

**Regulamin dydaktyczny obowiązujący studentów III roku Dietetyki (studia I stopnia stacjonarne)
na zajęciach z „Toksykologii żywności” w roku akademickim 2025/2026**

1. Zajęcia z przedmiotu „Toksykologia żywności” (45 godz.) na kierunku Dietetyka (studia stacjonarne I stopnia) są realizowane w Zakładzie Toksykologii w semestrze VI studiów w formie 5 wykładów (10 godz.) i 5 ćwiczeń (10 godz.). Przedmiot kończy się zaliczeniem obejmującym wszystkie treści programowe.
2. Treści programowe i efekty kształcenia przedstawiono w sylabusie przedmiotu dostępnym na tablicy ogłoszeń w Zakładzie Toksykologii, stronie internetowej Wydziału Nauk o Zdrowiu (https://www.umb.edu.pl/wnoz/system_studiow/sylabusy_na_cykle_ksztalcenia) i na platformie Blackboard (umbedu.blackboard.com).
3. Zajęcia są prowadzone według planu przedstawionego studentom przed rozpoczęciem semestru letniego, dostępnego na tablicy ogłoszeń przed Zakładem Toksykologii (Collegium Uniwersum i Euroregionalne Centrum Farmacji) oraz na stronie internetowej Zakładu (www.umb.edu.pl/wf/zaklad-toksykologii) i na platformie Blackboard (umbedu.blackboard.com).
4. Wykłady odbywają się w systemie nauczania zdalnego, poprzez platformę Blackboard (umbedu.blackboard.com).
5. Wszystkie ćwiczenia odbywają się w pracowniach Zakładu Toksykologii. Instrukcje do poszczególnych ćwiczeń będą udostępnione studentom z wyprzedzeniem na platformie Blackboard (umbedu.blackboard.com).
6. Obecność studentów jest obowiązkowa na wszystkich formach zajęć (realizowanych stacjonarnie oraz w formie on-line).
7. Nie dopuszcza się nieobecności nieusprawiedliwionych na zajęciach. Jako nieobecność na zajęciach traktuje się także spóźnienie dłuższe niż 15 min.
8. Warunkiem dopuszczenia studenta do ćwiczeń laboratoryjnych jest odbycie szkolenia z zakresu zasad BHP i P/POŻ obowiązujących przy pracy z substancjami chemicznymi i zasad udzielania pierwszej pomocy w zatruciach (prowadzone na pierwszym ćwiczeniu) oraz znajomość regulaminu dydaktycznego i regulaminu pracowni toksykologicznej (omawiane na pierwszym ćwiczeniu oraz dostępne na tablicy ogłoszeń przed Zakładem Toksykologii, stronie internetowej Zakładu i platformie Blackboard).
9. Znajomość regulaminu dydaktycznego i regulaminu pracowni toksykologicznej oraz zasad BHP i P/POŻ (omawiane na pierwszych ćwiczeniach) oraz świadomość obowiązku ich przestrzegania i ponoszenia konsekwencji wynikających z niestosowania się do ustalonych przepisów student potwierdza własnoręcznym podpisem.
10. Student powinien poinformować nauczyciela akademickiego o przeciwskazaniach zdrowotnych do uczestnictwa w zajęciach, jeżeli takie przeciwskazania występują.
11. Na terenie Zakładu Toksykologii obowiązuje zmiana obuwia na laboratoryjne, a w pracowniach laboratoryjnych również fartuch ochronny.
12. Student zobowiązany jest do okazania legitymacji bądź identyfikatora na prośbę pracownika Zakładu.
13. Student może przebywać w salach dydaktycznych i pracowniach aparaturowych Zakładu jedynie w obecności nauczyciela akademickiego prowadzącego zajęcia.
14. Student obowiązany jest do zachowania porządku w pomieszczeniach dydaktycznych oraz szanowania sprzętu, pomocy dydaktycznych i aparatury specjalistycznej i ponosi wszelką odpowiedzialność za szkody powstałe z jego winy.
15. Podczas zajęć obowiązuje zakaz używania telefonów komórkowych oraz robienia zdjęć i nagrywania filmów.
16. Student powinien być przygotowany do ćwiczeń z zakresu wymaganego materiału i aktywnie w nich uczestniczyć. Wymagania do wszystkich ćwiczeń (określone w planie szczegółowym ćwiczeń) i kolokwium oraz literatura (podstawowa i uzupełniająca) są podane do wiadomości przed rozpoczęciem semestru (tablica ogłoszeń przed Zakładem Toksykologii, strona internetowa Zakładu i platforma Blackboard). Zaliczenie każdego ćwiczenia odbywa się na podstawie jego wykonania oraz wykazania się znajomością wymaganego materiału (zaliczenie na ocenę).
17. Student ma prawo do poprawy oceny uzyskanej na zajęciach, jeżeli zwróci się z tego rodzaju prośbą w ciągu 7 dni po uzyskaniu oceny, którą chce poprawić. Możliwość ta nie dotyczy oceny z kolokwium.

18. W przygotowaniu do ćwiczeń i kolokwium student powinien korzystać z materiałów dydaktycznych udostępnionych na platformie Blackboard, notatek robionych podczas zajęć oraz następujących podręczników:

Literatura obowiązkowa:

- Orzeł D., Biernat J.: Wybrane zagadnienia z toksykologii żywności. Wydawnictwo Uniwersytetu Przyrodniczego we Wrocławiu, Wrocław 2012.
- Seńczuk W.: Toksykologia współczesna. Wydawnictwo Lekarskie PZWL, Warszawa 2020.
- Bronkowska M (red.): Wybrane zagadnienia z zakresu toksykologii żywności oraz wpływu pokarmu na farmakoterapię. MedPharm, Wrocław 2016.

Literatura uzupełniająca:

- Jurowski K., Piekoszewski W.: Toksykologia, tom I i II. PZWL, Warszawa, 2020.
- Piotrowski J.K.: Podstawy toksykologii. WNT, Warszawa 2017.

19. Warunkiem dopuszczenia do kolokwium jest uzyskanie zaliczenia wszystkich ćwiczeń poprzedzających kolokwium i obecność na wykładach. Kolokwium obejmuje wszystkie treści programowe.
20. Nieobecność na wykładzie, ćwiczeniu lub kolokwium student powinien usprawiedliwić (urlop dziekański, zwolnienie lekarskie) najpóźniej na następnych zajęciach po ustaniu przyczyny nieobecności.
21. W przypadku usprawiedliwionej nieobecności na ćwiczeniu lub jego niezaliczenia z powodu niezajomości wymaganego materiału student musi zaliczyć ćwiczenie u prowadzącego nauczyciela akademickiego (maksymalnie w ciągu 14 dni, po wcześniejszym uzgodnieniu terminu).
22. W przypadku niezgłoszenia się w wymaganym terminie celem odrobienia lub zaliczenia ćwiczenia, bądź na poprawę kolokwium student traci prawo do poprawy.
23. Zaliczenia teoretyczne (kartkówka, odpowiedź ustna, realizacja zadania) poszczególnych ćwiczeń oceniane są wg następującej skali:

%	< 60	60 – 69	70 – 79	80 – 87	88 – 94	95 – 100
ocena	niedostateczny (2,0)	dostateczny (3,0)	dość dobry (3,5)	dobry (4,0)	ponad dobry (4,5)	bardzo dobry (5,0)

24. Kolokwium trwa 60 min. i składa się z 6 pytań otwartych (dłuższa wypowiedź pisemna). Student zalicza kolokwium w przypadku uzyskania minimum 60% z maksymalnej liczby punktów (100%). Kolokwium jest oceniane wg następującej skali:

pkt	0,0 – 3,5	3,6 – 4,1	4,2 – 4,7	4,8 – 5,3	5,4 – 5,6	5,7 – 6,0
ocena	niedostateczny (2)	dostateczny (3)	dość dobry (3,5)	dobry (4)	ponad dobry (4,5)	bardzo dobry (5)

25. Wyniki zaliczeń poszczególnych ćwiczeń oraz wyniki z kolokwium będą zamieszczone w dzienniku elektronicznym na platformie Blackboard (umbedu.blackboard.com). Informowanie o wynikach kolokwium i zaliczeń ćwiczeń będzie odbywać się z poszanowaniem przepisów o ochronie danych osobowych.
26. W przypadku usprawiedliwionej nieobecności na kolokwium student może przystąpić do kolokwium w terminie ustalonym z kierownikiem Zakładu (maksymalnie w ciągu 14 dni od daty ustania przyczyny nieobecności).
27. Nieprzystąpienie studenta do kolokwium bez usprawiedliwienia skutkuje uzyskaniem oceny niedostatecznej.
28. W przypadku niezaliczenia kolokwium studentowi przysługuje prawo do jednego terminu poprawy. Student musi przystąpić do kolokwium poprawkowego w ciągu 14 dni od daty ogłoszenia wyników.
29. Student ma prawo do wglądu do własnego kolokwium w terminie 7 dni od daty ogłoszenia wyników w obecności kierownika Zakładu lub osoby przez niego wyznaczonej.
30. Student powinien uzyskać zaliczenie przedmiotu minimum dwa tygodnie przed przystąpieniem do egzaminu teoretycznego i praktycznego kończącego studia. W przypadku niezgłoszenia się w wymaganym terminie celem zaliczenia ćwiczeń lub na poprawę kolokwium student traci prawo do zaliczenia przedmiotu.

31. Student ma obowiązek przestrzegania zakazu posiadania lub korzystania z niedozwolonej pomocy, w tym wszelkich urządzeń elektronicznych, akcesoriów do takich urządzeń, podczas kolokwium, sprawdzianów i innych form sprawdzania wiedzy. Zakazane jest korzystanie przez studentów podczas sprawdzianów wiadomości na ćwiczeniach i kolokwium z niedozwolonych form pomocy, tj. notatek, książek, skryptów i innych materiałów pomocniczych, urządzeń elektronicznych służących zdalnemu porozumiewaniu się (radiotelefony, krótkofalówki, telefony komórkowe itp.), urządzeń służących gromadzeniu informacji (magnetofony, odtwarzacze, komputery, itp.).
32. W przypadku stwierdzenia posiadania lub korzystania przez studenta podczas kolokwium z niedozwolonej formy pomocy, kolokwium tej osoby zostanie niezwłocznie przerwane bez prawa poprawy. Student, który korzystał z niedozwolonej formy pomocy podczas kolokwium zaliczeniowego nie uzyskuje zaliczenia przedmiotu (w karcie okresowych osiągnięć studenta oraz w protokole wpisuje się „nzal”).
33. Student może korzystać z zasobów bibliotecznych Zakładu Toksykologii (na miejscu). Student ma prawo do konsultacji z nauczycielami akademickimi prowadzącymi zajęcia dydaktyczne poza godzinami zajęć. Godziny konsultacji ustala się w porozumieniu ze starostą roku uwzględniając plan zajęć studentów oraz obowiązki nauczycieli. We wszelkiej komunikacji z Zakładem drogą poczty elektronicznej student powinien używać poczty uczelnianej (...@student.umb.edu.pl). Adresy poczty elektronicznej osób prowadzących zajęcia są dostępne na stronie internetowej Zakładu.
34. Za bezpieczeństwo studentów podczas zajęć odpowiedzialny jest prowadzący nauczyciel akademicki. Obowiązkiem studentów jest przestrzeganie zasad BHP i P/POŻ i bezzwłoczne powiadomienie prowadzącego o wszelkich wypadkach podczas zajęć.
35. W przypadku wystąpienia pytań i wątpliwości związanych z realizacją procesu dydaktycznego student ma prawo i obowiązek skontaktowania się z kierownikiem Zakładu.
36. Powyższy Regulamin jest zgodny z Regulaminem Studiów I Stopnia, II Stopnia oraz Jednolitych Studiów Magisterskich Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku. W sprawach nieokreślonych w niniejszym Regulaminie stosuje się Regulamin Studiów I Stopnia, II Stopnia oraz Jednolitych Studiów Magisterskich UMB.

Regulamin obowiązujący studentów w pracowni toksykologicznej

1. Student może przebywać w pracowniach laboratoryjnych i pracowniach aparaturowych Zakładu Toksykologii jedynie w obecności nauczyciela akademickiego prowadzącego zajęcia.
2. Student powinien poinformować nauczyciela akademickiego o przeciwwskazaniach zdrowotnych do uczestnictwa w zajęciach, jeżeli takie przeciwwskazania występują.
3. Bezwzględnym warunkiem wejścia do pracowni jest założenie fartucha ochronnego i zmiana obuwia na laboratoryjne. Do pracowni nie wolno wносить odzieży wierzchniej (należy pozostawić w szatni) oraz toreb (należy zostawić w szafkach wskazanych przez prowadzącego). Ponadto, w pracowni nie wolno używać telefonów komórkowych.
4. Do pracowni nie wolno wносить pokarmów i napojów, ani ich spożywać.
5. W pracowni toksykologicznej należy zachować szczególną ostrożność i postępować zgodnie z zasadami BHP i P/POŻ obowiązującymi przy pracy z substancjami chemicznymi i materiałem biologicznym (studenci odbywają przeszkolenie z tego zakresu przed rozpoczęciem pracy laboratoryjnej). Instrukcje bezpiecznej pracy z substancjami toksycznymi i materiałem biologicznym oraz postępowania z odpadami znajdują się w studenckich pracowniach laboratoryjnych i pracowniach aparaturowych.
6. Student obowiązany jest zachować porządek na stanowisku pracy, a po skończonym ćwiczeniu wyłączyć włączone przez niego urządzenia i uprządkować miejsce pracy.
7. Student powinien oszczędnie użytkować odczynniki chemiczne, wodę i prąd oraz rękawiczki jednorazowe.
8. Za bezpieczeństwo studentów podczas zajęć odpowiedzialny jest nauczyciel akademicki prowadzący zajęcia. Obowiązkiem studentów jest przestrzeganie zasad BHP i P/POŻ oraz bezzwłoczne powiadomienie prowadzącego o wszelkich wypadkach podczas zajęć.