

**REGULAMIN EGZAMINU DYPLOMOWEGO
NA STUDIACH STACJONARNYCH I NIESTACJONARNYCH II STOPNIA
WYDZIAŁ NAUK O ZDROWIU
UNIwersytet Medyczny w Białymstoku**

ZAŁOŻENIA OGÓLNE

§ 1

Regulamin Egzaminu dyplomowego:

- a) uwzględnia zapisy Regulaminu Studiów I Stopnia, II Stopnia oraz Jednolitych Studiów Magisterskich UMB.
- b) uwzględnia zapisy dotyczące obowiązujących przepisów z zakresu prawa o szkolnictwie wyższym i nauce.

§ 2

Egzamin dyplomowy magisterski powinien:

1. Zapewnić obiektywność oceny, czyli zgodność wyników oceniania z rzeczywistymi osiągnięciami studenta.
2. Zweryfikować efekty uczenia się z zakresu wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych, objęte programem studiów II stopnia.

§ 3

Etapy procesu dyplomowania:

1. egzamin dyplomowy (magisterski),
2. obrona pracy dyplomowej (magisterskiej).

§ 4

Warunkiem przystąpienia do egzaminu dyplomowego jest:

1. uzyskanie wszystkich wymaganych w toku studiów zaliczeń i egzaminów;
2. złożenie pracy magisterskiej zgodnie z harmonogramem egzaminów dyplomowych ustalanych na każdy rok akademicki oraz Regulaminem Antyplagiatowym UMB;
3. podpisanie przez studenta „Potwierdzenia zapoznania się z zasadami egzaminu dyplomowego” na danym kierunku studiów;
4. pozytywna weryfikacja pracy magisterskiej przez system antyplagiatowy;
5. pozytywna ocena pracy magisterskiej przez recenzenta.

§ 5

Za organizację i przebieg egzaminu dyplomowego odpowiedzialny jest Dziekan Wydziału Nauk o Zdrowiu UMB, który:

1. powołuje komisje egzaminacyjne;
2. ustala harmonogram przebiegu egzaminu.

§ 6

Podstawą obliczania ostatecznego wyniku studiów są:

- A. średnia arytmetyczna z ostatecznych ocen ze wszystkich przedmiotów, zgodnie z § 14 ust.1 Regulaminu Studiów I Stopnia, II Stopnia oraz Jednolitych Studiów Magisterskich UMB,
- B. ocena pracy dyplomowej (magisterskiej) łącznie z obroną,
- C. ocena egzaminu dyplomowego (magisterskiego).

Wynik studiów oblicza się według wzoru:
$$\frac{A}{2} + \frac{B}{4} + \frac{C}{4}$$

ORGANIZACJA I PRZEBIEG EGZAMINU DYPLOMOWEGO MAGISTERSKIEGO

§ 7

Egzamin dyplomowy (magisterski) w formie umożliwiającej sprawdzenie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych zdobytych w całym okresie studiów, odbywa się przed Komisją powołaną przez Dziekana. W skład komisji wchodzi: Przewodniczący, Kierownik pracy magisterskiej oraz jej recenzent, pełniący również funkcję egzaminatora. W przypadku nieobecności Kierownika pracy magisterskiej lub recenzenta/egzaminatora, jego funkcję przejmuje Przewodniczący Komisji. Przewodniczącym Komisji może być Dziekan, Prodziekan lub wyznaczony przez Dziekana nauczyciel akademicki ze stopniem co najmniej doktora.

Egzamin powinien odbyć się nie później niż do dnia 10 lipca.

Zgodnie z Regulaminem Studiów I Stopnia, II Stopnia oraz Jednolitych Studiów Magisterskich UMB w wypadku przedłużenia terminu złożenia pracy dyplomowej (magisterskiej), o którym mowa w § 26 ust. 2 lub konieczności przystąpienia przez studenta do sesji poprawkowej, egzamin dyplomowy (magisterski) powinien odbyć się w terminie do dnia 30 września.

§ 8

Student I roku studiów II stopnia na co najmniej trzy semestry przed obroną pracy dyplomowej (magisterskiej) ma prawo wyboru Kierownika pracy magisterskiej.

§ 9

Pracę dyplomową (magisterską) student wykonuje pod kierunkiem uprawnionego do tego nauczyciela akademickiego lub specjalisty spoza Uczelni w dziedzinie reprezentatywnej dla kierunku studiów, co najmniej ze stopniem naukowym doktora.

§ 10

Kierownik pracy magisterskiej nie powinien przyjmować więcej niż 5 studentów na seminarium magisterskie. Na większą liczbę magistrantów Kierownik musi uzyskać zgodę Dziekana.

§ 11

Recenzentem pracy magisterskiej powinien być pracownik Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku co najmniej ze stopniem doktora spoza jednostki, w której praca powstaje.

§ 12

Wyboru recenzenta pracy dokonuje Dziekan z spośród co najmniej dwóch kandydatów przedstawionych przez Kierownika pracy magisterskiej. **Podania o wskazanie recenzenta pracy magisterskiej powinny wpłynąć do Dziekanatu Wydziału Nauk o Zdrowiu UMB w nieprzekraczalnym terminie do 31 maja danego roku akademickiego.**

§ 13

Dziekan ma prawo samodzielnego ustalania recenzenta pracy, niezależnie od podanych kandydatur.

§ 14

W przypadkach losowych do Kierowników i recenzentów mają zastosowania przepisy Regulaminu Studiów I Stopnia, II Stopnia oraz Jednolitych Studiów Magisterskich UMB.

§ 15

Przygotowywanie pracy trwa 2 semestry w ramach seminarium magisterskiego (15 godzin/osobę). Zaliczenia seminarium magisterskiego dokonuje Kierownik pracy magisterskiej.

§ 16

Kierownik pracy dyplomowej (magisterskiej) zobowiązany jest do dostarczenia opinii o pracy

dypłomowej, raportu z badania antyplagiatowego i oceny recenzenta do Dziekanatu Wydziału Nauk o Zdrowiu na co najmniej 7 dni przed wyznaczonym terminem, zgodnie z harmonogramem egzaminu dypłomowego na Wydziale Nauk o Zdrowiu na dany rok akademicki oraz Regulaminem Antyplagiatowym UMB. **W przypadku niedostarczenia wyżej wymienionych dokumentów w powyższym terminie student nie zostanie dopuszczony do obrony pracy dypłomowej (magisterskiej)!**

§ 17

Po sformułowaniu tematu pracy dypłomowej (magisterskiej) student zobowiązany jest do złożenia w Dziekanacie Karty tematycznej pracy magisterskiej. **Temat pracy dypłomowej (magisterskiej), określony w Karcie tematycznej pracy magisterskiej, musi być zgodny z tematem w końcowej wersji pracy, złożonej do Dziekanatu Wydziału Nauk o Zdrowiu!**

§ 18

Temat pracy dypłomowej (magisterskiej) zatwierdza Rada Wydziału, po zaopiniowaniu przez Wydziałową Komisję ds. Prac Dypłomowych i Dziekana Wydziału.

§ 19

Przygotowywana praca dypłomowa (magisterska) powinna:

1. uwzględniać aktualną wiedzę teoretyczną i praktyczną z zakresu odpowiadającego poszczególnym kierunkom studiów;
2. mieć wyłącznie charakter badawczy (*w czasie obowiązywania stanu epidemii koronawirusa SARS-CoV-2 na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, ogłoszonego odpowiednim Rozporządzeniem Rady Ministrów istnieje możliwość pisania pracy przeglądowej*);
3. tematyka powinna dotyczyć ściśle kierunku studiów i być zgodna z efektami uczenia się na tym kierunku;
4. być zgodna z zasadami pisania pracy magisterskiej obowiązującymi na Wydziale Nauk o Zdrowiu UMB;
5. posiadać uchwałę Komisji Bioetycznej UMB, wyrażającą zgodę na przeprowadzenie badań (*w przypadku prac badawczych*).

§ 20

1. W przypadku uzyskania z egzaminu dypłomowego (magisterskiego) lub obrony pracy dypłomowej (magisterskiej) oceny niedostatecznej lub nieusprawiedliwionego nieprzystąpienia do tego egzaminu lub obrony pracy w ustalonym terminie, Dziekan wyznacza drugi termin jako ostateczny. Powtórny egzamin lub obrona nie może odbyć się później niż do 30 września.
2. W przypadku uznania, że nieprzystąpienie do egzaminu dypłomowego (magisterskiego) lub obrony pracy dypłomowej (magisterskiej) w ustalonym terminie jest usprawiedliwione, Dziekan wyznacza nowy termin egzaminu dypłomowego lub obrony pracy. Egzamin dypłomowy i obronę pracy traktuje się wtedy jako składane we właściwym terminie. Usprawiedliwienie powinno być złożone w Dziekanacie do 10 lipca. W przypadku uznania usprawiedliwienia Dziekan wyznacza nowy termin egzaminu dypłomowego lub obrony pracy. Egzamin dypłomowy lub obronę pracy traktuje się jako składane we właściwym terminie.

§ 21

Egzamin dypłomowy polega na:

1. udzieleniu przez studenta ustnej odpowiedzi na 3 pytania, sprawdzające osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się objętych programem studiów II stopnia (egzamin dypłomowy (magisterski)). Losowanie pytań odbywa się poprzez wskazanie przez studenta 3 numerów od 1 do 50 z bazy pytań przygotowanej na ww. egzamin;
2. przedstawieniu przez studenta tez pracy dypłomowej (magisterskiej);
3. przedstawieniu przez Kierownika pracy opinii na temat pracy dypłomowej (magisterskiej);
4. przedstawieniu oceny pracy dypłomowej (magisterskiej) przez recenzenta.

§ 22

Warunkiem pozytywnej oceny z obrony pracy magisterskiej jest uzyskanie co najmniej 21 na 40 możliwych punktów.

§ 23

1. Ocenę egzaminu dyplomowego (magisterskiego) stanowi średnia arytmetyczna, wyliczona z ocen wystawionych przez recenzenta (egzaminatora) za odpowiedzi udzielone przez studenta na pytania sprawdzające osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się objętych programem studiów II stopnia.
2. Ocenę pracy magisterskiej łącznie z obroną stanowi:
 - a) liczba punktów wystawionych przez recenzenta (max. 30 pkt);
 - b) liczba punktów wystawionych przez Przewodniczącego Komisji za prezentację pracy (max. 10 pkt).
3. W przypadkach spornych głos rozstrzygający należy do Przewodniczącego Komisji.
4. Oceny są udokumentowane w: indywidualnym protokole egzaminu dyplomowego (magisterskiego), indywidualnym protokole z obrony pracy dyplomowej (magisterskiej) oraz protokole zbiorczym egzaminu dyplomowego (magisterskiego).

§ 24

Dokumentacja egzaminu dyplomowego obejmuje:

1. Kartę tematyczną pracy magisterskiej.
2. Potwierdzenie zapoznania się z zasadami egzaminu dyplomowego.
3. Oświadczenie o prawie pierwszeństwa w opublikowaniu pracy.
4. Oświadczenie, stanowiące Załącznik nr 1 do Regulaminu Antyplagiatowego UMB.
5. Raport z badania antyplagiatowego.
6. 1 egzemplarz oprawionej pracy magisterskiej, zatwierdzonej przez Kierownika pracy.
7. Opinię Kierownika pracy magisterskiej.
8. Ocenę recenzenta pracy magisterskiej.
9. Indywidualny protokół z egzaminu dyplomowego (magisterskiego).
10. Baza ponumerowanych pytań na egzamin dyplomowy (magisterski).
11. Indywidualny protokół z obrony pracy dyplomowej (magisterskiej).
12. Zbiorczy protokół z egzaminu dyplomowego (magisterskiego).

Załącznik nr 1

.....
Pieczęta Wydziału

Imię i nazwisko studenta

nr albumu

**POTWIERDZENIE ZAPOZNANIA SIĘ Z ZASADAMI
EGZAMINU DYPLOMOWEGO
STUDIA STACJONARNE/NIESTACJONARNE* II STOPNIA**

W dniu roku zostałam/-łem zapoznana/-ny z zasadami egzaminu
dyplomowego na kierunku studia stacjonarne/niestacjonarne* II stopnia

.....
podpis studenta

* niepotrzebne skreślić

.....
Pieczęć Wydziału

Imię i nazwisko:

Numer albumu:

**OŚWIADCZENIE
O PRAWIE PIERWSZEŃSTWA W OPUBLIKOWANIU PRACY**

Oświadczam, iż znana jest mi treść art. 15a ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych
(*tj. Dz.U. 2019 poz. 1231*) zgodnie, z którym Uniwersytetowi Medycznemu w Białymstoku
przysługuje prawo pierwszeństwa w opublikowaniu mojej pracy w ciągu 6 miesięcy od jej obrony.

Tytuł pracy dyplomowej:

.....
.....

Jednocześnie zezwalam Uniwersytetowi Medycznemu w Białymstoku na nieodpłatne
opublikowanie przedmiotowej pracy z jednoczesnym wskazaniem Kierownika pracy w miejscu
publikacji w terminie 6 miesięcy od daty obrony.

Białystok, dnia

.....
podpis studenta

.....
Pieczętka Wydziału

.....
Data egzaminu

INDYWIDUALNY PROTOKÓŁ EGZAMINU DYPLOMOWEGO (MAGISTERSKIEGO)

.....
imię i nazwisko studenta

.....
nr albumu

Lp.	Treść pytania	Ocena
1		
2		
3		
Ocena końcowa		

Członkowie Komisji

Przewodniczący Komisji

.....
Kierownik pracy magisterskiej

.....

.....
Recenzent/egzaminator

.....
Pieczęć Wydziału

**INDYWIDUALNY PROTOKÓŁ
Z OBRONY PRACY DYPLOMOWEJ (MAGISTERSKIEJ)**

Imię i nazwisko studenta:

Nr albumu:.....

Kierunek studiów:.....

Temat pracy magisterskiej:.....

Imię i nazwisko Kierownika pracy magisterskiej:.....

Ocena pracy magisterskiej przez Kierownika pracy:

Imię i nazwisko recenzenta pracy magisterskiej:.....

Liczba punktów z oceny pracy magisterskiej przez recenzenta:.....

Ocena pracy magisterskiej przez recenzenta:

Ocena prezentacji tej pracy magisterskiej przez studenta:

Lp.	Treść pytania	Ocena w skali punktowej	Liczba uzyskanych punktów
1	Przedstawienie założeń pracy	0-3	
2	Używana terminologia i słownictwo	0-3	
3	Logiczność myślenia i argumentowania w czasie prezentacji	0-2	
4	Poprawność odpowiedzi na pytania dodatkowe	0-2	
Ocena ogólna		10 pkt.	

Łączna liczba punktów z obrony pracy magisterskiej:

Ocena pracy magisterskiej łącznie z obroną:

Członkowie Komisji

Przewodniczący Komisji

.....
Kierownik pracy magisterskiej

.....
Recenzent pracy magisterskiej

.....
Pieczętka Wydziału

ZBIORCZY PROTOKÓŁ Z EGZAMINU DYPLOMOWEGO (MAGISTERSKIEGO)

Pani/Pan (nr albumu),
studentka/student Wydziału Nauk o Zdrowiu Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku, zdawał/
-a egzamin dyplomowy w dniu przed Komisją Egzaminacyjną
w składzie:

Przewodniczący:

Członkowie: (Kierownik pracy magisterskiej)
..... (Recenzent/egzaminator)

z wynikiem:

ocena egzaminu magisterskiego

ocena pracy magisterskiej łącznie z obroną

Średnia arytmetyczna z ostatecznych ocen

Ostateczny wynik studiów*

Uzyskał/-a tytuł zawodowy:

magister/magister pielęgniarstwa/mgr położnictwa

☐ praca magisterska wyróżniona

Członkowie Komisji

Przewodniczący Komisji

.....
Kierownik pracy magisterskiej

.....
Recenzent/egzaminator

ZASADY PRZELICZANIA PUNKTÓW NA OCENY

PUNKTY	OCENA
40 - 37	bardzo dobry (5,0)
36 - 33	ponad dobry (4,5)
32 - 29	dobry (4,0)
28 - 25	dość dobry (3,5)
24 - 21	dostateczny (3,0)
20 i mniej	niedostateczny (2,0)