

REGULAMIN DRUKU W MONOGRAFII
"Interdyscyplinarne wyzwania nauk o zdrowiu"

1. W monografii mogą być umieszczone prace oryginalne i pogładowe.
2. Monografia będzie wydana wyłącznie w formie elektronicznej i opublikowana na stronie internetowej Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku.
3. Prace napisane zgodnie z poniższym regulaminem należy przysyłać wyłącznie na adres e-mail monozzom@wp.pl, **do 28 lutego 2026.**
4. **Jeden autor może drukować kilka prac.**
5. **Koszt druku jednej pracy (w tym pracy, której autorami są doktoranci) wynosi 400 zł, natomiast koszt druku jednej pracy dla studentów (warunek - autorami są wyłącznie studenci studiów I stopnia, II stopnia lub jednolitych studiów magisterskich) wynosi 250 zł. Opłatę należy uiścić dopiero po uzyskaniu zaświadczenia o przyjęciu pracy do druku w monografii. Opłata za publikację pracy jest cegiełką na rzecz działalności statutowej Stowarzyszenia "Pro Salute".**
6. **Praca będzie wydrukowana wyłącznie po przesłaniu skanu umowy wydawniczej, którą należy wypełnić, podpisać i dołączyć od razu do przesłanej pracy.**
7. Prace napisane niezgodnie z regulaminem lub bez dołączonej umowy wydawniczej będą odsyłane autorom.
8. Prace będą poddane recenzji przez dwóch wybranych specjalistów z dziedziny nauk medycznych i nauk o zdrowiu.
9. **O zakwalifikowaniu pracy do druku decydują Redaktorzy monografii w oparciu o otrzymane recenzje. Autorzy otrzymają pisemne zaświadczenia o przyjęciu pracy do druku max. do 3 tyg. od dnia przesłania maszynopisu.**
10. Redakcja zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian bez uzgodnienia z autorem, dotyczących stylistyki, mianownictwa, koniecznych skrótów, usunięcia powtórzeń oraz przesunięcia tabel i rycin, nie wpływających na treść merytoryczną pracy
11. **Za opublikowanie pracy w monografii nie będą płacone honoraria autorskie.**
12. **Link do pobrania monografii zostanie przesłany na adres e-mail autora zgłaszającego pracę do druku.**
13. Zgłoszenie przez Autora pracy do publikacji jest równoznaczne z oświadczeniem, iż praca ta nie była publikowana lub złożona w Redakcji żadnego czasopisma i że przenosi na Wydawcę, na zasadzie wyłączności całość autorskich praw majątkowych do utworu obejmujących pola eksploatacji, takie jak wydawnictwa, nośniki elektroniczne oraz Internet na terytorium Polski i zagranicy.
14. Autorzy muszą ujawnić Wydawcy (w formie pisemnego oświadczenia) wszystkie konflikty interesów (zależności finansowe, związki osobiste, współzawodnictwo akademickie, ewentualną rolę sponsora badań lub ich części, w projekcie i opracowaniu uzyskanych danych) TYLKO I WYŁĄCZNIE w przypadku ich występowania.
15. Wymogi szczegółowe:

- czcionka Times New Roman 12, marginesy 2,5 cm, odstęp pomiędzy wersami 1,5.
- strona tytułowa powinna zawierać: tytuł w języku polskim, imiona i nazwiska autorów, nazwę jednostki organizacyjnej instytucji (Zakład, Klinika, etc.) i nazwę instytucji, w których zatrudnieni są autorzy (w przypadku studentów - nazwa Studenckiego Koła Naukowego i nazwa reprezentowanej Uczelni), skróconą wersję tytułu, wykaz skrótów oraz adres autora do korespondencji, jego e-mail, telefon.
- tytuł pracy powinien być zwięzły i jasny, nie powinien przekraczać 120 znaków.
- tekst manuskryptu powinien być napisany w sposób zwięzły i komunikatywny, poprawny językowo, pozbawiony żargonu medycznego lub naukowego.
- w tekście artykułów oryginalnych wyszczególnione powinny być następujące działy: wstęp, cel pracy, materiał i metody, wyniki, dyskusja, wnioski i piśmiennictwo.
- nazwy łacińskie, np. drobnoustrojów oraz wyrazy obcojęzyczne należy wyróżnić kursywą.
- skróty, symbole i jednostki. Bez objaśnień dopuszczalne są tylko powszechnie znane skróty. Skróty i symbole mało znane (ewentualnie tworzone przez autorów) muszą być przy pierwszym użyciu poprzedzone opisem (w nawiasie). Skrótów nie należy stosować w tytule pracy. Zaleca się stosowanie jednostek miar zgodnych z układem SI; dopuszczalne są również powszechnie używane inne jednostki (l, min., h, C, Da, cal).
- materiał źródłowy przytaczany w tekście pracy należy sporządzić numerując według kolejności cytowania, w nawiasach kwadratowych np. [1,2] itd.
- **cytując prace zamieszczane w czasopismach** należy opisywać je następująco: nazwisko i pierwszą literę wszystkich autorów, pełną nazwę czasopisma, tytuł, rok, tom, numer, strony Np. Uekermann J., Daum I.: Social cognition in alcoholism: a link to prefrontal cortex dysfunction? Addiction, 2008, 103(5), 726–735.
- **cytując rozdział z książki** należy opisywać go następująco: Np. Wolińska, J., Drwal, R.: Test Przymiotnikowy (ACL) H. G. Gougha i A.B. Heilbruna w badaniach samooceny i percepcji społecznej [w:] Adaptacja kwestionariuszy osobowości. Wybrane zagadnienia i techniki. Drwal R., Brzozowski P. (red.). Wyd. PWN, Warszawa, 1995, 67-92.
- **cytując wydawnictwa zbiorowe** należy opisywać je następująco: Np. Czykwin E.: Stygmat społeczny. Wydawnictwo PWN, Warszawa 2007.
- **cytując prace zamieszczone w Internecie** (netografia) Np. Cegiełka D.: Uchodźcy w Polsce. <http://www.edukacjaprawnicza.pl/artykuly/arttykul/a/pokaz/c/arttykul/art/uchodzcy-w-polsce.html> (data pobrania 15.03.2019).

16. Ryciny, tabele, rysunki, zdjęcia - jeżeli zostały zaczerpnięte z publikowanych źródeł, autorzy muszą uzyskać zgodę właściwego wydawcy na ich wykorzystanie, które trzeba dołączyć do przesłanego maszynopisu pracy oraz zaznaczyć na końcu podpisu, z jakiego źródła pochodzą.