

Regulamin dydaktyczny obowiązujący studentów III roku Kosmetologii na zajęciach z PODSTAW TOKSYKOLOGII w roku akademickim 2025/2026

1. Zajęcia z przedmiotu „Podstawy toksykologii” (45 godz.) na kierunku kosmetologia (studia stacjonarne I stopnia) są realizowane w Zakładzie Toksykologii w semestrze V studiów w formie 6 wykładów (15 godz.) i 8 ćwiczeń (30 godz.). Przedmiot kończy się zaliczeniem obejmującym wszystkie treści programowe.
2. Treści programowe i efekty kształcenia przedstawiono w sylabusie przedmiotu dostępnym na tablicy ogłoszeń w Zakładzie Toksykologii, stronie internetowej Wydziału Farmaceutycznego z Oddziałem Medycyny Laboratoryjnej ([https://www.umb.edu.pl/wf/kosmetologia/informacje dla studentów/sylabusy](https://www.umb.edu.pl/wf/kosmetologia/informacje_dla_studentow/sylabusy)) i na platformie Blackboard (umbedu.blackboard.com).
3. Zajęcia są prowadzone według planu przedstawionego studentom przed rozpoczęciem roku akademickiego, dostępnego na tablicy ogłoszeń przed Zakładem Toksykologii (Collegium Universum i Euroregionalne Centrum Farmacji) oraz na stronie internetowej Zakładu (www.umb.edu.pl/wf/zaklad-toksykologii) i na platformie Blackboard (umbedu.blackboard.com).
4. Wykłady nr 2, 4, 5 i 6 odbywają się w systemie nauczania zdalnego, poprzez platformę Blackboard (umbedu.blackboard.com). Wykłady nr 1 i 3 są prowadzone stacjonarnie.
5. Wszystkie ćwiczenia odbywają się w pracowniach Zakładu Toksykologii. Instrukcje do poszczególnych ćwiczeń będą udostępnione studentom, z wyprzedzeniem na platformie Blackboard (umbedu.blackboard.com).
6. Obecność studentów jest obowiązkowa na wszystkich formach zajęć (realizowanych stacjonarnie oraz w formie on-line).
7. Nie dopuszcza się nieobecności nieusprawiedliwionych na zajęciach. Jako nieobecność na zajęciach traktuje się także spóźnienie dłuższe niż 15 min.
8. Warunkiem dopuszczenia studenta do ćwiczeń jest odbycie szkolenia z zakresu zasad BHP i P/POŻ obowiązujących przy pracy z substancjami chemicznymi i materiałem biologicznym (prowadzone na pierwszym ćwiczeniu) i szkolenia z zakresu zasad udzielania pierwszej pomocy w zatruciach (prowadzone na pierwszym wykładzie) oraz znajomość regulaminu dydaktycznego i regulaminu pracowni toksykologicznej (omawiane na pierwszym ćwiczeniu oraz dostępne na tablicy ogłoszeń przed Zakładem Toksykologii, stronie internetowej Zakładu i na platformie Blackboard). W przypadku usprawiedliwionej nieobecności na wykładzie pierwszym student (niezwłocznie po ustaniu przyczyny nieobecności) musi zaliczyć wymagany materiał z zakresu zasad udzielania pierwszej pomocy w zatruciach.
9. Znajomość regulaminu dydaktycznego i regulaminu pracowni toksykologicznej oraz zasad BHP i P/POŻ (omawiane na pierwszych zajęciach) oraz świadomość obowiązku ich przestrzegania i ponoszenia konsekwencji wynikających z niestosowania się do ustalonych przepisów student potwierdza własnoręcznym podpisem.
10. Student powinien poinformować nauczyciela akademickiego o przeciwwskazaniach zdrowotnych do uczestnictwa w zajęciach, jeżeli takie przeciwwskazania występują.
11. Na terenie Zakładu Toksykologii obowiązuje zmiana obuwia na laboratoryjne, a w pracowniach laboratoryjnych również fartuch ochronny.
12. Student zobowiązany jest do okazania legitymacji bądź identyfikatora na prośbę pracownika Zakładu.
13. Student może przebywać w salach dydaktycznych i pracowniach aparaturowych Zakładu jedynie w obecności nauczyciela akademickiego prowadzącego zajęcia.
14. Student obowiązany jest do zachowania porządku w pomieszczeniach dydaktycznych oraz szanowania sprzętu, pomocy dydaktycznych i aparatury specjalistycznej i ponosi wszelką odpowiedzialność za szkody powstałe z jego winy.
15. Podczas zajęć obowiązuje zakaz używania telefonów komórkowych oraz robienia zdjęć i nagrywania filmów.

16. Student powinien być przygotowany do ćwiczeń z zakresu wymaganego materiału i aktywnie w nich uczestniczyć. Wymagania do wszystkich ćwiczeń (określone w planie szczegółowym ćwiczeń) i kolokwium oraz literatura (podstawowa i uzupełniająca) są podane do wiadomości przed rozpoczęciem semestru (tablica ogłoszeń przed Zakładem Toksykologii, strona internetowa Zakładu i platforma Blackboard). Zaliczenie każdego ćwiczenia odbywa się na podstawie jego wykonania oraz wykazania się znajomością wymaganego materiału (zaliczenie na ocenę).
17. Student ma prawo do poprawy oceny uzyskanej na zajęciach, jeżeli zwróci się z tego rodzaju prośbą w ciągu 7 dni po uzyskaniu oceny, którą chce poprawić. Możliwość ta nie dotyczy oceny z kolokwium.
18. W przygotowaniu do ćwiczeń i kolokwium student powinien korzystać z materiałów dydaktycznych udostępnionych na platformie Blackboard, notatek robionych podczas zajęć oraz następujących podręczników:

LITERATURA PODSTAWOWA

- Jurowski K., Piekoszewski W.: Toksykologia, tom I i II. PZWL, Warszawa, 2020.
- Seńczuk W.: Toksykologia współczesna. PZWL, Warszawa 2020.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA

- Jurowski K., Piekoszewski W.: Toksykologia w zadaniach część I i II. PZWL, Warszawa, 2020.
 - Piotrowski J.K.: Podstawy toksykologii. WNT, Warszawa 2017.
 - Jurowski K., Piekoszewski W.: Toksykologia i ocena bezpieczeństwa kosmetyków. PZWL, Warszawa 2019.
19. Warunkiem dopuszczenia do kolokwium jest uzyskanie zaliczenia wszystkich ćwiczeń poprzedzających kolokwium i obecność na wykładach. Warunkiem uzyskania zaliczenia końcowego przedmiotu jest zaliczenie wszystkich ćwiczeń (na podstawie wykonania części praktycznej oraz znajomości wymaganego materiału) i przewidzianych w planie dwóch kolokwium pisemnych (student generuje odpowiedź) oraz obecność na wykładach. Kolokwia obejmują wszystkie treści programowe wykładów i ćwiczeń (kolokwium pierwsze – wykłady nr 1 - 3 oraz ćwiczenia nr 1 - 4, a kolokwium drugie – wykłady nr 4 - 6 oraz ćwiczenia nr 5 - 8).
 20. Nieobecność na wykładzie, ćwiczeniu lub kolokwium student powinien usprawiedliwić (urlop dziekański, zwolnienie lekarskie) najpóźniej na następnych zajęciach po ustaniu przyczyny nieobecności.
 21. W przypadku usprawiedliwionej nieobecności na ćwiczeniu lub jego niezaliczenia z powodu niezajomości wymaganego materiału student musi zaliczyć ćwiczenie (w przypadku nieobecności – zaliczenie praktyczne i teoretyczne) u prowadzącego nauczyciela akademickiego (maksymalnie w ciągu 14 dni po ustaniu przyczyny nieobecności, po wcześniejszym uzgodnieniu terminu).
 22. W przypadku niezgłoszenia się w wymaganym terminie celem odrobienia lub zaliczenia ćwiczenia, bądź na poprawę kolokwium student traci prawo do poprawy.
 23. Zaliczenia teoretyczne (kartkówka, odpowiedź ustna, realizacja zadania) poszczególnych ćwiczeń oceniane są wg następującej skali:

%	< 60	60 - 69	70 - 79	80 - 87	88 - 94	95 - 100
ocena	niedostateczny (2,0)	dostateczny (3,0)	dość dobry (3,5)	dobry (4,0)	ponad dobry (4,5)	bardzo dobry (5,0)

24. Każde kolokwium trwa 60 min. i składa się z 6 pytań otwartych (dłuższa wypowiedź pisemna). Student zalicza kolokwium w przypadku uzyskania minimum 60% z maksymalnej liczby punktów. Kolokwia są oceniane wg następującej skali:

pkt	0,0 - 3,5	3,6 - 4,1	4,2 - 4,7	4,8 - 5,2	5,3 - 5,6	5,7 - 6,0
%	< 60	60 - 69	70 - 79	80 - 87	88 - 94	95 - 100
ocena	niedostateczny (2,0)	dostateczny (3,0)	dość dobry (3,5)	dobry (4,0)	ponad dobry (4,5)	bardzo dobry (5,0)

25. Wyniki zaliczeń poszczególnych ćwiczeń oraz wyniki kolokwium będą zamieszczane w dzienniku elektronicznym na platformie Blackboard (umbedu.blackboard.com). Informowanie o wynikach zaliczeń będzie odbywać się z poszanowaniem przepisów o ochronie danych osobowych.
26. W przypadku usprawiedliwionej nieobecności na kolokwium student może przystąpić do kolokwium w terminie ustalonym z kierownikiem Zakładu (maksymalnie w ciągu 14 dni od daty ustania przyczyny nieobecności).
27. Nieprzystąpienie studenta do kolokwium bez usprawiedliwienia skutkuje uzyskaniem oceny niedostatecznej.
28. W przypadku niezaliczenia kolokwium studentowi przysługuje prawo do jednego terminu poprawy. Student musi przystąpić do kolokwium poprawkowego w ciągu 14 dni od daty ogłoszenia wyników.
29. Studenci, którzy zaliczą wszystkie ćwiczenia, a po wykorzystaniu możliwości poprawy będą mieli niezaliczone jedno z dwóch kolokwium będą mogli przystąpić do kolokwium poprawkowego obejmującego niezaliczony materiał (tylko jeden termin!). Zaliczenie tego kolokwium w pierwszym podejściu jest warunkiem uzyskania zaliczenia przedmiotu.
30. Wszystkie zaliczenia student powinien uzyskać w trakcie trwania semestru zimowego (do 31.03.2026 r.). W przypadku nie zgłoszenia się w wymaganym terminie celem zaliczenia ćwiczeń lub na poprawę kolokwium student traci prawo do zaliczenia przedmiotu.
31. Student ma prawo do wglądu do własnego kolokwium w terminie 7 dni od daty ogłoszenia wyników w obecności kierownika Zakładu lub osoby przez niego wyznaczonej.
32. Student ma obowiązek przestrzegania zakazu posiadania lub korzystania z niedozwolonej pomocy, w tym wszelkich urządzeń elektronicznych, akcesoriów do takich urządzeń, podczas kolokwium, sprawdzianów i innych form sprawdzania wiedzy. Zakazane jest korzystanie przez studentów podczas sprawdzianów wiadomości na ćwiczeniach i kolokwium z niedozwolonych form pomocy, tj. notatek, książek, skryptów i innych materiałów pomocniczych, urządzeń elektronicznych służących zdalnemu porozumiewaniu się (radiotelefony, krótkofalówki, telefony komórkowe itp.), urządzeń służących gromadzeniu informacji (magnetofony, odtwarzacze, komputery, itp.).
33. W przypadku stwierdzenia posiadania lub korzystania przez studenta z niedozwolonej formy pomocy, kolokwium tej osoby zostanie niezwłocznie przerwane, a o powyższym zostanie powiadomiony Rektor celem wszczęcia postępowania dyscyplinarnego oraz w uzasadnionych przypadkach również zawiadomienia organów ścigania o podejrzeniu popełnienia przestępstwa. Przerwanie kolokwium skutkuje oceną niedostateczną bez możliwości skorzystania z jakiegokolwiek późniejszej formy poprawy, w związku z czym student nie uzyskuje zaliczenia przedmiotu.
34. Student ma prawo do konsultacji z nauczycielami akademickimi prowadzącymi zajęcia dydaktyczne poza godzinami zajęć. Godziny konsultacji ustala się w porozumieniu ze starostą roku uwzględniając plan zajęć studentów oraz obowiązki nauczycieli. We wszelkiej komunikacji z Zakładem drogą poczty elektronicznej student powinien używać poczty uczelnianej (...@student.umb.edu.pl). Adresy poczty elektronicznej osób prowadzących zajęcia są dostępne na stronie internetowej Zakładu.
35. Za bezpieczeństwo studentów podczas zajęć odpowiedzialny jest prowadzący nauczyciel akademicki. Obowiązkiem studentów jest przestrzeganie zasad BHP i P/POŻ i bezzwłoczne powiadomienie prowadzącego o wszelkich wypadkach podczas zajęć.
36. W przypadku wystąpienia pytań i wątpliwości związanych z realizacją procesu dydaktycznego student ma prawo i obowiązek skontaktowania się z kierownikiem Zakładu.
37. Powyższy Regulamin jest zgodny z Regulaminem Studiów I Stopnia, II Stopnia oraz Jednolitych Studiów Magisterskich Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku. W sprawach

nieokreślonych w niniejszym Regulaminie stosuje się Regulamin Studiów I Stopnia, II Stopnia oraz Jednolitych Studiów Magisterskich UMB.

Regulamin obowiązujący studentów w pracowni toksykologicznej

1. Student może przebywać w pracowniach laboratoryjnych i pracowniach aparaturowych Zakładu Toksykologii jedynie w obecności nauczyciela akademickiego prowadzącego zajęcia.
2. Student powinien poinformować nauczyciela akademickiego o przeciwwskazaniach zdrowotnych do uczestnictwa w zajęciach, jeżeli takie przeciwwskazania występują.
3. Bezwzględny warunkiem wejścia do pracowni jest założenie fartucha ochronnego i zmiana obuwia na laboratoryjne. Do pracowni nie wolno wносить odzieży wierzchniej (należy pozostawić w szatni) oraz toreb (należy zostawić w szafkach wskazanych przez prowadzącego). Ponadto, w pracowni nie wolno używać telefonów komórkowych.
4. Do pracowni nie wolno wносить pokarmów i napojów, ani ich spożywać.
5. W pracowni toksykologicznej należy zachować szczególną ostrożność i postępować zgodnie z zasadami BHP i P/POŻ obowiązującymi przy pracy z substancjami chemicznymi i materiałem biologicznym (studenci odbywają przeszkolenie z tego zakresu przed rozpoczęciem pracy laboratoryjnej). Instrukcje bezpiecznej pracy z substancjami toksycznymi i materiałem biologicznym oraz postępowania z odpadami znajdują się w studenckich pracowniach laboratoryjnych i pracowniach aparaturowych.
6. Student obowiązany jest zachować porządek na stanowisku pracy, a po skończonym ćwiczeniu wyłączyć włączone przez niego urządzenia i uporządkować miejsce pracy.
7. Student powinien oszczędnie użytkować odczynniki chemiczne, wodę, prąd i gaz oraz rękawiczki jednorazowe.
8. Za bezpieczeństwo studentów podczas zajęć odpowiedzialny jest nauczyciel akademicki prowadzący zajęcia. Obowiązkiem studentów jest przestrzeganie zasad BHP i P/POŻ oraz bezzwłoczne powiadomienie prowadzącego o wszelkich wypadkach podczas zajęć.