

**Regulamin hospitaacji zajęć dydaktycznych i praktyk zawodowych
na Wydziale Nauk o Zdrowiu Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku
z dn. 26-01-2021**

§1

1. Hospitaacje stanowią jedno z zadań związanych z realizacją Uczelnianego Systemu Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia na UMB, wprowadzonego Uchwałą Senatu nr 102/2012 z dnia 19.11.2012 r. w sprawie wprowadzenia Uczelnianego Systemu Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia na UMB zmienionego Uchwałą Senatu nr 102/2019 z dnia 28.11.2019 r. w sprawie Uczelnianego Systemu Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia w Uniwersytecie Medycznym w Białymstoku.
2. Hospitaacje na Wydziale Nauk o Zdrowiu wynikają z Regulaminu Działania Systemu Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia w Uniwersytecie Medycznym w Białymstoku.
3. Hospitaacja zajęć dydaktycznych i praktyk zawodowych oraz ocena warunków kształcenia na Wydziale Nauk o Zdrowiu ma na celu dążenie do systematycznej poprawy jakości kształcenia, dbałości o rozwój dydaktyczny nauczycieli akademickich oraz stanowi jeden z elementów systemu zapewnienia i doskonalenia jakości kształcenia.
4. Przewodniczący Wydziałowego Zespołu ds. Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia ustala harmonogram hospitaacji zajęć dydaktycznych na dany rok akademicki.
5. Harmonogram hospitaacji zajęć dydaktycznych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość przekazywany jest do Działu Nowoczesnych Metod i Technic Kształcenia celem nadania uprawnień dostępu do wskazanych w harmonogramie przedmiotów.
6. Dział Nowoczesnych Metod i Technic Kształcenia przekazuje Przewodniczącemu Wydziałowego Zespołu ds. Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia uprawnienia do logowania do platform nadane w celu przeprowadzenia hospitaacji (nazwa użytkownika w standardzie Hospitaacje_WNoZ oraz hasło).
7. Dane do logowania powinny być przechowywane w sposób zapewniający poufność danych i mogą być udostępniane tylko osobom upoważnionym.
8. Nadanie dostępu hospitaującym odbywa się poprzez udostępnienie przez Przewodniczącego Zespołu danych do logowania do platformy.
9. Hospitaujący jest uprawniony do użycia danych do logowania jedynie w celach związanych z przeprowadzaną hospitaacją.
10. Hospitaacje zajęć dydaktycznych przeprowadzają nauczyciele akademicy, wyznaczeni przez Przewodniczącego Wydziałowego Zespołu Wydziałowego Zespołu ds. Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia. Hospitaacje praktyk zawodowych przeprowadzają członkowie Wydziałowej Komisji ds. Praktyk Zawodowych.

11. W skład zespołu hospitującego zajęcia dydaktyczne powinno wchodzić co najmniej dwóch nauczycieli akademickich na czele z samodzielnym pracownikiem naukowym, przy czym w skład Zespołu Hospitującego nie mogą wchodzić osoby zatrudnione w tej samej Katedrze/Klinice/Zakładzie/Studium/Pracowni, co osoba hospitowana.
12. W przypadku nauczycieli akademickich ze stopniem naukowym doktora habilitowanego lub tytułem naukowym profesora w skład zespołu hospitującego wchodzi Prodziekan ds. Jakości Kształcenia i Programów Studiów Wydziału Nauk o Zdrowiu UMB, Przewodniczący Wydziałowego Zespołu ds. Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia oraz Koordynator grupy roboczej, do której przypisany został dany nauczyciel akademicki ze stopniem naukowym doktora habilitowanego lub tytułem naukowym profesora.
13. W przypadkach spornych (np. hospitacja Prodziekana ds. Jakości Kształcenia i Programów Studiów, Przewodniczącego Wydziałowego Zespołu ds. Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia, Koordynatora grupy roboczej, etc.) skład zespołu hospitującego powołuje Dziekan Wydziału Nauk o Zdrowiu UMB.
14. Hospitacja zajęć dydaktycznych oraz praktyk zawodowych jest niezapowiedziana i obejmuje ocenę merytoryczną zajęć, warunków kształcenia (w tym studentów niepełnosprawnych), opinie studentów/doktorantów/uczestników studiów podyplomowych, dotyczącą zajęć, w tym systemu oceniania i warunków kształcenia, a także dostępności do biblioteki i jakości księgozbioru.
15. Hospitacji podlegają wszystkie rodzaje i formy prowadzenia zajęć dydaktycznych.
16. Hospitacje zajęć dydaktycznych należy przeprowadzić do 30 maja danego roku akademickiego, natomiast hospitacje praktyk zawodowych – do 30 września danego roku akademickiego.

§2

1. Hospitacja obejmuje wszystkie zajęcia prowadzone przez nauczycieli akademickich oraz inne osoby prowadzące zajęcia, w tym przez uczestników studiów doktoranckich i Szkoły Doktorskiej, natomiast hospitacja praktyk zawodowych obejmuje praktyki prowadzone w samodzielnych publicznych zakładach opieki zdrowotnej oraz jednostkach niepublicznych (za zgodą kierownika tej jednostki).
2. Zajęcia prowadzone przez osoby ze stażem pracy co najmniej 5 lat, a w przypadku studiów doktoranckich/Szkoły Doktorskiej - co najmniej 15 lat, hospitowane są nie rzadziej niż raz na cztery lata oraz przy uzyskaniu oceny negatywnej w ponad 50% ankiet, wypełnianych w danym roku akademickim przez studentów/doktorantów/uczestników studiów podyplomowych po zakończeniu cyklu zajęć z przedmiotu, przy czym hospitacja jest przeprowadzona w przypadku gdy w ankietyzacji wzięło udział 50% uprawnionych, z którymi dana osoba przeprowadziła zajęcia w weryfikowanym roku akademickim.

3. Zajęcia prowadzone przez osoby mniej doświadczone (staż pracy poniżej 5 lat, a w przypadku studiów doktoranckich/Szkoły Doktorskiej poniżej 15 lat), w tym zatrudnione na umowę zlecenie i doktorantów, są hospitowane nie rzadziej niż raz na dwa lata.
4. Hospitacja praktyk zawodowych dotyczy opiekuna praktyk zawodowych w jednostce.
5. Osoby przeprowadzające hospitację zajęć dydaktycznych dokumentują przeprowadzoną wizytację na piśmie poprzez wypełnienie arkusza hospitacji zajęć dydaktycznych (arkusz hospitacji stanowi Załącznik nr 5 do Regulaminu Działania Systemu Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia). Osoby przeprowadzające hospitację praktyk zawodowych dokumentują przeprowadzoną wizytację na piśmie poprzez wypełnienie arkusza hospitacji praktyk zawodowych, stanowiącego załącznik do uchwały Rady Wydziału Nauk o Zdrowiu.

§3

1. Hospitacje przeprowadza się w trakcie zaplanowanych zajęć dydaktycznych, przewidzianych w harmonogramie zajęć, ponieważ tylko wtedy możliwa jest ich weryfikacja pod kątem zgodności z ogólnie przyjętym programem studiów. Hospitacji praktyk zawodowych podlegają praktyki prowadzone w samodzielnych publicznych zakładach opieki zdrowotnej oraz jednostkach niepublicznych (za zgodą kierownika tej jednostki).
2. Podczas hospitacji zespół hospitujący zbiera opinie studentów/doktorantów/uczestników studiów podyplomowych o prowadzonych zajęciach (wzór arkusza stanowi Załącznik nr 6 do Regulaminu Działania Systemu Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia),
3. Podczas hospitacji przeprowadzanej w ramach zajęć dydaktycznych w trybie stacjonarnym ocenie podlegają:
 1. Ocena merytoryczna zajęć dydaktycznych (Załącznik nr 5 do Regulaminu Działania Systemu Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia), w tym:
 - zgodność tematu zajęć z treściami programowymi przedmiotu
 - przygotowanie prowadzącego do zajęć
 - kontakt ze studentami oraz stosowane metody aktywizacji studentów
 - wykorzystanie pomocy naukowych i materiałów dydaktycznych (w tym nowoczesnych metod prowadzenia zajęć)
 - ocena formujących metod weryfikacji efektów kształcenia
 2. Opinia studentów (Załącznik nr 6 do Regulaminu Działania Systemu Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia), w tym:
 - dotycząca dostępu do biblioteki i jakości księgozbioru
 - dotycząca warunków kształcenia
 3. Ocena warunków kształcenia przez Zespół hospitujący (Załącznik nr 7 do Regulaminu Działania Systemu Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia)

4. Podczas hospitacji zajęć dydaktycznych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość ocenie podlegają:
 1. Ocena merytoryczna zajęć dydaktycznych (Załącznik nr 5 do Regulaminu Działania Systemu Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia), w tym:
 - zgodność tematu zajęć z treściami programowymi przedmiotu
 - przygotowanie prowadzącego do zajęć
 - kontakt ze studentami oraz stosowane metody aktywizacji studentów
 - wykorzystanie pomocy naukowych i materiałów dydaktycznych (w tym nowoczesnych metod prowadzenia zajęć)
 - ocena formujących metod weryfikacji efektów kształcenia
 5. Podczas hospitacji praktyk zawodowych zespół hospitujący wypełnia Arkusz hospitacji praktyk zawodowych. Ocenie podlegają: wyposażenie placówki (w tym dostęp do środków ochrony osobistej), dostęp do pomieszczeń socjalnych, kontakt Opiekuna praktyk zawodowych w jednostce ze studentami, umiejętność organizacji pracy studentów przez Opiekuna praktyk zawodowych w jednostce, koordynacja i ocena pracy grupy przez Opiekuna praktyk zawodowych w jednostce, dostępność Opiekuna praktyk zawodowych w jednostce w trakcie hospitowanych praktyk zawodowych oraz zaangażowanie studentów w realizację praktyk zawodowych.

§4

1. Po przeprowadzeniu hospitacji wyniki oceny są omawiane w obecności hospitowanego. Zespół hospitujący informuje kierownika jednostki dydaktycznej o ocenie zajęć prowadzonych przez pracownika jednostki, zaś w przypadku praktyk zawodowych – kierownika jednostki, w której jest realizowana praktyka.
2. W przypadku wystawiania oceny z hospitacji zajęć dydaktycznych bierze się pod uwagę sumę punktów wynikających z załącznika nr 5 i 6 do Regulaminu Działania Systemu Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia, przy czym uzyskanie powyżej 75% maksymalnej liczby punktów oznacza ocenę wyróżniającą; uzyskanie od 50% do 75% maksymalnej liczby punktów – ocenę pozytywną; zaś uzyskanie poniżej 50% maksymalnej liczby punktów – ocenę negatywną. W przypadku wystawiania oceny z hospitacji praktyk zawodowych bierze się pod uwagę sumę punktów wynikających z Arkusza hospitacji praktyk zawodowych, przy czym uzyskanie 26-35 punktów oznacza ocenę pozytywną, uzyskanie 18-25 punktów – ocenę warunkową, a uzyskanie 17 i mniej punktów – ocenę negatywną.
3. Osoba prowadząca zajęcia ma prawo wniesienia odwołania w przypadku niezadowolającej oceny z hospitacji. Odwołanie powinno być wniesione w ciągu 7 dni od daty zapoznania się z treścią oceny z hospitacji.

4. W przypadku ponownej negatywnej oceny z hospitacji zajęć decyzję o dalszych działaniach wobec nauczyciela akademickiego podejmuje Wydziałowa Komisja ds. Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia.
5. Bieżąca analiza hospitacji jest dokonywana przez Koordynatorów grup roboczych Wydziałowych Zespołów lub Przewodniczących Wydziałowych Zespołów, a następnie w postaci raportu zbiorczego hospitacji (RzH) jest przedstawiana całościowa analiza danych przez Wydziałowy Zespół Wydziałowym Komisjom ds. Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia do dnia 30 czerwca.
6. Komisja sporządza raport końcowy hospitacji zajęć dydaktycznych (RkH), a wnioski przedstawia Radzie Wydziału w raporcie końcowym (RK) z przeglądu jakości kształcenia do dnia 30 września.
7. Po zatwierdzeniu raportu Wydziałowej Komisji przez Radę Wydziału jest on przedstawiany Uczelnianemu Zespołowi do dnia 15 października.
8. Wyniki hospitacji praktyk zawodowych są przekazywane przez Wydziałową Komisję ds. Praktyk Zawodowych Wydziałowemu Zespołowi ds. Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia w postaci analizy danych w raporcie zbiorczym do dnia 30 czerwca kolejnego roku akademickiego.

§5

1. Arkusze przebiegu hospitacji przechowywane są w Dziekanacie Wydziału Nauk o Zdrowiu przez okres 4 lat.
2. Uwagi zapisane w arkuszu są wykorzystywane przy okresowych ocenach nauczycieli akademickich.