trwa 30 minut.
3. Część teoretyczna egzaminu dyplomowego może zostać przeprowadzona w trybie stacjonarnym lub z wykorzystaniem narzędzi informatycznych przy użyciu platformy e-learningowej Blackboard oraz mobilnych urządzeń typu tablet, które zostaną udostępnione studentom na potrzeby tego egzaminu (tzw. tryb zdalny) w siedzibie Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku z uwzględnieniem zapisów wewnętrznych aktów prawnych Uczelni dotyczących zasad weryfikacji osiągniętych efektów uczenia się z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. Tożsamość studenta przed przystąpieniem do egzaminu będzie weryfikowana poprzez zalogowanie do platformy Blackboard na indywidualne konto studenckie. Student jest zobligowany do okazania na żądanie egzaminatora ważnego dokumentu tożsamości (dowód osobisty, paszport lub legitymacja studencka) celem potwierdzenia spójności danych osobowych z danymi, na jakie jest zalogowany na platformie edukacyjnej.

4. W przypadku problemów technicznych student jest zobowiązany natychmiast wykonać *print screen*/zdjęcie ekranu dokładnie w trakcie problemu w czasie egzaminu (musi być widoczna data i godzina).
5. Dyplomowy egzamin teoretyczny obejmuje wiadomości z zakresu programu studiów I stopnia.
6. Student za każde pytanie może otrzymać 1 punkt, maksymalnie 30 punktów z całego testu.
7. Do zaliczenia testu wymagane jest uzyskanie co najmniej 60% (18 punktów).

ORGANIZACJA I PRZEBIEG CZĘŚCI PRAKTYCZNEJ EGZAMINU DYPLOMOWEGO

§ 13

1. Zakres egzaminu praktycznego obejmuje weryfikację osiągnięcia założonych efektów uczenia się z zakresu wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych, obowiązujących na studiach I stopnia.
2. Na 2-3 dni przed planowanym egzaminem praktycznym odbywa się ustalenie miejsca przeprowadzenia egzaminu. Miejscem egzaminu są: Poradnia Foniatryczna, Poradnia Logopedyczna i Poradnia Otolaryngologiczna.
3. Części praktycznej egzaminu w jednym oddziale nie może zdawać równocześnie więcej niż 6 studentów, a jeden członek komisji może mieć pod kontrolą maksymalnie 2 studentów.
4. Egzamin praktyczny trwa 5 godzin dydaktycznych i polega na objęciu opieką jednej lub dwóch osób.
5. Egzamin rozpoczyna się o godz. 8:00 podziałem grup studentów przystępujących do egzaminu w Poradni Foniatrycznej, Poradni Logopedycznej i Poradni Otolaryngologicznej.
6. Student powinien zgłosić się w dniu egzaminu 15 minut przed godziną rozpoczęcia egzaminu
7. Pytania egzaminacyjne są podawane przez Przewodniczącego komisji na rozpoczęciu egzaminu praktycznego.
8. W czasie egzaminu obowiązuje studenta ubiór zgodny z regulaminem mundurowym oraz przestrzeganie przepisów wewnętrznych Kliniki/Poradni, przepisów BHP oraz profilaktyki HIV i WZW.
9. Student ma podane informacje o pacjencie/pacjentach (np. inicjały, wiek, rozpoznanie lekarskie, oddział, numer sali) oraz instrukcje wykonania zadania egzaminacyjnego.
10. Student może korzystać z innej dokumentacji pacjenta i oddziału w zakresie niezbędnym do rozwiązywania zadania egzaminacyjnego
11. Do każdego zadania student ma załączony wzór dokumentacji opieki oraz kryteria, które są podstawą do obserwacji i oceny jego pracy przez Komisję.
12. Student podczas egzaminu nie może samodzielnie opuszczać Poradni, w przypadku zaistnienia konieczności wyjścia studenta poza Poradnię musi towarzyszyć mu członek Komisji egzaminacyjnej.
13. W czasie egzaminu przy rozwiązywaniu wylosowanego zadania niedopuszczalne jest korzystanie z pomocy innych osób i źródeł.
14. W kryteriach oceny egzaminu uwzględnia się:
 - a) bezpieczeństwo pacjenta oraz własne studenta,
 - b) wykonanie zadania w porównaniu ze wzorcem,
 - c) szybkość i trafność podejmowania decyzji i działań oraz świadomość ich konsekwencji,
 - d) poprawność komunikowania się, współpracę oraz współdziałanie w zespole i z pacjentem,
 - e) satysfakcję pacjenta,
 - f) poprawność określenia celu i stopień jego osiągnięcia,
 - g) samodzielność działań,
 - h) wrażliwość i gotowość do działania,
 - i) syntetyczność refleksji własnego działania.
15. Student z egzaminu praktycznego może uzyskać maksymalnie 60 punktów (po 20 punktów w każdej Poradni).
16. Student zdał egzamin praktyczny z przygotowania zawodowego jeżeli w wyniku postępowania egzaminacyjnego otrzymał co najmniej 36 punktów (60%) i jednocześnie spełnił warunek uzyskania minimum 12 punktów (60%) z egzaminu w każdej Poradni.

17. W przypadku egzaminowania studenta z orzeczeniem o niepełnosprawności w egzaminie praktycznym dopuszcza się udział odpowiedniego asystenta, który może wykonać wybrane czynności za egzaminowanego. Czynności wykonywane są zgodnie ze wskazówkami udzielonymi przez egzaminowanego.
18. Opiekun III roku studiów I stopnia, najpóźniej na tydzień przed terminem egzaminu praktycznego, zgłasza do Dziekana Wydziału Nauk o Zdrowiu UMB udział odpowiedniego asystenta w egzaminie.

§ 14

Dokumentacja egzaminu dyplomowego obejmuje:

1. Potwierdzenie zapoznania się z zasadami egzaminu dyplomowego.
2. Indywidualny protokół z egzaminu teoretycznego.
3. Zbiorczy protokół z przeprowadzonego egzaminu teoretycznego.
4. Arkusz obserwacji wykonania zadania egzaminacyjnego z kryteriami oceny zadań egzaminacyjnych na egzaminie praktycznym.
5. Wzór dokumentacji opieki (dla studenta).
6. Struktura zadania praktycznego typu „próba pracy”.
7. Oświadczenie pacjenta.
8. Indywidualny protokół z egzaminu praktycznego.
9. Zbiorczy protokół z przeprowadzonego egzaminu praktycznego.
10. Zbiorczy protokół z egzaminu teoretycznego i praktycznego.

.....
Pieczęta Wydziału

Imię i nazwisko studenta

nr albumu

**POTWIERDZENIE ZAPOZNANIA SIĘ Z ZASADAMI
EGZAMINU DYPLOMOWEGO
STUDIA STACJONARNE I STOPNIA**

W dniu roku zostałam/-łem zapoznana/-ny z zasadami egzaminu
dyplomowego na kierunku studia stacjonarne I stopnia

.....
podpis studenta

.....
Pieczęć Wydziału

**INDYWIDUALNY PROTOKÓŁ
Z EGZAMINU TEORETYCZNEGO**

Pani/Pan (nr albumu),
studentka/student Wydziału Nauk o Zdrowiu Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku, zdawał/
-a egzamin teoretyczny w dniu przed Komisją Egzaminacyjną
w składzie:

Przewodniczący:

Członkowie:

.....

.....

i uzyskał/-a ogólną liczbę punktów: na maksymalną liczbę 30 punktów*.

* Do zaliczenia egzaminu teoretycznego wymagane jest minimum 18 punktów.

Członkowie Komisji

Przewodniczący Komisji

.....

.....

.....

.....

.....
Pieczęta Wydziału

**ZBIORCZY PROTOKÓŁ Z EGZAMINU TEORETYCZNEGO
PRZEPROWADZONEGO W DNIU
NA KIERUNKU**

Skład Komisji:

Przewodniczący:

.....

Członkowie:

.....

.....

.....

Do egzaminu przystąpiło studentów.

Zdało studentów.

Nie zdało studentów.

Uwagi:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

podpisy Członków Komisji

podpis Przewodniczącego Komisji

.....

.....

.....

.....

**ARKUSZ OBSERWACJI WYKONANIA
ZADANIA EGZAMINACYJNEGO**

Data egzaminu

Miejsce egzaminu.....

Imię i nazwisko studenta

Inicjały pacjenta objętego opieką

Imiona i nazwiska egzaminatorów

Lp.	Kryteria oceny	Skala punktowa	Uzyskana liczba punktów	Uwagi
I.	<p>BEZPIECZEŃSTWO PACJENTA ORAZ WŁASNE max – 3 pkt.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Chronił odbiorcę usług przed zakażeniami i innymi zagrożeniami zdrowia 2. Udzielił odbiorcy usług wsparcia emocjonalno - informacyjnego 3. Wykazał postawę empatii 	<p>0-1</p> <p>0-1</p> <p>0-1</p>		
II.	<p>POZIOM WYKONANIA ZADANIA W ODNIESIENIU DO WZORU max – 3 pkt.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Wykonał czynności zawodowe według przyjętych procedur 2. Udokumentował wykonane działania 3. Przestrzegał zasad etyki ogólnej i zawodowej, praw odbiorcy usług 	<p>0-1</p> <p>0-1</p> <p>0-1</p>		
III.	<p>SAMODZIELNOŚĆ PODEJMOWANIA DECYZJI, DZIAŁAŃ. SPRAWNOŚĆ, TRAFNOŚĆ DZIAŁAŃ. ŚWIADOMOŚĆ ICH KONSEKWENCJI max – 3 pkt.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Samodzielnie opiekował się odbiorcą usług. 2. Podejmował działania adekwatne do sytuacji 3. Wykonywał działania sprawnie i w optymalnym czasie. 	<p>0-1</p> <p>0-1</p> <p>0-1</p>		

IV.	<p>POPRAWNOŚĆ KOMUNIKOWANIA SIĘ, WSPÓLPRACY I WSPÓLDZIAŁANIA W ZESPOLE TERAPEUTYCZNYM I Z ODBIORCAMI USŁUG max - 2 pkt.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Dostosował metody i sposoby komunikowania się do możliwości odbiorcy usług. 2. Ustalił zakres informacji koniecznych do przekazania współpracownikom i odbiorcy usług. 	<p>0-1 0-1</p>		
V.	<p>SATYSFAKCJA ODBIORCY USŁUG (oceńać tylko na podstawie obserwacji zachowań studenta i pacjenta) max- 3 pkt.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Udzielił pomocy w zaspokojeniu potrzeb biologicznych, adekwatnej do stanu pacjenta. 2. Zapewnił pacjentowi prywatność i intymność. 3. Stworzył warunki do współdecydowania pacjenta o czynnościach terapeutycznych. 	<p>0-1 0-1 0-1</p>		
VI.	<p>POPRAWNOŚĆ DOKUMENTOWANIA PRZEBIEGU PROCESU PIELEGNOWANIA <i>(pismne sprawozdanie z procesu pielęgnowania)</i> max - 4 pkt.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Zgromadził niezbędne informacje o sytuacji zdrowotnej pacjenta. 2. Sformułował diagnozę i cele opieki. 3. Zaplanował i zrealizował opiekę w oparciu o wiedzę empiryczną. 4. Sformułował ocenę i udokumentował zalecenia w zakresie dalszej opieki. 	<p>0-1 0-1 0-1 0-1</p>		
VII.	<p>SAMOOCENA WŁASNEGO DZIAŁANIA max 2 pkt.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Oceniał krytycznie podejmowane przez siebie działania. 2. Sformułował wnioski do dalszych własnych działań. 	<p>0-1 0-1</p>		
ŁĄCZNA LICZBA PUNKTÓW (max. 20 pkt)				

podpisy Członków Komisji

podpis Przewodniczącego Komisji

.....
.....
.....

.....

WZÓR DOKUMENTACJI OPIEKI (DLA STUDENTA)

Szpital

Poradnia

Dokumentacja pacjenta w czasie egzaminu praktycznego z przygotowania zawodowego

Inicjały, płeć, wiek pacjenta

Data egzaminu praktycznego

Nazwisko, imię studenta/studentki

Badanie podmiotowe /dolegliwości zgłaszane przez pacjenta/	Wynik badania foniatrycznego* laryngologicznego* logopedycznego*	Proponowana diagnostyka /badania dodatkowe/	Proponowany plan terapii i zalecenia profilaktyczne

* niepotrzebne skreślić

podpisy Członków Komisji

.....
.....
.....

podpis Przewodniczącego Komisji

.....

STRUKTURA ZADANIA PRAKTYCZNEGO

EGZAMIN PRAKTYCZNY

z przygotowania zawodowego w dniu

Imię i nazwisko studenta/studentki.....

STRUKTURA ZADANIA PRAKTYCZNEGO

1. Dane o pacjencie/pacjentach (inicjały, płeć, wiek, poradnia)

.....

2. Polecenie dla zdającego:

- podczas wykonywania zadania egzaminacyjnego student obejmuje opieką przydzielonego pacjenta/pacjentów
- dokumentuje swoje działania według przyjętego wzoru
- przekazuje informacje o stanie pacjenta(-ów), planowanych i wykonywanych działaniach diagnostyczno-leczniczych osobie zlecającej opiekę nad pacjentem/pacjentami
- wyniki przedstawionej przez zdającego dokumentacji oraz informacje o proponowanym działaniu diagnostyczno-leczniczym będą podstawą do oceny zrealizowanego zadania praktycznego

OŚWIADCZENIE

Wyrażam zgodę na uczestniczenie w części praktycznej egzaminu dyplomowego na studiach I stopnia na kierunku *Logopedia z fonoaudiologią* organizowanego przez Wydział Nauk o Zdrowiu Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku, w dniu 20.....roku, w Poradni

.....

.....

Podpis pacjenta

.....

Data

.....
Pieczęć Wydziału

.....
Data egzaminu

INDYWIDUALNY PROTOKÓŁ Z EGZAMINU PRAKTYCZNEGO

.....
(imię i nazwisko studenta)

.....
(nr albumu)

Miejsce egzaminu	Temat zadania	Punkty	Uwagi
Poradnia Foniatryczna			
Poradnia Logopedyczna			
Poradnia Otolaryngologiczna			
Suma uzyskanych punktów:			

Student/-ka uzyskał/-a ogólną liczbę punktów: na maksymalną liczbę 60 punktów* .

* Do zaliczenia egzaminu praktycznego wymagane jest minimum 36 pkt.

podpisy Członków Komisji

podpis Przewodniczącego Komisji

.....
.....
.....

.....

.....
Pieczęta Wydziału

**ZBIORCZY PROTOKÓŁ Z EGZAMINU PRAKTYCZNEGO
PRZEPROWADZONEGO W DNIU
NA KIERUNKU**

Skład Komisji:

Przewodniczący:

.....

Członkowie:

.....

.....

.....

Do egzaminu przystąpiło studentów.

Zdało studentów.

Nie zdało studentów.

Uwagi:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

podpisy Członków Komisji

podpis Przewodniczącego Komisji

.....

.....

.....

.....

.....
Pieczęćka Wydziału

**ZBIORCZY PROTOKÓŁ Z EGZAMINU DYPLOMOWEGO (LICENCJACKIEGO)
TEORETYCZNEGO I PRAKTYCZNEGO**

.....
nazwisko i imię studenta

.....
numer albumu

LICZBA PUNKTÓW			
EGZAMIN TEORETYCZNY		EGZAMIN PRAKTYCZNY	
Maksymalna/ Minimalna	Liczba punktów uzyskana przez studenta	Maksymalna/ Minimalna	Liczba punktów uzyskana przez studenta
30/18		60/36	

ŁĄCZNA LICZBA PUNKTÓW Z EGZAMINU TEORETYCZNEGO I PRAKTYCZNEGO	
--	--

Ocena końcowa z egzaminu dyplomowego (licencjackiego) teoretycznego i praktycznego:

.....
PRZELICZENIE KOŃCOWE WYNIKU EGZAMINU

Punkty	Ocena
90-84	bardzo dobry (5,0)
83-77	ponad dobry (4,5)
76-70	dobry (4,0)
69-62	dość dobry (3,5)
61-54	dostateczny (3,0)
53 i mniej	niedostateczny (2,0)

Średnia arytmetyczna z ostatecznych ocen:

Ostateczny wynik studiów: *

Uzyskał/-a tytuł zawodowy: **licencjat**

podpisy Członków Komisji
egzaminu teoretycznego i praktycznego

podpis Przewodniczącego Komisji

.....
.....
.....

.....