

REGULAMIN DYDAKTYCZNY KNIiTN UMB

KIERUNEK:	POŁOŻNICTWO
STUDIA:	STUDIA STACJONARNE II STOPNIA - ROK 2
PRZEDMIOT:	EDUKACJA W PRAKTYCE ZAWODOWEJ POŁOŻNEJ, W TYM: EDUKACJA I WSPARCIE KOBIETY W OKRESIE LAKTACJI

1. Niniejszy regulamin jest zgodny z Regulaminem Studiów I Stopnia, II Stopnia oraz Jednolitych Studiów Magisterskich UMB.
2. Zajęcia odbywają się według harmonogramu zajęć na kierunku pielęgniarstwa i programu studiów zatwierdzonego przez Senat UMB.
3. Przed rozpoczęciem zajęć rzeczy osobiste należy pozostawić w szatni studenckiej.
4. Student jest odpowiedzialny za własne rzeczy osobiste. W przypadku ich kradzieży lub zniszczenia pracownicy Klinik nie ponoszą odpowiedzialności.
5. **Ze względów epidemiologicznych w czasie wszystkich zajęć, odbywających się na terenie KNIiTN USK obowiązuje zmiana obuwia, a studenci są zobowiązani do noszenia odzieży medycznej (bluza z krótkim rękawem + spodnie) (przeznaczonej tylko i wyłącznie do uczestnictwa w zajęciach odbywających się w KNIiTN). Niedopuszczalne jest noszenie biżuterii i zegarków na rękach. Paznokcie powinny być krótko przycięte i niepolakierowane, a długie włosy związane.** Ubiór studenta i jego zachowanie powinny odzwierciedlać szacunek dla chorego dziecka, jego rodziców/opiekunów i personelu medycznego.
6. **W zajęciach dydaktycznych nie powinni uczestniczyć studenci, którzy stwierdzili u siebie niepokojące objawy sugerujące chorobę infekcyjną. Jeżeli istnieją przeciwwskazania zdrowotne do uczestniczenia w zajęciach, muszą być zgłoszone kierownikowi jednostki dydaktycznej (lub osobie przez niego wyznaczonej) przed rozpoczęciem zajęć dydaktycznych.**
7. Studenci uczestniczący w zajęciach zobowiązani są stosować się do wytycznych sanitarnych zawartych w przepisach powszechnych oraz wydanych przez GIS i inne uprawnione podmioty, jak również do zarządzeń Rektora UMB.
8. W czasie zajęć dydaktycznych każdy student powinien posiadać identyfikator z imieniem i nazwiskiem oraz nazwą wydziału i kierunku.
9. W czasie zajęć praktycznych przed i po każdym kontakcie z pacjentem należy przeprowadzić dezynfekcję rąk zgodnie z obowiązującymi zasadami.
10. W czasie zajęć na salach chorych nie wolno używać żadnych urządzeń elektronicznych (telefonów komórkowych, notebooków, sprzętu audio itp.).
11. W trakcie wykładów, ćwiczeń i zajęć praktycznych wykonywanie zdjęć, nagrywanie dźwięku i/lub filmowanie bez zgody prowadzącego jest zakazane pod rygorem konsekwencji prawnych.
12. Podczas egzaminów, kolokwiiów, sprawdzianów i innych form sprawdzania wiedzy, zwanych dalej egzaminami, zakazane jest korzystanie przez studentów z niedozwolonych form pomocy. Za niedozwolone formy pomocy uważa się między innymi:

- a. wnoszenie na egzaminy telefonów komórkowych, innych urządzeń elektronicznych, jakichkolwiek akcesoriów do takich urządzeń, podręczników, notatek itp.,
 - b. korzystanie podczas egzaminów z telefonów komórkowych bądź innych urządzeń elektronicznych, jakichkolwiek akcesoriów do takich urządzeń, podręczników, notatek itp.
 - c. korzystanie z pomocy innych osób, o ile korzystanie z takiej pomocy nie wynika z obowiązujących przepisów lub zasad egzaminu
13. W przypadku stwierdzenia posiadania lub korzystania przez studenta z niedozwolonej formy pomocy, egzamin tego studenta zostaje przerwany, a o powyższym zostaje zawiadomiony Rektor celem wszczęcia postępowania dyscyplinarnego oraz w uzasadnionych przypadkach również zawiadomienia organów ścigania o podejrzeniu popełnienia przestępstwa.
 14. Przerwanie egzaminu skutkuje oceną niedostateczną bez możliwości skorzystania z jakiegokolwiek późniejszej formy poprawy.
 15. Szczegółowe zapisy o niedozwolonej pomocy zawiera Regulamin Studiów i Zarządzenie Rektora.
 16. Wszelka symulowana dokumentacja pacjenta prowadzona w celach dydaktycznych w formie pisemnej lub elektronicznej musi być pozbawiona danych personalnych oraz innych informacji umożliwiających jego identyfikację.
 17. W USK obowiązuje całkowity zakaz palenia papierosów (i e-papierosów).
 18. W czasie zajęć dydaktycznych obowiązuje zakaz spożywania napojów i posiłków w sali ćwiczeniowej oraz w innych pomieszczeniach Kliniki.
 19. Student jest zobowiązany do przestrzegania przepisów BHP, przeciwpożarowych i sanitarno-epidemiologicznych. Przepisy BHP są umieszczone na stronie internetowej Klinik. Studenci są zobowiązani do zapoznania się z nimi przed rozpoczęciem zajęć w Klinice i potwierdzenia faktu zapoznania się własnoręcznym podpisem podczas pierwszych w roku akademickim zajęć dydaktycznych.
 20. Student jest zobowiązany do bezzwłocznego poinformowania nauczyciela akademickiego prowadzącego zajęcia o każdym wypadku mającym miejsce podczas zajęć dydaktycznych.
 21. Obecność na wszystkich zajęciach jest obowiązkowa (z uwzględnieniem e-learningu).
 22. Nieobecności na zajęciach usprawiedliwiane są na podstawie zaświadczenia lekarskiego, urlopu/ zwolnienia dziekańskiego, a usprawiedliwienie powinno być dostarczone do sekretariatu kliniki w ciągu 7 dni od ustania okoliczności uzasadniających nieobecność. Dokumenty dostarczane po tym terminie nie będą honorowane, a nieobecność zostanie potraktowana jako nieusprawiedliwiona.
 23. Na zajęciach nie dopuszcza się nieobecności nieusprawiedliwionych. W przypadku nieobecności nieusprawiedliwionej student nie otrzymuje zaliczenia przedmiotu.
 24. Jako nieobecność na zajęciach traktuje się spóźnienie dłuższe niż 15 min.
 25. Studenci zobowiązani są do przygotowania teoretycznego na każde zajęcia (również w pierwszym dniu ćwiczeń), co umożliwi czynny udział w zajęciach dydaktycznych. Zakres materiału jest dostępny na stronie internetowej. Regulamin dydaktyczny może być zmieniony w ciągu roku akademickiego wyłącznie po uzyskaniu opinii starosty roku.
 26. Warunki zaliczenia zajęć realizowanych w Klinice Neonatologii i Intensywnej Terapii Noworodka

- a. Obecność na wszystkich zajęciach dydaktycznych z uwzględnieniem e-learningu.
 - Usprawiedliwione nieobecności na zajęciach praktycznych wymagają odrobienia zajęć z inną grupą (lub w innym trybie ustalonym przez Kierownika Kliniki lub osobę przez niego wyznaczoną) nie później niż do końca semestru.
 - Jeśli liczba nieobecności usprawiedliwionych przekracza 20% wszystkich zajęć z przedmiotu student nie otrzymuje zaliczenia przedmiotu.
 - Nie ma możliwości odrabiania zajęć w przypadku nieobecności nieusprawiedliwionych.
- b. Przygotowanie teoretyczne i praktyczne do zajęć dydaktycznych.
- c. Zrealizowanie procedur praktycznych zgodnych z tematyką zajęć potwierdzone w dzienniczku umiejętności przez osobę prowadzącą zajęcia oraz Kierownika Kliniki.

27. Zasady przeprowadzenia egzaminu

- a. Jednostką zaliczającą przedmiot „Edukacja w praktyce zawodowej położnej, w tym: edukacja i wsparcie kobiety w okresie laktacji” jest Zakład Położnictwa, Ginekologii i Opieki Położniczo-Ginekologicznej UMB. Egzamin przebiega zgodnie z regulaminem Zakładu oraz sylabusem przedmiotu.
[//efaidnbmnnnibpcajpcglclefindmkaj/https://www.umb.edu.pl/photo/pliki/WNoZ_jednostki/wnoz-z-poloznictwa-ginekologii/regulamin_zakladu_poloznictwa_2021_%281%29.pdf](https://www.umb.edu.pl/photo/pliki/WNoZ_jednostki/wnoz-z-poloznictwa-ginekologii/regulamin_zakladu_poloznictwa_2021_%281%29.pdf)

W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem mają zastosowanie zapisy Regulaminu Studiów I Stopnia, II Stopnia oraz Jednolitych Studiów Magisterskich UMB.