

KARTA PRZEDMIOTU / SYLABUS Wydział Nauk o Zdrowiu				
Kierunek	ZDROWIE PUBLICZNE			
Profil kształcenia	■ ogólnoakademicki □ praktyczny □ inny jaki.....			
Nazwa jednostki realizującej modul/przedmiot:	Zakład Prawa Medycznego i Deontologii Lekarskiej			
Kontakt (tel./email):	(85) 686 50 55, email: prawomedyczne@umb.edu.pl			
Osoba odpowiedzialna za przedmiot:	dr hab. Adam Górski, prof. UJ; dr n. prawnych Dorota Huzarska			
Osoba(y) prowadząca(e)	dr n. prawnych Dorota Huzarska			
Przedmioty wprowadzające wraz z wymaganiami wstępnymi	podstawy prawa			
Poziom studiów:	I stopnia (licencjackie) □ II stopnia (magisterskie) ■			
Rodzaj studiów:	stacjonarne ■ niestacjonarne □			
Rok studiów	I ■ II □	Semestr studiów:	1 ■ 2 □ 3 □ 4 □	
Nazwa modułu/przedmiotu:	SYSTEM PRAWA W POLSCE		ECTS 2	Kod modułu ZP-2-S-B-PRSP
Typ modułu/ przedmiotu:	Przedmiot do wyboru: Przedmiot A ■ Przedmiot B □			
Rodzaj modułu/ przedmiotu:	Kształcenia ogólnego ■ podstawowy ■ kierunkowy/profilowy □ inny.....□			
Język wykładowy:	polski ■ obcy □			
Miejsce realizacji :	ZAJĘĆ PRAKTYCZNYCH	Nie dotyczy		
	PRAKTYK ZAWODOWYCH	Nie dotyczy		
FORMA KSZTAŁCENIA	Liczba godzin			
Wykład	10			
Seminarium	5			
Ćwiczenia	15			

Samokształcenie	20
Laboratorium	-
E-learning	-
Zajęcia praktyczne	-
Praktyki zawodowe	-
Inne	-
RAZEM	50

Opis przedmiotu:	Założenia i cel przedmiotu:	Celem przedmiotu jest realizacja efektów wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych dotyczących przedmiotu. W wyniku realizacji przedmiotu student uzyska wiedzę dotyczącą podstawowych instytucji z zakresu prawa cywilnego, administracyjnego, karnego oraz prawa pracy, w tym w szczególności w zakresie procedury wydawania decyzji administracyjnych oraz zasad ich zaskarżenia. W trakcie ćwiczeń student uzyska umiejętność posługiwania się aktami prawnymi, a także pozna zasady sporządzania pełnomocnictwa oraz pism w postępowaniu administracyjnym.
	Metody dydaktyczne	wykład z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej ćwiczenia – praca w grupach, praca z wykorzystaniem aktów prawnych, <i>case study</i> , dyskusja
	Narzędzia dydaktyczne	rzutnik multimedialny

MACIERZ EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA MODUŁU /PRZEDMIOTU W ODNIENIENIU DO KIERUNKOWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA, METOD WERYFIKACJI ZAMIERZONYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA ORAZ FORMY REALIZACJI ZAJĘĆ.

Symbol i numer przedmiotowego efektu kształcenia	Student, który zaliczy moduł (przedmiot) wie/umie/potrafi:	Odniesienie do kierunkowych efektów kształcenia	Metody weryfikacji osiągnięcia zamierzonych efektów kształcenia:		Forma zajęć dydaktycznych* wpisz symbol
			Formujące ***	Podsumowujące **	
WIEDZA					
P_W01	Posiada wiedzę o zasadach korzystania z tzw. prawa własności intelektualnej (m.in. prawa autorskie, prawa własności przemysłowej)	K_W31	pisemna ewentualnie ustna	pisemne ewentualnie ustne kolokwium	W, S, Ć
P_W02	Ma rozszerzoną wiedzę w odniesieniu do wybranych kategorii więzi prawnych oraz instytucji prawnych.	K_W37	informacja zwrotna		

UMIEJĘTNOŚCI

P_U01	Posiada umiejętność posługiwania się wybranymi przepisami prawnymi z zakresu prawa: cywilnego, administracyjnego, karnego oraz prawa pracy.	K_U25	obserwacja pracy na seminariach i ćwiczeniach	realizacja zleconego zadania, ocena prezentacji opracowanego zagadnienia	Ć, S
P_U02	Posiada umiejętność samodzielnego proponowania rozwiązań konkretnego problemu i przeprowadzenia procedury podjęcia rozstrzygnięć w tym zakresie.	K_U09			

KOMPETENCJE SPOŁECZNE / POSTAWY

P_K01	Zna poziom swoich kompetencji i jest gotów do korzystania z pomocy ekspertów, współpracuje w zespole interdyscyplinarnym, zgodnie z zasadami etyki zawodowej i uregulowaniami prawnymi.	K_K01	obserwacja pracy na ćwiczeniach	przedłużona obserwacja przez nauczyciela prowadzącego, ocena prezentacji opracowanego zagadnienia	Ć, S
P_K02	Potrafi, w szerokim zakresie, formułować przejrzyste i szczegółowe wypowiedzi ustne i pisemne, a także wyjaśniać swoje stanowisko w sprawach będących przedmiotem dyskusji, rozważając zalety i wady różnych rozwiązań.	K_K09			
P_K03	Umie samodzielnie zdobywać wiedzę i poszerzać swoje umiejętności badawcze korzystając z aktów prawnych oraz literatury prawniczej, w tym komentarzy i orzeczeń sądowych, a także podejmować autonomiczne działania zmierzające do rozstrzygnięcia praktycznych problemów.	K_K10			

* FORMA ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH

W- wykład; **S**- seminarium; **Ć**- ćwiczenia; **EL**- e-learning; **ZP**- zajęcia praktyczne; **PZ**- praktyka zawodowa;

METODY WERYFIKACJI OSIĄGNIĘCIA ZAMIERZONYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

**przykłady metod PODSUMOWUJĄCYCH

metody weryfikacji efektów kształcenia w zakresie wiedzy:

Egzamin ustny (niestandardyzowany, standardyzowany, tradycyjny, problemowy)

Egzamin pisemny – student generuje / rozpoznaje odpowiedź (esej, raport; krótkie strukturyzowane pytania /SSQ/; test wielokrotnego wyboru /MCQ/; test wielokrotnej odpowiedzi /MRQ/; test dopasowania; test T/N; test uzupełniania odpowiedzi)

Egzamin z otwartą książką

Metody weryfikacji efektów kształcenia w zakresie umiejętności:

Egzamin praktyczny

Obiektywny Strukturyzowany Egzamin Kliniczny /OSCE/ - egzamin zorganizowany w postaci stacji z określonym zadaniem do wykonania /stacje z chorym lub bez chorego, z materiałem klinicznym lub bez niego, z symulatorem, z fantomem, pojedyncze lub sparowane, z obecnością dodatkowego personelu, wypoczynkowe/

Mini-CEX (mini – clinical examination)

Realizacja zleconego zadania

Projekt, prezentacja

Metody weryfikacji efektów kształcenia w zakresie kompetencji społecznych / postaw:

Esej refleksyjny

Przedłużona obserwacja przez opiekuna / nauczyciela prowadzącego

Ocena 360° (opinie nauczycieli, kolegów/koleżanek, pacjentów, innych współpracowników)

Samooocena (w tym portfolio)

*****PRZYKŁADY METOD FORMUJĄCYCH**

Obserwacja pracy studenta

Test wstępny

Bieżąca informacja zwrotna

Ocena aktywności studenta w czasie zajęć

Obserwacja pracy na ćwiczeniach

Zaliczenie poszczególnych czynności

Zaliczenie każdego ćwiczenia

Kolokwium praktyczne ocena w systemie punktowym

Ocena przygotowania do zajęć

Dyskusja w czasie ćwiczeń

Wejściówki na ćwiczeniach

Sprawdzanie wiedzy w trakcie ćwiczeń

Zaliczenia częściowe

Ocena wyciąganych wniosków z eksperymentów

Zaliczenie wstępne

Opis przypadku

Próba pracy

NAKLAD PRACY STUDENTA (BILANS PUNKTÓW ECTS)

Forma nakładu pracy studenta	Obciążenie studenta (h)
<i>(udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawdzianów, itp.)</i>	
<i>Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim (wg planu studiów)</i>	
Udział w wykładach <i>(wg planu studiów)</i>	10
Udział w ćwiczeniach <i>(wg planu studiów)</i>	15
Udział w seminariach <i>(wg planu studiów)</i>	5
Udział w konsultacjach związanych z zajęciami	
Obciążenie studenta na zajęciach wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich (zajęcia praktyczne) <i>(wg planu studiów)</i>	30
<i>Samodzielna praca studenta (przykładowa forma pracy studenta)</i>	
Samodzielne przygotowanie do ćwiczeń	2

Samodzielne przygotowanie do seminariów		
Wykonanie projektu, dokumentacji, opisu przypadku, samokształcenia itd. prezentacji	8	
Przygotowanie do zajęć praktycznych		
Obciążenie studenta związane z praktykami zawodowymi (<i>wg planu studiów</i>)		
Przygotowanie do egzaminu/ zaliczenia i udział w egzaminie	10	
Sumaryczne obciążenie pracy studenta	50	
Godziny ogółem		
Punkty ECTS za modul/przedmiotu	2	
TREŚĆ PROGRAMOWE POSZCZEGÓLNYCH ZAJĘĆ:		
	Liczba godzin	
WYKŁADY	1. Prawo cywilne – zakres regulacji, podstawowe zasady. Prawo własności intelektualnej. (P_W01, P_W02)	2
	2. Podmiot prawa cywilnego. Status prawy osoby małoletniej. Ubezłasnowolnienie. (P_W02)	2
	3. Zasady wydawania decyzji administracyjnej. Postępowanie odwoławcze. (P_W02)	2
	4. Elementy prawa karnego: przestępstwo, kary, środki karne, przedawnienie. (P_W02)	2
	5. Postępowanie sądowe- środki zaskarżenia w postępowaniu cywilnym i karnym. Prawomocność orzeczenia. Postępowanie egzekucyjne. (P_W02)	2
SEMINARIA	1. Prawo konstytucyjne, cywilne, administracyjne, karne, gospodarcze i handlowe, pracy – zakres regulacji, analiza aktów prawnych. (P_W01, P_W02, P_U01, P_K02)	2
	2. Struktura administracji rządowej i samorządowej w Polsce. Prawne formy działania administracji. (P_W02)	1
	3. Stosunek pracy – cechy, powstanie, ustanie. Prawa i obowiązki pracownika oraz pracodawcy. Czas pracy. Urlopy. (P_W02, P_U01, P_K02)	2
ĆWICZENIA	1. Stosowanie prawa – rozwiązywanie kasusów. (P_W02, P_U01, P_U02, P_K01, P_K02, P_K03)	5
	2. Sporządzanie wniosku o wydanie decyzji administracyjnej na podstawie właściwych przepisów prawa. (P_W02, P_U01, P_K01, P_K02, P_K03)	2
	3. Sporządzanie projektu decyzji administracyjnej oraz odwołania od niej (praca w grupach). (P_W02, P_U01, P_U02, P_K01, P_K02)	2
	4. Pełnomocnictwo. Sporządzenie projektu pełnomocnictwa. (P_W02, P_U02)	1
	5. Przestępstwa przeciwko życiu i zdrowiu, przeciwko bezpieczeństwu publicznemu – indywidualne formy	5

	prezentacji zagadnienia przez studentów. (P_W02, P_U01, P_K01, P_K02, P_K03)		
ZAJĘCIA PRAKTYCZNE			
PRAKTYKI ZAWODOWE			
SAMOKSZTAŁCENIE	przygotowanie do ćwiczeń, w tym kolokwium		2
	przygotowanie i napisanie referatu		5
	przygotowanie i wykonanie prezentacji		3
	przygotowanie do egzaminu		10
LITERATURA	PODSTAWOWA	<ol style="list-style-type: none"> Ulrich E., Rachwał A., Zoll F., Prawo cywilne. Część ogólna, 2015 Gardocki L., Prawo karne, 2015 Adamiak B., Borkowski J., Postępowanie administracyjne i sądowniczo-administracyjne, 2015 Florek L., Prawo pracy, 2016 Akty prawne: Kodeks postępowania administracyjnego, Kodeks cywilny, Kodeks karny, Kodeks pracy 	
	UZUPEŁNIAJĄCA	<ol style="list-style-type: none"> Bieranowski A., Bogdalski P., Goettel M., Prawo cywilne. Zarys wykładu, 2016 	

KRYTERIA OCENY OSIĄGNIĘTYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA
(opisowe, procentowe, punktowe, inneformy oceny do wyboru przez wykładowcę)

EFEKTY KSZTAŁCENIA	NA OCENĘ 3	NA OCENĘ 3.5	NA OCENĘ 4	NA OCENĘ 4.5	NA OCENĘ 5
P_W01 - P_W02	Student uzyskał minimum 60% punktów ze sprawdzianu wiedzy, pisemnej lub ustnej informacji zwrotnej w trakcie ćwiczeń i seminariów.	Student uzyskał minimum 70% punktów ze sprawdzianu wiedzy, pisemnej lub ustnej informacji zwrotnej w trakcie ćwiczeń i seminariów.	Student uzyskał minimum 80% punktów ze sprawdzianu wiedzy, pisemnej lub ustnej informacji zwrotnej w trakcie ćwiczeń i seminariów.	Student uzyskał minimum 90% punktów ze sprawdzianu wiedzy, pisemnej lub ustnej informacji zwrotnej w trakcie ćwiczeń i seminariów.	Student uzyskał minimum 95% punktów ze sprawdzianu wiedzy, pisemnej lub ustnej informacji zwrotnej w trakcie ćwiczeń i seminariów.
P_U01 - P_U02	Student uzyskał minimum 60% punktów ze sprawdzianu umiejętności, przygotowania i zaprezentowania określonego zagadnienia z	Student uzyskał minimum 70% punktów ze sprawdzianu umiejętności, przygotowania i zaprezentowania	Student uzyskał minimum 80% punktów ze sprawdzianu umiejętności, przygotowania i	Student uzyskał minimum 90% punktów ze sprawdzianu umiejętności, przygotowania i zaprezentowania	Student uzyskał minimum 95% punktów ze sprawdzianu umiejętności, przygotowania i zaprezentowania określonego zagadnienia z

	zakresu systemu prawa w Polsce, wykonania zadań wymagających umiejętności wskazanych w sylabusie. Potrafi wyrazić swoją wiedzę pisemnie i ustnie, formułuje własne wnioski w stopniu minimalnym, ale wystarczającym do zaliczenia, potrafi pracować w grupie przy realizacji zleconego zadania, wykazując się skutecznością w stopniu minimalnym.	określonego zagadnienia z zakresu systemu prawa w Polsce, wykonania zadań wymagających umiejętności wskazanych w sylabusie. Potrafi wyrazić swoją wiedzę pisemnie i ustnie, formułuje własne wnioski w stopniu minimalnym, ale wystarczającym do zaliczenia, potrafi pracować w grupie przy realizacji zleconego zadania, wykazując się skutecznością w stopniu minimalnym, ale i rokującym na dalszy rozwój.	zaprezentowania określonego zagadnienia z zakresu systemu prawa w Polsce, wykonania zadań wymagających umiejętności wskazanych w sylabusie. Potrafi wyrazić swoją wiedzę pisemnie i ustnie, formułuje własne wnioski na poziomie dobrym, potrafi pracować w grupie przy realizacji zleconego zadania, wykazując się skutecznością na poziomie dobrym.	określonego zagadnienia z zakresu systemu prawa w Polsce, wykonania zadań wymagających umiejętności wskazanych w sylabusie. Potrafi wyrazić swoją wiedzę pisemnie i ustnie, formułuje własne wnioski na poziomie dobrym, potrafi pracować w grupie przy realizacji zleconego zadania, wykazując się skutecznością na poziomie dobrym i rokującym na dalszy rozwój.	zakresu systemu prawa w Polsce, wykonania zadań wymagających umiejętności wskazanych w sylabusie. Potrafi wyrazić swoją wiedzę pisemnie i ustnie, formułuje własne wnioski na poziomie bardzo dobrym, potrafi pracować w grupie przy realizacji zleconego zadania, wykazując się skutecznością na poziomie bardzo dobrym i rokującym na dalszy rozwój.
P_K01 - P_K03	Student wykazał się danymi kompetencjami w stopniu minimalnym, wystarczającym do zaliczenia. Potrafi formułować wypowiedzi ustne i pisemne w stopniu minimalnym, ale wystarczającym do zaliczenia.	Student wykazał się danymi kompetencjami w stopniu minimalnym, wystarczającym do zaliczenia i rokującym na dalszy rozwój. Potrafi formułować wypowiedzi ustne i pisemne w stopniu minimalnym i rokującym na dalszy rozwój.	Student wykazał się danymi kompetencjami w stopniu dobrym. Potrafi formułować wypowiedzi ustne i pisemne w stopniu świadczącym o pełnym zrozumieniu treści kształcenia.	Student wykazał się danymi kompetencjami w stopniu dobrym i rokującym na dalszy rozwój. Potrafi formułować wypowiedzi ustne i pisemne w stopniu świadczącym o pełnym zrozumieniu treści kształcenia, a także wyjaśniać swoje stanowisko w sprawach będących przedmiotem dyskusji.	Student wykazał się danymi kompetencjami w stopniu bardzo dobrym i rokującym na dalszy rozwój. Potrafi formułować wypowiedzi ustne i pisemne w stopniu świadczącym o pełnym zrozumieniu treści kształcenia, a także wyjaśniać swoje stanowisko w sprawach będących przedmiotem dyskusji rozważając zalety i wady różnych rozwiązań.
WARUNKI UZYSKANIA ZALICZENIA PRZEDMIOTU:					
Dopuszczenie do końcowego egzaminu przedmiotu wymaga zaliczenia wszystkich efektów kształcenia w ramach przewidywanych form zajęć przedmiotu. Studenci przystępują do egzaminu końcowego przedmiotu, który jest końcowym sprawdzianem pisemnym. Na sprawdzian ten składa się część weryfikująca wiedzę					

(pytania dotyczące wiedzy/lub i test wiedzy) oraz część sprawdzająca umiejętności (zadania praktyczne). Uzyskanie zaliczenia egzaminu końcowego wymaga uzyskania minimum stopnia dostatecznego (3.0). Na ocenę końcową: wiedzy, umiejętności, kompetencji wlicza się ocenę z zajęć (30%) i wyniki egzaminu (70%).

W ramach seminariów i ćwiczeń z przedmiotu studenta obowiązuje:

- wykazanie się wiedzą (wg kryteriów jak wyżej)
- wykazanie się umiejętnościami podczas wykonywania zadań (wg kryteriów jak wyżej)
- przygotowanie oraz ustna prezentacja opracowania na zadany temat, oceniana według kryteriów:
 - 1) dobór literatury fachowej, w tym posługiwanie się odpowiednimi aktami prawnymi – 20%
 - 2) odpowiednie opracowanie zagadnienia – 20%
 - 3) techniczne przygotowanie prezentacji multimedialnej – 20%
 - 4) przekazanie informacji zawartych w prezentacji – 20%
 - 5) sformułowanie wniosków – 20%.

W trakcie zajęć (seminariów i ćwiczeń) student jest oceniany w zakresie jego kompetencji (wg kryteriów jak wyżej).

OSIĄGNIĘCIE ZAŁOŻONYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

- pozytywny wynik końcowego egzaminu
- egzamin teoretyczny pisemny
- egzamin teoretyczny ustny
- egzamin praktyczny
- zaliczenie

Data opracowania programu: 12.09.2017 r.

Program opracował: *Dorota Huzarska*