

Regulamin Programu „Uniwersytet Młodego Badacza” Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku

§ 1 POSTANOWIENIA OGÓLNE

Niniejszy Regulamin określa zasady funkcjonowania Programu „Uniwersytet Młodego Badacza”, zwanego dalej Programem, organizowanego przez Uniwersytet Medyczny w Białymstoku, zwany dalej Organizatorem.

1. Siedziba Organizatora znajduje się w Białymstoku przy ul. Jana Kilińskiego 1.
2. Udział w zajęciach realizowanych w ramach Programu jest nieodpłatny.
3. Program realizowany jest zgodnie z harmonogramem publikowanym przez Organizatora na stronie internetowej Programu.

§ 2 DEFINICJE

Ileć w Regulaminie jest mowa o:

1. Organizatorze – należy przez to rozumieć Uniwersytet Medyczny w Białymstoku.
2. Programie – należy przez to rozumieć Program „Uniwersytet Młodego Badacza”.
3. Uczestniku – należy przez to rozumieć ucznia przyjętego do udziału w Programie.
4. Stronie internetowej Programu – należy przez to rozumieć stronę dostępną pod adresem [Uniwersytet Medyczny w Białymstoku. Uniwersytet Młodego Badacza.](#)
5. Roku akademickim – należy przez to rozumieć okres realizacji Programu określony harmonogramem zajęć.
6. Formularzu zgłoszeniowym – należy przez to rozumieć formularz elektroniczny udostępniony przez Organizatora na stronie internetowej Programu.
7. Harmonogramie – należy przez to rozumieć plan zajęć publikowany przez Organizatora.

§ 3 CELE PROGRAMU

1. Celem Programu jest rozwijanie zainteresowań naukowych dzieci oraz popularyzacja nauk medycznych, nauk o zdrowiu i nauk pokrewnych.
2. Program ma na celu:
 - a. rozwijanie ciekawości poznawczej dzieci;
 - b. kształtowanie postaw prozdrowotnych;
 - c. rozwijanie umiejętności pracy zespołowej i komunikacji;
 - d. przybliżenie uczestnikom pracy lekarzy, pielęgniarek, ratowników medycznych, farmaceutów, dietetyków, fizjoterapeutów, psychologów i innych zawodów związanych z ochroną zdrowia;
 - e. zachęcanie do samodzielnego odkrywania świata nauki;
 - f. rozwijanie kreatywności i umiejętności praktycznych.
3. Program realizowany jest z poszanowaniem godności, bezpieczeństwa i podmiotowości każdego uczestnika, zgodnie z obowiązującą Polityką ochrony dzieci w Uniwersytecie Medycznym w Białymstoku.

§ 4 UCZESTNICY PROGRAMU

1. Uczestnikami Programu mogą zostać uczniowie klas V szkół podstawowych.
2. Liczbę miejsc w danej edycji Programu określa Organizator.
3. Organizator dokonuje podziału uczestników na grupy zgodnie z potrzebami organizacyjnymi.

§ 5 ZASADY REKRUTACJI

1. Rekrutacja do Programu prowadzona jest w formie elektronicznej, na zasadach i w terminach określonych przez Organizatora oraz opublikowanych na stronie internetowej Programu.
2. Komisję Rekrutacyjną powołuje Rektor Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku.
Do zadań Komisji należy w szczególności:
 - a. weryfikacja spełnienia przez kandydatów warunków udziału w Programie określonych w Regulaminie;
 - b. weryfikacja kompletności zgłoszeń;

- c. rozstrzyganie wątpliwości dotyczących spełnienia wymagań formalnych zgłoszeń;
 - d. sporządzenie listy osób zakwalifikowanych i listy rezerwowej oraz protokołu z przebiegu postępowania rekrutacyjnego.
3. Komisja nie dokonuje oceny merytorycznej zgłoszeń.
 4. Ogłoszenie o rekrutacji zawiera w szczególności informacje dotyczące:
 - a. terminu rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji;
 - b. liczby miejsc;
 - c. warunków udziału w Programie;
 - d. sposobu dokonania zgłoszenia;
 - e. harmonogramu postępowania rekrutacyjnego.
 5. Zgłoszenie dziecka do udziału w rekrutacji następuje poprzez wypełnienie i przesłanie elektronicznego Formularza zgłoszeniowego udostępnionego przez Organizatora, który stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu.
 6. Warunkiem udziału w rekrutacji jest przesłanie kompletnego i prawidłowo wypełnionego formularza zgłoszeniowego w terminie określonym przez Organizatora.
 7. Zgłoszenia niekompletne lub zawierające braki formalne nie podlegają rozpatrzeniu.
 8. Złożenie formularza zgłoszeniowego jest równoznaczne ze zgłoszeniem dziecka do postępowania rekrutacyjnego i nie oznacza zakwalifikowania do udziału w Programie.
 9. O zakwalifikowaniu do udziału w Programie decyduje kolejność wpływu kompletnych zgłoszeń spełniających warunki określone w Regulaminie, pozytywnie zweryfikowanych przez Komisję Rekrutacyjną.
 10. Za moment złożenia zgłoszenia uznaje się datę i godzinę jego zarejestrowania w systemie elektronicznym wskazanym przez Organizatora.
 11. Informacja o wyniku postępowania rekrutacyjnego przekazywana jest rodzicowi lub opiekunowi prawnemu drogą elektroniczną na adres wskazany w formularzu zgłoszeniowym.
 12. Rodzic lub opiekun prawny dziecka zakwalifikowanego do udziału w Programie zobowiązany jest, w terminie wskazanym przez Organizatora, do złożenia podpisanej Karty Uczestnika Programu (załącznik nr 2 do Regulaminu) oraz

pozostałych dokumentów wymaganych do udziału dziecka w Programie, stanowiących załączniki nr 3, 4, 5 i 6 do Regulaminu.

13. Niezłożenie dokumentów, o których mowa w ust. 11, w wyznaczonym terminie jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w Programie. w uzasadnionych przypadkach losowych Organizator może wyznaczyć dodatkowy termin na ich złożenie.
14. Status Uczestnika Programu dziecko uzyskuje z chwilą złożenia kompletu dokumentów, o których mowa w ust. 11.
15. Kandydaci, którzy spełniają warunki udziału w Programie, lecz nie zostali zakwalifikowani z powodu wyczerpania limitu miejsc, wpisywani są na listę rezerwową według kolejności wpływu zgłoszeń.
16. W przypadku rezygnacji osoby zakwalifikowanej, niedopełnienia przez nią wymaganych formalności lub zwolnienia miejsca w Programie Organizator może zaproponować udział kolejnej osobie z listy rezerwowej.
17. Przyjęcie osoby z listy rezerwowej może nastąpić, jeżeli umożliwia to stopień realizacji Programu oraz organizacja zajęć.
18. Organizator zastrzega sobie możliwość wydłużenia terminu rekrutacji albo przeprowadzenia rekrutacji uzupełniającej w przypadku niewyczerpania limitu miejsc. Informacja o rekrutacji uzupełniającej publikowana jest na stronie internetowej Programu.

§ 6 DZIENNIK MŁODEGO BADACZA

1. Uczestnik otrzymuje Dziennik Młodego Badacza, który pełni funkcję organizacyjną, edukacyjną i pamiątkową.
2. Dziennik Młodego Badacza służy w szczególności do potwierdzania udziału Uczestnika w zajęciach oraz jako miejsce na notatki, obserwacje i spostrzeżenia związane z udziałem w Programie.
3. Uczestnik zobowiązany jest do posiadania Dziennika Młodego Badacza podczas zajęć, chyba że Organizator postanowi inaczej.
4. W przypadku utraty lub zniszczenia Dziennika Młodego Badacza rodzic lub opiekun prawny powinien poinformować o tym Organizatora.

5. W przypadku utraty, zniszczenia lub pozostawienia Dziennika Młodego Badacza rodzic lub opiekun prawny niezwłocznie informuje o tym Organizatora. Organizator wydaje uczestnikowi duplikat Dziennika Młodego Badacza lub zapewnia inny sposób dokumentowania udziału w Projekcie. Utrata lub zniszczenie Dziennika Młodego Badacza nie powoduje utraty prawa do dalszego udziału w Projekcie.

§ 7 ORGANIZACJA ZAJĘĆ

1. Zajęcia odbywają się raz w miesiącu, w soboty, zgodnie z harmonogramem.
2. Program realizowany jest od września do czerwca danego roku szkolnego. w ramach Programu organizowane są działania edukacyjne i organizacyjne, w szczególności rekrutacja, inauguracja Programu, zajęcia edukacyjne realizowane zgodnie z harmonogramem oraz uroczyste zakończenie Programu.
3. Program obejmuje m.in. warsztaty, ćwiczenia, pokazy, doświadczenia, zajęcia praktyczne, wykłady oraz inne aktywności edukacyjne.
4. Zajęcia prowadzone są przez pracowników Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku, studentów, doktorantów, zaproszonych ekspertów oraz inne osoby upoważnione przez Organizatora.
5. Zajęcia odbywają się w obiektach Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku lub innych miejscach wskazanych przez Organizatora.
6. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany tematyki i terminów zajęć z przyczyn od niego niezależnych. O zmianach Organizator poinformuje rodziców lub opiekunów prawnych oraz uczestników drogą elektroniczną oraz zamieści stosowną informację na stronie internetowej Programu.
7. Organizator może odwołać zajęcia z przyczyn od niego niezależnych, w szczególności z powodu działania siły wyższej, sytuacji epidemiologicznej, awarii technicznych, niedostępności pomieszczeń lub niewystarczającej liczby prowadzących.
8. Informacja o odwołaniu zajęć przekazywana jest rodzicom drogą elektroniczną oraz publikowana na stronie internetowej Programu.
9. Organizator, w miarę możliwości organizacyjnych, wyznaczy nowy termin odwołanych zajęć albo zapewni ich realizację w innej formie. Brak możliwości

wyznaczenia terminu zastępczego nie stanowi podstawy do jakichkolwiek roszczeń wobec Organizatora.

10. Organizator zastrzega sobie możliwość zmiany osoby prowadzącej zajęcia, jeżeli jest to konieczne do zapewnienia prawidłowej realizacji Programu.
11. Organizator dokłada należytej staranności, aby wszystkie zajęcia odbywały się zgodnie z harmonogramem oraz były prowadzone przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje i przygotowanie do pracy z dziećmi.

§ 8 ZASADY UCZESTNICTWA w ZAJĘCIACH

1. Każdy uczestnik jest zobowiązany przybyć na zajęcia 15 minut przed ich rozpoczęciem.
2. Uczestnik zobowiązany jest do posiadania Dziennika Młodego Badacza, o którym mowa w §6, oraz identyfikatora wydanego przez Organizatora.
3. Uczestnik zobowiązany jest do posiadania podczas zajęć Dziennika Młodego Badacza, o którym mowa w § 6, oraz identyfikatora wydanego przez Organizatora. Brak Dziennika Młodego Badacza lub identyfikatora nie wyklucza uczestnika z udziału w zajęciach. w takim przypadku Organizator określa sposób uzupełnienia wpisów w Dzienniku Młodego Badacza.
4. Uczestnik może przybyć na zajęcia oraz opuścić miejsce ich realizacji:
 - a. pod opieką rodzica lub opiekuna prawnego;
 - b. pod opieką pełnoletniej osoby wskazanej w Upoważnieniu do odbioru Uczestnika (załącznik nr 5 do Regulaminu);
 - c. samodzielnie – wyłącznie na podstawie uprzednio złożonego pisemnego Oświadczenia rodzica o zgodzie na samodzielne przybycie na zajęcia i/lub samodzielny powrót po zajęciach (załącznik nr 6 do Regulaminu).
5. Objęcie Uczestnika opieką Organizatora następuje z chwilą zgłoszenia się Uczestnika prowadzącemu i potwierdzenia obecności na liście obecności, a kończy się z chwilą opuszczenia przez Uczestnika miejsca realizacji zajęć zgodnie z zasadami określonymi w ustępie 3.
6. Uczestnicy nie powinni wносить na zajęcia zbędnych przedmiotów. Uczestnicy mogą przynosić na zajęcia własne posiłki i napoje. Ich spożywanie odbywa się wyłącznie

w miejscach i czasie wskazanych przez Organizatora, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb zdrowotnych Uczestnika zgłoszonych przez rodzica lub opiekuna prawnego.

7. Podczas zajęć Uczestnicy nie korzystają z telefonów komórkowych ani innych urządzeń mobilnych, chyba że prowadzący wyrazi na to zgodę albo korzystanie z urządzenia jest uzasadnione względami bezpieczeństwa, zdrowia lub kontaktu z rodzicem lub opiekunem prawnym.
8. Uczestnicy zobowiązani są do stosowania się do poleceń prowadzących zajęcia, przestrzegania zasad bezpieczeństwa oraz niewychodzenia z miejsca zajęć bez zgody prowadzącego.

§ 9 PRAWA UCZESTNIKA

1. Uczestnik ma prawo do:
 - a. udziału we wszystkich zajęciach przewidzianych harmonogramem;
 - b. korzystania z materiałów dydaktycznych przygotowanych przez Organizatora;
 - c. uzyskiwania pomocy i wsparcia od prowadzących zajęcia;
 - d. bezpiecznych warunków uczestnictwa w zajęciach;
 - e. poszanowania godności, prywatności oraz życzliwego traktowania;
 - f. zgłaszania prowadzącemu lub Organizatorowi sytuacji, które powodują dyskomfort lub naruszają poczucie bezpieczeństwa;
 - g. otrzymania pamiątkowego dyplomu uczestnictwa, jeżeli Uczestnik ukończy Program zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie.

§ 10 OBOWIĄZKI UCZESTNIKA

Uczestnik zobowiązany jest do:

- a. przestrzegania Regulaminu;
- b. punktualnego uczestnictwa w zajęciach;
- c. przestrzegania zasad bezpieczeństwa;
- d. wykonywania poleceń prowadzących zajęcia;
- e. poszanowania mienia Organizatora;
- f. kulturalnego zachowania wobec innych uczestników i prowadzących;

- g. nieopuszczania miejsca zajęć bez zgody prowadzącego;
- h. zgłaszania prowadzącemu zajęcia złego samopoczucia, urazu, sytuacji niebezpiecznej lub potrzeby kontaktu z rodzicem lub opiekunem prawnym;
- i. okazywania szacunku innym uczestnikom, prowadzącym oraz pracownikom Organizatora.

§ 11 OBOWIĄZKI RODZICÓW

1. Rodzice zobowiązani są do:
 - a. zapoznania się z Regulaminem i harmonogramem zajęć;
 - b. zapewnienia punktualnego przybycia dziecka na zajęcia zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie;
 - c. zapewnienia przybycia dziecka na zajęcia oraz jego opuszczenia po zakończeniu zajęć zgodnie z zasadami określonymi w §8 Regulaminu, w tym poprzez złożenie Oświadczenia o zgodzie na samodzielne przybycie na zajęcia i/lub samodzielny powrót po zajęciach (załącznik nr 6 do Regulaminu) lub Upoważnienia do odbioru Uczestnika (załącznik nr 5 do Regulaminu), jeżeli mają zastosowanie;
 - d. ponoszenia odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Uczestnika na zasadach określonych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa;
 - e. niezwłocznego informowania Organizatora o nieobecności dziecka;
 - f. przekazania Organizatorowi informacji dotyczących stanu zdrowia Uczestnika niezbędnych do zapewnienia jego bezpieczeństwa podczas udziału w Programie;
 - g. pozostawania pod dostępnym numerem telefonu przez cały czas trwania zajęć oraz niezwłocznego odbioru dziecka w przypadku wezwania przez Organizatora;
 - h. niezwłocznego informowania Organizatora o cofnięciu zgody na samodzielne przybywanie i/lub samodzielny powrót Uczestnika, jeżeli takie oświadczenie zostało wcześniej złożone.
2. Organizator ma prawo przerwać udział Uczestnika w zajęciach i wezwać rodzica lub opiekuna prawnego do niezwłocznego odbioru dziecka w przypadku złego samopoczucia Uczestnika, naruszenia zasad bezpieczeństwa, zachowania zagrażającego Uczestnikowi lub innym osobom albo innych uzasadnionych okoliczności.

3. W przypadku nieodebrania Uczestnika po zakończeniu zajęć Organizator podejmuje próbę kontaktu z rodzicem, opiekunem prawnym lub osobą upoważnioną do odbioru dziecka. w razie braku możliwości nawiązania kontaktu Organizator postępuje zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz wewnętrznymi procedurami bezpieczeństwa obowiązującymi w Uniwersytecie Medycznym w Białymstoku.
4. Rodzic lub opiekun prawny zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Organizatora o każdej zmianie danych kontaktowych.
5. Rodzic lub opiekun prawny zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Organizatora o każdej zmianie informacji dotyczących stanu zdrowia Uczestnika mogącej mieć wpływ na jego bezpieczeństwo podczas zajęć.

§ 12 NIEOBECNOŚCI I REZYGNACJA

1. Uczestnik może być nieobecny na maksymalnie dwóch zjazdach w danej edycji Programu bez wpływu na możliwość jego ukończenia.
2. Rodzic lub opiekun prawny zobowiązany jest poinformować Organizatora o planowanej lub zaistniałej nieobecności Uczestnika drogą elektroniczną, w miarę możliwości przed terminem zajęć.
3. Nieobecność Uczestnika na trzech zjazdach w danej edycji Programu, niezależnie od jej przyczyny, skutkuje skreśleniem Uczestnika z listy uczestników Programu.
4. Rodzic lub opiekun prawny może w każdym czasie zrezygnować z udziału dziecka w Programie poprzez przesłanie informacji o rezygnacji na adres poczty elektronicznej Organizatora. Rezygnacja jest skuteczna z dniem jej doręczenia Organizatorowi, chyba że rodzic lub opiekun prawny wskaże późniejszą datę rezygnacji.

§ 13 SKREŚLENIE Z LISTY UCZESTNIKÓW

1. Skreślenie z listy uczestników może nastąpić w przypadku zaistnienia jednej z poniższych przyczyn:
 - a. pisemnej rezygnacji rodzica;

- b. nieobecności Uczestnika na trzech zjazdach w danej edycji Programu, zgodnie z §12 ust. 3 Regulaminu;
 - c. rażącego lub uporczywego naruszania zasad bezpieczeństwa;
 - d. rażącego lub uporczywego naruszania zasad współżycia społecznego, norm zachowania albo ignorowanie poleceń prowadzących;
 - e. nieprzestrzegania postanowień Regulaminu.
2. O skreśleniu Uczestnika z listy Organizator informuje rodzica lub opiekuna prawnego drogą elektroniczną na adres wskazany w dokumentach zgłoszeniowych.
 3. Przed podjęciem decyzji o skreśleniu Uczestnika z listy Organizator, o ile pozwalają na to okoliczności, kontaktuje się z rodzicem lub opiekunem prawnym w celu wyjaśnienia sytuacji.
 4. Decyzję o skreśleniu Uczestnika z listy podejmuje Organizator.

§ 14 BEZPIECZEŃSTWO

1. Uczestnicy zobowiązani są do przestrzegania zasad bezpieczeństwa obowiązujących podczas zajęć. w czasie zajęć laboratoryjnych lub warsztatowych uczestnicy zobowiązani są do dostosowania się do instrukcji prowadzących.
2. W przypadku nagłego zachorowania, urazu lub innego zdarzenia zagrażającego zdrowiu lub życiu Uczestnika Organizator podejmuje niezbędne działania w celu udzielenia pierwszej pomocy oraz niezwłocznie informuje rodzica lub opiekuna prawnego. w sytuacji wymagającej pilnej interwencji Organizator ma prawo wezwać odpowiednie służby ratunkowe.
3. Dostęp do informacji dotyczących stanu zdrowia Uczestnika mają wyłącznie osoby, którym informacje te są niezbędne do zapewnienia bezpieczeństwa Uczestnika podczas zajęć.
4. Organizator nie zapewnia indywidualnego ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW). Zaleca się posiadanie przez Uczestnika ubezpieczenia we własnym zakresie.
5. Organizator ma prawo odmówić udziału Uczestnika w zajęciach w danym dniu, jeżeli stan zdrowia Uczestnika wskazuje na możliwość choroby zakaźnej,

w szczególności gorączkę, uporczywy kaszel, wymioty, biegunkę, wysypkę lub inne objawy mogące zagrażać bezpieczeństwu Uczestnika albo pozostałych osób.

6. Organizator sprawuje opiekę nad uczestnikami od chwili objęcia ich opieką zgodnie z §8 ust. 4 Regulaminu do chwili zakończenia tej opieki zgodnie z §8 ust. 4 Regulaminu.
7. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za:
 - a. telefony komórkowe, pieniądze, biżuterię oraz inne wartościowe przedmioty pozostawione przez uczestników bez nadzoru.
 - b. zdarzenia mające miejsce przed objęciem Uczestnika opieką przez Organizatora oraz po zakończeniu sprawowania tej opieki zgodnie z zasadami określonymi w §8 Regulaminu.
 - c. uczestników pozostawionych bez opieki zarówno przed rozpoczęciem, jak i po zakończeniu zajęć;
 - d. szkody lub zdarzenia wynikające z podania przez rodzica lub opiekuna prawnego nieprawdziwych, niepełnych lub nieaktualnych informacji dotyczących stanu zdrowia Uczestnika, o ile informacje te miały znaczenie dla bezpieczeństwa Uczestnika podczas zajęć.
8. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków wynikających z Regulaminu, jeżeli jest ono następstwem działania siły wyższej. Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenie zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i niemożliwe do zapobieżenia, w szczególności klęski żywiołowe, pożar, powódź, ekstremalne warunki atmosferyczne, awarie infrastruktury, decyzje organów administracji publicznej, stan epidemii lub zagrożenia epidemicznego, działania wojenne, akty terrorystyczne lub inne zdarzenia uniemożliwiające bezpieczną realizację Programu.
9. Uczestnik zobowiązany jest do korzystania ze środków ochrony indywidualnej zapewnionych przez Organizatora, jeżeli ich stosowanie jest wymagane ze względu na charakter zajęć oraz do bezwzględnego przestrzegania zasad bezpieczeństwa i poleceń prowadzącego.

§ 15 UKOŃCZENIE PROGRAMU

1. Uczestnik na zakończenie roku akademickiego otrzymuje dyplom uczestnictwa w zajęciach Uniwersytetu Młodego Badacza.
2. Dyplom nie jest dokumentem urzędowym, ma on charakter symboliczny i pamiątkowy.

§ 16 DANE OSOBOWE

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z realizacją Programu jest Uniwersytet Medyczny w Białymstoku.
2. Szczegółowe informacje dotyczące zasad przetwarzania danych osobowych, w tym danych uczestników oraz rodziców lub opiekunów prawnych, określa klauzula informacyjna stanowiąca załącznik 3 do Regulaminu.
3. Dane dotyczące stanu zdrowia Uczestnika przetwarzane są wyłącznie w zakresie niezbędnym do zapewnienia bezpieczeństwa Uczestnika podczas zajęć.

§ 17 WIZERUNEK UCZESTNIKÓW

1. Organizator może utrzymywać przebieg zajęć w formie fotografii, nagrań audiowizualnych lub innych materiałów dokumentacyjnych w celach dokumentacyjnych, informacyjnych i promocyjnych związanych z realizacją Programu.
2. Rozpowszechnianie wizerunku Uczestnika, w tym publikacja zdjęć lub nagrań na stronie internetowej UMB, stronie internetowej Programu, w mediach społecznościowych UMB lub materiałach promocyjnych, odbywa się wyłącznie na podstawie odrębnej, dobrowolnej Zgody na rozpowszechnianie wizerunku stanowiącej załącznik nr 4 do Regulaminu.
3. Brak zgody na rozpowszechnianie wizerunku Uczestnika nie wpływa na możliwość udziału dziecka w Programie.
4. Cofnięcie zgody na rozpowszechnianie wizerunku nie wpływa na zgodność z prawem wykorzystania materiałów opublikowanych przed dniem cofnięcia zgody.

§ 18 UWAGI DOTYCZĄCE REALIZACJI PROGRAMU

1. Rodzice lub opiekunowie prawni mogą zgłaszać Organizatorowi uwagi dotyczące realizacji Programu.
2. Uwagi mogą być składane drogą elektroniczną na adres wskazany przez Organizatora.
3. Organizator rozpatruje zgłoszenie w terminie 14 dni od dnia jego otrzymania.
4. Zgłoszenie uwag nie wpływa na możliwość dalszego udziału Uczestnika w Programie, chyba że z treści zgłoszenia wynika konieczność podjęcia działań związanych z bezpieczeństwem Uczestnika lub innych osób.

§ 19 STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH

1. Program realizowany jest zgodnie ze Standardami Ochrony Małoletnich oraz Polityką ochrony dzieci obowiązującą w Uniwersytecie Medycznym w Białymstoku.
2. Osoby zaangażowane w realizację Programu zobowiązane są do przestrzegania Standardów Ochrony Małoletnich oraz procedur obowiązujących u Organizatora.
3. Rodzice lub opiekunowie prawni oraz uczestnicy mają możliwość zapoznania się ze Standardami Ochrony Małoletnich lub Polityką ochrony dzieci w sposób wskazany przez Organizatora.
4. W przypadku powzięcia informacji o zagrożeniu dobra dziecka Organizator podejmuje działania zgodnie z obowiązującymi procedurami ochrony małoletnich.

§ 20 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Organizator zastrzega sobie możliwość zmiany Regulaminu w uzasadnionych przypadkach, w szczególności z przyczyn organizacyjnych, prawnych, bezpieczeństwa lub związanych ze zmianą zasad realizacji Programu.
2. Zmiana Regulaminu zostanie ogłoszona na stronie internetowej Programu lub stronie internetowej UMB oraz przekazana rodzicom lub opiekunom prawnym drogą elektroniczną i wchodzi w życie w terminie wskazanym przez Organizatora, z zastrzeżeniem, że zmiana nie narusza praw nabytych uczestników.

3. Złożenie przez rodzica lub opiekuna prawnego Karty Uczestnika Programu jest równoznaczne z potwierdzeniem zapoznania się z Regulaminem i akceptacją jego postanowień.
4. Organizator zastrzega sobie prawo do kontaktowania się z opiekunami drogą elektroniczną oraz poprzez umieszczanie informacji na stronie internetowej Uniwersytetu Młodego Badacza.
5. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania przez Rektora Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku.

§ 21 ODWOŁANIE CAŁEJ EDYCJI PROGRAMU

1. Organizator zastrzega sobie możliwość odwołania danej edycji Programu przed jej rozpoczęciem lub w trakcie jej trwania z przyczyn organizacyjnych, technicznych, kadrowych, bezpieczeństwa, działania siły wyższej lub innych okoliczności uniemożliwiających prawidłową realizację Programu.
2. O odwołaniu edycji Programu Organizator informuje rodziców lub opiekunów prawnych drogą elektroniczną oraz poprzez ogłoszenie na stronie internetowej Programu lub stronie internetowej UMB.

Rektor

prof. dr hab. Marcin Moniuszko

Załączniki do Regulaminu:

- Załącznik nr 1 – Formularz zgłoszeniowy
- Załącznik nr 2 – Karta Uczestnika Programu
- Załącznik nr 3 – Informacja o przetwarzaniu danych osobowych w Programie
- Załącznik nr 4 – Zgoda na rozpowszechnianie wizerunku
- Załącznik nr 5 – Upoważnienie do odbioru Uczestnika
- Załącznik nr 6 – Oświadczenie rodzica o zgodzie na samodzielne przybycie na zajęcia i/lub samodzielny powrót po zajęciach