

SPOTKANIE INFORMACYJNE:
MOBILNOŚCI W RAMACH
PROGRAMU ERASMUS+

07/02/2022



Erasmus+
Zmienia życie, otwiera umysły



WYJAZDY STUDENTÓW I DOKTORANTÓW,
ABSOLWENTÓW I OSÓB O STATUSIE POST DOC

WYJAZDY STUDENTÓW I DOKTORANTÓW, ABSOLWENTÓW I OSÓB O STATUSIE POST DOC

SŁOWNICZEK

LEARNING AGREEMENT (LA) — POROZUMIENIE O PROGRAMIE STUDIÓW/PRAKTYK

GRANT AGREEMENT — UMOWA STYPENDIALNA PODPISYWANA Z UCZESTNIKIEM MOBILNOŚCI

TRANSCRIPT OF RECORDS — WYKAZ ZALICZEŃ, KTÓRY STUDENT MUSI PRZYWIEŹĆ Z WYMIANY STUDENCKIEJ

LETTER OF INTENT — ZAPROSZENIE NA PRAKTYKI OD INSTYTUCJI PRZYJMUJĄCEJ

KARTA ERASMUSA (ERASMUS CHARTER FOR HIGHER EDUCATION — ECHE) — DOKUMENT KTÓRY JEST WARUNKIEM, JAKI MUSZĄ SPEŁNIĆ WSZYSTKIE INSTYTUCJE, SZKOLNICTWA WYŻSZEGO Z PAŃSTW BIORĄCYCH UDZIAŁ W PROGRAMIE, KTÓRE CHCĄ UCZESTNICZYĆ W REALIZOWANYCH W RAMACH PROGRAMU PROJEKTACH Z ZAKRESU MOBILNOŚCI

INSTYTUCJA PRZYJMUJĄCA — INSTYTUCJA SZKOLNICTWA WYŻSZEGO, KTÓRA PODPISAŁA UMOWĘ MIĘDZYINSTYTUCJONALNĄ Z UMB PRZED ROZPOCZĘCIEM MOBILNOŚCI; W PRZYPADKU PRAKTYK LUB WYJAZDÓW PRACOWNIKÓW W CELACH SZKOLENIOWYCH MOŻE TO BYĆ INSTYTUCJA SPOZA SZKOLNICTWA WYŻSZEGO

DWM — DZIAŁ WSPÓŁPRACY MIĘDZYNARODOWEJ

Q&A — PYTANIA I ODPOWIEDZI

WYJAZDY STUDENTÓW I DOKTORANTÓW, ABSOLWENTÓW I OSÓB O STATUSIE POST DOC

STUDENCI

PRZEZ **STUDENTÓW** ROZUMIE SIĘ STUDENTÓW STUDIÓW PIERWSZEGO STOPNIA, STUDIÓW DRUGIEGO STOPNIA LUB JEDNOLITYCH STUDIÓW MAGISTERSKICH.

DOKTORANCI

PRZEZ **DOKTORANTÓW** ROZUMIE SIĘ DOKTORANTÓW REALIZUJĄCYCH KSZTAŁCENIE W SZKOLE DOKTORSKIEJ I UCZESTNIKÓW STUDIÓW DOKTORANCKICH PROWADZONYCH NA ZASADACH DOTYCHCZASOWYCH.

WYJAZDY STUDENTÓW I DOKTORANTÓW, ABSOLWENTÓW I OSÓB O STATUSIE POST DOC

ABSOLWENCI

PRZEZ **ABSOLWENTÓW** ROZUMIE SIĘ OSOBY, KTÓRE UKOŃCZYŁY STUDIA I STOPNIA, II STOPNIA, JEDNOLITE STUDIA MAGISTERSKIE NA UMB LUB STUDIA DOKTORANCKIE / SZKOŁĘ DOKTORSKĄ.

OSOBY O STATUSIE POST DOC

PRZEZ **OSOBEŃ O STATUSIE POST DOC** ROZUMIE SIĘ OSOBEŃ, KTÓRA UZYSKAŁA STOPIEŃ DOKTORA. W RAMACH PROGRAMU ERASMUS + OSOBA O STATUSIE POST DOC MOŻE WZIĄĆ UDZIAŁ W MOBILNOŚCI W OKRESIE 12 MIESIĘCY OD MOMENTU NABYCIA STATUSU POST DOC.

WYJAZDY STUDENTÓW I DOKTORANTÓW, ABSOLWENTÓW I OSÓB O STATUSIE POST DOC

STUDENCI I DOKTORANCI MOGĄ REALIZOWAĆ:

✓ MOBILNOŚCI KRÓTKOTERMINOWE NA STUDIA LUB PRAKTYKĘ:

- są realizowane w okresie: 5-30 dni (okres pojedynczego pobytu),
- w przypadku wyjazdów studentów w skład takiej mobilności obowiązkowo wchodzi kształcenie on-line,
- w przypadku wyjazdów doktorantów kształcenie on-line jest opcjonalne.

✓ MOBILNOŚCI DŁUGOTERMINOWE NA STUDIA LUB PRAKTYKĘ:

- są realizowane w okresie 2-12 miesięcy,
- okres 12 miesięcy jest łącznym maksymalnym okresem trwania mobilności,
- w przypadku jednolitych studiów magisterskich łączny maksymalny okres mobilności może wynosić 24 miesiące,
- okres pojedynczego pobytu nie może być dłuższy niż okres rozliczeniowy w UMB określony Regulaminem Studiów / Regulaminem Szkoły Doktorskiej (rok akademicki),
- kształcenie on-line w przypadku wyjazdów długoterminowych jest opcjonalne.

WYJAZDY STUDENTÓW I DOKTORANTÓW, ABSOLWENTÓW I OSÓB O STATUSIE POST-DOC

ABSOLWENCI I OSOBY O STATUSIE POST DOC MOGĄ REALIZOWAĆ:

✓ MOBILNOŚCI KRÓTKOTERMINOWE W CELU ODBYCIA PRAKTYKI:

- SĄ REALIZOWANE W OKRESIE: 5-30 DNI POŁĄCZONE Z OBOWIĄZKOWYM KSZTAŁCENIEM ON-LINE

✓ MOBILNOŚCI DŁUGOTERMINOWE W CELU ODBYCIA PRAKTYKI:

- SĄ REALIZOWANE W OKRESIE 2-12 MIESIĘCY — MOBILNOŚĆ FIZYCZNA POWINNA TRWAĆ CO NAJMNIJ 2 MIESIĄCE, A KSZTAŁCENIE ON-LINE JEST OPCJONALNE. MINIMALNY I MAKSYMALNY CZAS TRWANIA KSZTAŁCENIA ON-LINE POWINIEN BYĆ DOSTOSOWANY DO POTRZEB OSOBY WYJEŻDZAJĄCEJ.

WYJAZDY STUDENTÓW I DOKTORANTÓW, ABSOLWENTÓW I OSÓB O STATUSIE POST DOC

CO TO JEST I JAK MA WYGLĄDAĆ CZĘŚĆ „ON-LINE”?



W PRZYPADKU WYJAZDÓW KRÓTKOTERMINOWYCH CZĘŚĆ MOBILNOŚCI MUSI ODBYWAĆ SIĘ W FORMULE ON-LINE. MOŻE MIEĆ ONA NP. FORMĘ WPROWADZENIA DO MOBILNOŚCI, LUB JEJ PODSUMOWANIA. NIE ZOSTAŁO SPRECYZOWANE JAK DŁUGO TA CZĘŚĆ MA TRWAĆ, MUSI SIĘ ONA JEDNAK ODBYĆ W MIEJSCU ZAMIESZKANIA OSOBY WYJEŹDZAJĄCEJ, A NIE JUŻ PODCZAS MOBILNOŚCI, GDYŻ NIE OTRZYMAJĄ PAŃSTWO ZA NIĄ DOFINANSOWANIA.

NP. GDY CZĘŚĆ MOBILNOŚCI ONLINE TRWA 1 TYDZIEŃ A CZĘŚĆ MOBILNOŚCI ZA GRANICĄ TRWA 2 TYGODNIE OTRZYMAJĄ PAŃSTWO DOFINANSOWANIE TYLKO ZA CZĘŚĆ ZA GRANICĄ.

WYJAZDY STUDENTÓW I DOKTORANTÓW, ABSOLWENTÓW I OSÓB O STATUSIE POST DOC

WSZYSTKIE NIEZBĘDNE INFORMACJE

ZNAJDUJĄ SIĘ POD LINKIEM:

https://www.umb.edu.pl/s,24529/Wyjazdy_studentow_-_doktorantow_-_absolwentow_-_osob_o_statusie_post_doc

The screenshot shows the website of the University of Medicine in Białymstok. The header includes the university logo, name, and navigation menu. The main content area is titled "Wyjazdy studentów / doktorantów / absolwentów / osób o statusie post doc". A dropdown menu is open, highlighting the "Erasmus+ 2021-2027" option. A sidebar on the left lists various international cooperation activities. The page is annotated with three red circles: 1 points to the navigation menu, 2 points to the "Erasmus+ 2021-2027" dropdown option, and 3 points to the "Wyjazdy studentów / doktorantów / absolwentów / osób o statusie post doc" link in the sidebar.

UNIWERSYTET MEDYCZNY W BIAŁYMSTOKU
1950

UNIWERSYTET MEDYCZNY
W BIAŁYMSTOKU

Wyszukaj... Unia Europejska

POLSKI POCZTA WIRTUALNY DZIEKANAT

UCZELNIA REKRUTACJA STUDENCI DOKTORANCI PRACOWNICY NAUKA UMIEDZYNARODOWIENIE ADMINISTRACJA KONTAKT

Ogłoszenia
Dział Współpracy Międzynarodowej
Welcome Centre
Umowy międzynarodowe
IDUB 11
Wyjazdy zagraniczne pracowników, studentów i doktorantów
Akredytacje zagraniczne
Rankingi międzynarodowe
Projekty NAWA
Projekty Erasmus Plus
Erasmus+ 2021-2027
Aktualności

Strona główna > Umiedzynarodowienie > Erasmus+ 2021-2027 > Wyjazdy studentów / doktorantów / absolwentów / osób o statusie post doc

Wyjazdy studentów / doktorantów / absolwentów / osób o statusie post doc

Przez **studentów** rozumie się studentów studiów pierwszego stopnia na zasadach dotychczasowych.
Przez **doktorantów** rozumie się doktorantów realizujących kształcenie na zasadach dotychczasowych.
Przez **absolwentów** rozumie się osoby, które ukończyły studia I stopnia / Szkołę Doktorską.
Przez **osobę o statusie post doc** rozumie się osobę, która uzyskała tytuł doktora i może wziąć udział w mobilności w okresie 12 miesięcy od momentu uzyskania tytułu doktora.

Studenci i doktoranci mogą realizować:
Mobilności krótkoterminowe:

- są realizowane w okresie: **5-30 dni** (okres pojedynczego pobytu),
- w przypadku wyjazdów studentów w skład takiej mobilności obowiązkowo wchodzi kształcenie on-line,
- w przypadku wyjazdów doktorantów kształcenie on-line jest opcjonalne.

Ogłoszenia
Dział Współpracy Międzynarodowej
Welcome Centre
Umowy międzynarodowe
IDUB 11
Wyjazdy zagraniczne pracowników, studentów i doktorantów
Akredytacje zagraniczne
Rankingi międzynarodowe
Projekty NAWA
Projekty Erasmus Plus
Erasmus+ 2021-2027
Absolwenci zagraniczni
Goście UMB
Członkostwo w organizacjach międzynarodowych
Aplikacja mobilna myMUB
Download the App Pobierz Aplikację

Wyjazdy zagraniczne pracowników, studentów i doktorantów
Akredytacje zagraniczne
Rankingi międzynarodowe
Projekty NAWA
Projekty Erasmus Plus
Erasmus+ 2021-2027
Absolwenci zagraniczni
Goście UMB
Członkostwo w organizacjach międzynarodowych
Aplikacja mobilna myMUB
Download the App Pobierz Aplikację

WYJAZDY STUDENTÓW I DOKTORANTÓW, ABSOLWENTÓW I OSÓB O STATUSIE POST DOC

DOKUMENTY DO POBRANIA ZNAJDUJĄ
SIĘ POD LINKIEM:

https://www.umb.edu.pl/s,24092/Dokumenty_do_pobrania

UCZELNIA ▾ REKRUTACJA ▾ STUDENCI ▾ DOKTORANCI ▾ PRACOWNICY ▾ NAUKA ▾ **UMIĘDZYNARODOWIENIE ▾** ADMINISTRACJA ▾ KONTAKT ▾

Ogłoszenia
Dział Współpracy Międzynarodowej
Welcome Centre
Umowy międzynarodowe
IDUB 11
Wyjazdy zagraniczne pracowników,
studentów i doktorantów
Akredytacje zagraniczne
Rankingi międzynarodowe
Projekty NAWA
Projekty Erasmus Plus
Erasmus+ 2021-2027

Aktualności
Wyjazdy studentów / doktorantów
/ absolwentów / osób o statusie post
doc
Wyjazdy pracowników Uczelni
System ECTS
Deklaracja Polityki Erasmusa
Uniwersytetu Medycznego
w Białymstoku na lata 2021-2027
Karta Erasmusa UMB 2021-2027
Uczelnie partnerskie

3

Dokumenty do pobrania
Regulamin wyjazdów
Zasady finansowania w Programie
Erasmus+
Kontakt

Absolwenci zagraniczni
Goście UMB

Strona główna > Umiedzynarodowienie > Erasmus+ 2021-2027 > Dokumenty do po

Dokumenty do pobrania

[PRZEWODNIK PO PROGRAMIE ERASMUS+](#)

WYJAZDY STUDENTÓW / DOKTORANTÓW / ABSOLW

- [Instrukcje dla studentów Erasmusa wyjazd na studia](#)
- [Karta studenta Erasmusa](#)
- [Oferta stypendialna – STUDIA](#)
- [Oferta stypendialna – STUDIA semestr letni 2021/22](#)
- [Oferta stypendialna – PRAKTYKI](#)

- [Formularz aplikacyjny studenta / doktoranta o wyjazd na studia](#)
- [Learning Agreement for Studies](#) (Porozumienie o programie zajęć)

- [Formularz aplikacyjny studenta / doktoranta o wyjazd na praktykę](#)
- [Formularz aplikacyjny absolwenta / osoby o statusie post doc o wyjazd na praktykę](#)
- [Learning Agreement for Traineeships](#) (Porozumienie o programie praktyk)
- [Letter of Intent](#) (Potwierdzenie przyjęcia na praktykę)

- [Dane o rachunku bankowym](#) - student/doktorant/absolwent/osoba o statusie post doc
- [Dane o rachunku bankowym](#) - pracownik
- [Oświadczenie o kapitale mobilności](#)
- [Wniosek o dofinansowanie kursu językowego](#)
- [Informacja o przetwarzaniu danych osobowych osób uczestniczących w zagranicznej wymianie akademickiej](#)

WYJAZDY PRACOWNIKÓW

1

Ogłoszenia
Dział Współpracy Międzynarodowej
Welcome Centre
Umowy międzynarodowe
IDUB 11
Wyjazdy zagraniczne pracowników, studentów i doktorantów
Akredytacje zagraniczne
Rankingi międzynarodowe
Projekty NAWA
Projekty Erasmus Plus
Erasmus+ 2021-2027
Absolwenci zagraniczni
Goście UMB
Członkostwo w organizacjach międzynarodowych
Aplikacja mobilna myMUB
Download the App Pobierz Aplikację

2

WYJAZDY STUDENTÓW I DOKTORANTÓW, ABSOLWENTÓW I OSÓB O STATUSIE POST DOC

REGULAMIN WYJAZDÓW W RAMACH PROGRAMU ERASMUS+ POD LINKIEM:

https://www.umb.edu.pl/s,24403/Regulamin_wyjazdow

UCZELNIA ▾ REKRUTACJA ▾ STUDENCI ▾ DOKTORANCI ▾ PRACOWNICY ▾ NAUKA ▾ UMIEJZYNARODOWIENIE ▾ ADMINISTRACJA ▾ KONTAKT ▾

Ogłoszenia
Dział Współpracy Międzynarodowej
Welcome Centre
Umowy międzynarodowe
IDUB 11
Wyjazdy zagraniczne pracowników,
studentów i doktorantów
Akredytacje zagraniczne
Rankingi międzynarodowe
Projekty NAWA
Projekty Erasmus Plus
Erasmus+ 2021-2027

Aktualności
Wyjazdy studentów / doktorantów
/ absolwentów / osób o statusie post
doc
Wyjazdy pracowników Uczelni
System ECTS
Deklaracja Polityki Erasmusa
Uniwersytetu Medycznego
w Białymstoku na lata 2021-2027
Karta Erasmusa UMB 2021-2027
Uczelnie partnerskie
Dokumenty do pobrania
Regulamin wyjazdów
Zasady finansowania w Programie
Erasmus+

Strona główna > Umiejzynarodowienie > Erasmus+ 2021-2027 > Regulamin wyjazdów

1

Strona 02.12.2021 przez Dział Współpracy Międzynarodowej

Regulamin wyjazdów

REGULAMIN WYJAZDÓW W RAMACH PROGRAMU ERASMUS+ 2021-2027

- [Załącznik 1. Punkcja kwalifikacji do wymiany zagranicznej](#)
- [Załącznik 2. Formularz aplikacyjny o wyjazd na studia \(student/doktorant\)](#)
- [Załącznik 3. Letter of Intent – Potwierdzenie przyjęcia](#)
- [Załącznik 4. Formularz aplikacyjny o wyjazd na praktykę \(student/doktorant\)](#)
- [Załącznik 5. Formularz aplikacyjny o wyjazd na praktykę \(absolwent/post-doc\)](#)
- [Załącznik 6. Formularz aplikacyjny o wyjazd w celach dydaktycznych \(nauczyciel akademicki\)](#)
- [Załącznik 7. Formularz aplikacyjny o wyjazd w celach szkoleniowych \(pracownik\)](#)
- [Załącznik 8. Przelicznik ocen](#)

[Drukuj](#) [PDF](#) [Do góry](#)



WYJAZDY STUDENTÓW I DOKTORANTÓW



WYJAZDY NA STUDIA

WYJAZDY STUDENTÓW I DOKTORANTÓW

STUDENCI I DOKTORANCI MOGĄ REALIZOWAĆ WYJAZDY NA STUDIA W WYMIARZE:

- ✓ JEDEN SEMESTR (ZIMOWY LUB LETNI)
- ✓ CAŁY ROK AKADEMICKI

O ILE NIE WYKORZYSTALI KAPITAŁU MOBILNOŚCI, KTÓRY WYNOŚI 12 MIESIĘCY W PRZYPADKU STUDIÓW LICENCJACKICH I MAGISTERSKICH ORAZ 24 MIESIĄCE W PRZYPADKU JEDNOLITYCH STUDIÓW MAGISTERSKICH.

WYJAZDY STUDENTÓW I DOKTORANTÓW

WYJAZDY NA STUDIA – KRYTERIA FORMALNE

OSOBA UBIEGAJĄCA SIĘ O WYJAZD NA STUDIA W PROGRAMIE ERASMUS+ MUSI SPEŁNIAĆ NASTĘPUJĄCE KRYTERIA FORMALNE:

- ✓ POSIADAĆ STATUS STUDENTA / DOKTORANTA UMB,
- ✓ W MOMENCIE WYJAZDU BYĆ STUDENTEM / DOKTORANTEM, PRZY CZYM W PRZYPADKU STUDENTÓW BYĆ STUDENTEM CO NAJMNIJ 2 ROKU STUDIÓW PIERWSZEGO STOPNIA LUB JEDNOLITYCH STUDIÓW MAGISTERSKICH,
- ✓ NIE MOŻE PRZEBYWAĆ NA URLOPIE DZIEKAŃSKIM, ZAŚ W PRZYPADKU DOKTORANTÓW – BYĆ NA PRZEDŁUŻENIU STUDIÓW,
- ✓ NIE WYCZERPAŁA ŁĄCZNEGO OKRESU MOBILNOŚCI,
- ✓ POSIADAĆ ŚREDNIĄ OCEN Z DOTYCHCZASOWEGO OKRESU STUDIÓW DANEGO STOPNIA / KSZTAŁCENIA W SZKOLE DOKTORSKIEJ CO NAJMNIJ 3,5. W PRZYPADKU STUDENTÓW I ROKU STUDIÓW II STOPNIA LUB DOKTORANTÓW, BRANA JEST POD UWAGĘ ŚREDNIA OCEN ZE WSZYSTKICH LAT Z POPRZEDNIEGO STOPNIA STUDIÓW,
- ✓ ZNAĆ JĘZYK OBCY, W KTÓRYM BĘDZIE PROWADZONA NAUKA W INSTYTUCJI PRZYJMĄCEJ W STOPNIU UMOŻLIWIAJĄCYM STUDIOWANIE.

WYJAZDY STUDENTÓW I DOKTORANTÓW

WYJAZDY NA STUDIA - DESTYNACJE

NA STUDIA MOŻNA WYJEŹDZAĆ TYLKO DO UCZELNI Z KTÓRYMI AKTUALNIE UMB MA PODPISANĄ UMOWĘ MIĘDZYINSTYTUCJONALNĄ.

OFERTA STYPENDIALNA JEST CO ROKU AKTUALIZOWANA I MOŻNA JĄ ZNALEŹĆ NA DOLE STRONY W ZAKŁADCE „WYJAZDY NA STUDIA”: https://www.umb.edu.pl/s,24530/Wyjazdy_na_studia

WYJAZDY STUDENTÓW I DOKTORANTÓW

CZY MOGĘ WYJECHAĆ DO INNEJ UCZELNI NIŻ TE Z WYMIENIONYCH W OFERCIE STYPENDIALNEJ UCZELNI?



TAK, O ILE WCZEŚNIEJ ZOSTANIE ZAWARTA UMOWA MIĘDZYINSTYTUCJONALNA MIĘDZY UCZELNIAMI. ABY TO ZROBIĆ, NALEŻY NAPISAĆ PISMO DO PANA REKTORA O ZGODĘ NA ZAWARCIE TAKIEJ UMOWY. WTEDY ZOSTANIE WSZCZĘTA PROCEDURA, KTÓRA WYMAGA ZGODY NA ZAWARCIE UMOWY MIĘDZYINSTYTUCJONALNEJ KOORDYNATORA INSTYTUCJONALNEGO, DZIEKANA ODPOWIEDNIEGO DZIAŁU ORAZ PANA REKTORA.

WYJAZDY STUDENTÓW I DOKTORANTÓW



PODCZAS SPRAWDZANIA OFERTY STYPIENDIALNEJ UCZELNI ZWRÓĆ UWAGĘ NA TO W JAKIM JĘZYKU PROWADZONE SĄ ZAJĘCIA NA DANEJ UCZELNI PRZYJMUJĄCEJ. JEŚLI NIE POJAWIA SIĘ TAM JĘZYK ANGIELSKI, NAJPRAWDOPODOBNIJ NIE BĘDZIESZ MIAŁ MOŻLIWOŚCI STUDIOWAĆ W TYM JĘZYKU, A JEDYNIJE W JĘZYKU OBOWIĄZUJĄCYM NA DANEJ UCZELNI PRZYJMUJĄCEJ.

WYJAZDY STUDENTÓW I DOKTORANTÓW

PROCEDURY PRZED WYJAZDEM NA STUDIA (1)

1. SPRAWDŹ OFERTĘ STYPENDIALNĄ UMB NA MOBILNOŚCI NA STUDIA ORAZ WSTĘPNIE ROZEZNAJ SIĘ W CURRICULUM POTENCJALNEJ UCZELNI PRZYJMUJĄCEJ;
2. ZŁÓŻ FORMULARZ APLIKACYJNY DO DZIAŁU WSPÓŁPRACY MIĘDZYNARODOWEJ W WYZNACZONYM TERMINIE, TJ. PO OGŁOSZENIU ROZPOCZĘCIA REKRUTACJI DO MOMENTU JEJ ZAKOŃCZENIA;
3. ZOSTANIE WTEDY ZWOŁANA UCZELNIANA KOMISJA PROGRAMU ERASMUS+ ORAZ ZOSTANIE PRZEZ NIĄ WYDANA DECYZJA CO DO AKCEPTACJI BĄDŹ ODRZUCENIA TWOJEGO WNIOSKU;

WYJAZDY STUDENTÓW I DOKTORANTÓW

ISTOTNE TERMINY

TERMINY REKRUTACJI STUDENTÓW I DOKTORANTÓW DO WYJAZDU NA STUDIA:



- ✓ SKŁADANIE WYMAGANYCH DOKUMENTÓW — OD MOMENTU OGŁOSZENIA REKRUTACJI DO 31 MARCA KAŻDEGO ROKU,
- ✓ OGŁOSZENIE WYNIKÓW POSTĘPOWANIA KWALIFIKACYJNEGO (DECYZJE) — DO 30 KWIETNIA KAŻDEGO ROKU.

WYJAZDY STUDENTÓW I DOKTORANTÓW

WYMAGANE DOKUMENTY - STUDIA

1. FORMULARZ APLIKACYJNY STUDENTA / DOKTORANTA O WYJAZD NA STUDIA W RAMACH PROGRAMU ERASMUS+

Załącznik nr 2 do Regulaminu Wyjazdów w ramach Programu Erasmus+ wprowadzonego Zarządzeniem Rektora nr

	FORMULARZ APLIKACYJNY STUDENTA / DOKTORANTA* O WYJAZD NA STUDIA W RAMACH PROGRAMU ERASMUS+	
---	---	---

Rok akademicki wyjazdu	
Nazwisko	
Imiona	
Data urodzenia	
Stały adres zamieszkania	
Telefon	
E-mail	
Numer paszportu**	
Numer legitymacji studenckiej / doktoranckiej*	
Kierunek i obecny rok studiów	
Średnia ocen z dotychczasowego okresu studiów	

ZNAJOMOŚĆ JĘZYKÓW OBCYCH				
Język obcy	Poziom podstawowy	Poziom średnio - zaawansowany	Poziom zaawansowany	Posiadane certyfikaty
angielski				
niemiecki				
francuski				
hiszpański				
włoski				
portugalski				
inne:				

Koła naukowe/organizacje studenckie/doktoranckie do których Pan/i należy; osiągnięcia sportowe*	Imię i nazwisko opiekuna / kierownika*

* właściwie podkreślić

** wypełnić wyłącznie w przypadku wyjazdów do krajów nie będących członkami Unii Europejskiej

Preferowany czas trwania mobilności*:	<ul style="list-style-type: none"> Semestr zimowy Semestr letni C cały rok akademicki Inne (miesiące - ilość miesięcy)
--	---

Proszę podać w kolejności uczelnie, z którymi UMB ma zawartą umowę, a do których chciał(a)by Pan/i jechać na studia w ramach Programu Erasmus+:

Nr	Nazwa uczelni	Kraj
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

Czy część mobilności odbywać się będzie w formie kształcenia on-line?
 TAK NIE

Czy uczestniczył/a Pan/i wcześniej w mobilności w ramach Programu Erasmus+?
 TAK NIE

W momencie składania niniejszego wniosku posiadam prawo do otrzymywania stypendium socjalnego, zgodnie z Regulaminem przyznawania pomocy materialnej studentom / doktorantom UMB.
 TAK NIE

W momencie składania niniejszego wniosku posiadam udokumentowany stopień niepełnosprawności.
 TAK NIE

W przypadku zakwalifikowania mnie do wyjazdu, zobowiązuje się do wykupienia obowiązkowego ubezpieczenia zdrowotnego na czas podróży i pobytu w instytucji przyjmującej.
 TAK NIE

Oświadczam, iż podczas trwania mobilności nie będę przebywać na urlopie dziekańskim.
 TAK NIE

Oświadczam, że zapoznałam/em się z „Regulaminem Wyjazdów w ramach Programu Erasmus+” i zobowiązuje się do przestrzegania jego zasad.
 TAK NIE

Data i podpis:

Załączniki do formularza aplikacyjnego:

- Zaświadczenie z Dziekanatu Wydziału / Szkoły Doktorskiej o średniej ocen uzyskanej z dotychczasowego okresu studiów. W przypadku doktorantów, dodatkowo dokument z Dziekanatu Wydziału / Szkoły Doktorskiej potwierdzający Impact Factor prac opublikowanych na dzień złożenia formularza aplikacyjnego;
- Dokument potwierdzający znajomość języka obcego wymaganego przez instytucję przyjmującą (w szczególności: certyfikat znajomości języka, ocena z lektoratu, zaświadczenie ze Studium Języków Obcych, zaświadczenie ze szkoły językowej);
- Jeśli dotyczy, opinie opiekunów kół naukowych, zaświadczenia o działalności, podpisane przez przewodniczących organizacji studenckich lub władze Uczelni, a w przypadku osiągnięć sportowych - opinia kierownika Studium Wychowania Fizycznego i Sportu.
- Inne

WYJAZDY STUDENTÓW I DOKTORANTÓW



PODCZAS WYPEŁNIANIA TABELI DOT. UCZELNI, Z KTÓRYMI UMB MA ZAWARTĄ UMOWĘ, A DO KTÓRYCH CHCIAŁBYŚ JECHAĆ NA STUDIA W RAMACH PROGRAMU ERASMUS+ W FORMULARZU APLIKACYJNYM WYPEŁNIJ TABELĘ W TAKIEJ KOLEJNOŚCI W JAKIEJ CHCESZ UBIEGAĆ SIĘ O DANE MIEJSCE.

NP. JEŚLI NAJBARDZIEJ CHCESZ POJECHAĆ DO UNIWERYSTETU W BOLONII, WPISZ GO NA PIERWSZYM MIEJSCU.

WYJAZDY STUDENTÓW I DOKTORANTÓW

WYMAGANE DOKUMENTY - STUDIA

- + **ZAŚWIADCZENIE** Z DZIEKANATU / SZKOŁY DOKTORSKIEJ O **ŚREDNIEJ OCEN** UZYSKANEJ Z DOTYCHCZASOWEGO OKRESU STUDIÓW DANEGO STOPNIA / KSZTAŁCENIA DOKTORANCKIEGO; A W PRZYPADKU DOKTORANTÓW, DODATKOWO DOKUMENT POTWIERDZAJĄCY IŁ PRAC OPUBLIKOWANYCH WEDŁUG STANU NA DZIEŃ ZŁOŻENIA FORMULARZA APLIKACYJNEGO,
- + **DOKUMENT POTWIERDZAJĄCY ZNAJOMOŚĆ JĘZYKA OBCEGO** WYMAGANEGO PRZEZ INSTYTUCJĘ PRZYJMUJĄCĄ (W SZCZEGÓLNOŚCI: CERTYFIKAT ZNAJOMOŚCI JĘZYKA, OCENA Z LEKTORATU, ZAŚWIADCZENIE ZE STUDIUM JĘZYKÓW OBCYCH, ZAŚWIADCZENIE ZE SZKOŁY JĘZYKOWEJ),
- + **OPINIE OPIEKUNÓW KÓŁ NAUKOWYCH, ZAŚWIADCZENIA O DZIAŁALNOŚCI**, PODPISANE PRZEZ PRZEWODNICZĄCYCH ORGANIZACJI STUDENCKICH LUB WŁADZE UMB, A W PRZYPADKU **OSIĄGNIĘĆ SPORTOWYCH** - OPINIA KIEROWNIKA STUDIUM WYCHOWANIA FIZYCZNEGO I SPORTU.

WYJAZDY STUDENTÓW I DOKTORANTÓW

WYMAGANE DOKUMENTY - STUDIA - PUNKTACJA

Punktacja kwalifikacji studentów/doktorantów/absolwentów/osób o statusie post doc do wymiany zagranicznej w ramach Programu Erasmus+:

1. Średnia ocen uzyskanych z dotychczasowego okresu studiów:

Średnia ocen	Przyznane punkty
3,50 - 3,75	6
3,76 - 3,99	8
4,00 - 4,25	10
4,26 - 4,50	12
4,51 - 4,75	14
4,76 - 5,00	15

2. Dodatkowe kryteria rekrutacji:

Dodatkowe kryterium rekrutacji	Liczba punktów
Aktywna działalność w kołach naukowych w toku dotychczasowych studiów (niezależnie od ilości kół naukowych)	3 pkt
Praca na rzecz ruchu studenckiego w toku dotychczasowych studiów (w szczególności działalność w organizacjach studenckich / doktoranckich, akademicka działalność sportowa lub artystyczna potwierdzona przez kierowników organizacji studenckich lub władze uczelni)	3 pkt
Konferencje krajowe: prace wygłoszone na Konferencjach SKN lub opublikowane w materiałach tych konferencji	2 pkt / pierwsza praca i 1 pkt / każda kolejna praca
Konferencje zagraniczne: prace wygłoszone na Konferencjach SKN lub opublikowane w materiałach tych konferencji	4 pkt / pierwsza praca i 1 pkt / każda kolejna praca
Prace opublikowane w czasopiśmie naukowych (dotyczy studentów i absolwentów)	5 pkt / 1 publikacja
Łączny Impact Factor (IF) czasopism, w których opublikowano prace na dzień złożenia formularza aplikacyjnego (dotyczy doktorantów i osób o statusie post doc)	Punktacja zgodnie z rzeczywistymi wartościami x waga kryterium 2
Praca w zarządzie organizacji studenckich / doktoranckich (w roku akademickim poprzedzającym wyjazd lub w roku akademickim składania dokumentów na wyjazd)	8 pkt - przewodniczący 6 pkt - wiceprzewodniczący 4 pkt - sekretarz / skarbnik
Dotychczasowa pomoc przy organizacji przyjazdu oraz opieka nad studentami zagranicznymi studiującymi w UMB w ramach Programu Erasmus+	2 pkt
Punktacja z rozmowy kwalifikacyjnej oceniająca zasadność wyjazdu	0 - 3 pkt
Punktacja z rozmowy kwalifikacyjnej oceniająca motywację kandydata	0 - 3 pkt
Punktacja z rozmowy kwalifikacyjnej oceniająca zgodność wyjazdu z programem studiów	0 - 3 pkt
Punktacja z rozmowy kwalifikacyjnej oceniająca zakres wyjazdu	0 - 3 pkt

WYJAZDY STUDENTÓW I DOKTORANTÓW

REKRUTACJI STUDENTÓW NA WYJAZD NA STUDIA DOKONUJE KOMISJA W SKŁADZIE:

- ✓ PROREKTOR DS. KSZTAŁCENIA — PRZEWODNICZĄCY KOMISJI,
- ✓ DZIEKAN / WYZNACZONY PRODZIEKAN WŁĄŚCIWEGO WYDZIAŁU I / LUB DYREKTOR SZKOŁY DOKTORSKIEJ,
- ✓ UCZELNIANY LUB WYDZIAŁOWY KOORDYNATOR PROGRAMU ERASMUS+,
- ✓ PRZEDSTAWICIEL DZIAŁU WSPÓŁPRACY MIĘDZYNARODOWEJ,
- ✓ PRZEDSTAWICIEL SAMORZĄDU STUDENTÓW I / LUB PRZEDSTAWICIEL SAMORZĄDU DOKTORANTÓW

WYJAZDY STUDENTÓW I DOKTORANTÓW

PROCEDURY PRZED WYJAZDEM NA STUDIA (2)

5. W PRZYPADKU POZYTYWNEJ OPINII KOMISJI, WYBIERZ Z LISTY PRZEDMIOTÓW UCZELNI PRZYJMUJĄCEJ TE, KTÓRE MASZ ZAMIAR ZALICZYĆ ZA GRANICĄ, ABY ICH ŁĄCZNA SUMA PUNKTÓW ODPOWIADAŁA MINIMUM 30 ECTS LUB 60 ECTS. WYBRANE PRZEZ CIEBIE PRZEDMIOTY WPISZ PÓŹNIEJ W DOKUMENCIE „LEARNING AGREEMENT FOR STUDIES” (LA), KTÓRY MOŻESZ POBRAĆ ZE STRONY INTERNETOWEJ UCZELNI PRZYJMUJĄCEJ;
6. UŁÓŻ LEARNING AGREEMENT W KONSULTACJI Z ODPOWIEDNIM DZIEKANATEM;
7. PO WYPEŁNIENIU LA SPOTKAJ SIĘ Z WYDZIAŁOWYM KOORDYNATOREM PROGRAMU ERASMUS W CELU USTALENIA PROPOZYCJI PROGRAMU STUDIÓW;

WYJAZDY STUDENTÓW I DOKTORANTÓW

PROCEDURY PRZED WYJAZDEM NA STUDIA



NAJWAŻNIEJSZYM DOKUMENTEM PODCZAS PLANOWANIA STUDIÓW ZA GRANICĄ JEST LEARNING AGREEMENT. MUSISZ ZWRÓCIĆ UWAGĘ NA TO JAKA JEST FORMA ZALICZENIA PRZEDMIOTU, KTÓRY WYBIERASZ ZA GRANICĄ. JEŚLI PRZEDMIOT NA UMB POWINIEN KOŃCZYĆ SIĘ EGZAMINEM, NAJLEPIEJ WYBIERZ PRZEDMIOT KTÓRY KOŃCZY SIĘ TAKĄ SAMĄ FORMĄ ZALICZENIA, GDYŻ MOŻESZ MIEĆ PROBLEM Z UZYSKANIEM OCENY Z DANEGO PRZEDMIOTU PO POWROCIE. PAMIĘTAJ TEŻ, ŻE PODCZAS POBYTU NA STYPENDIUM ERASMUSA JESTEŚ ZOBOWIĄZANY ZREALIZOWAĆ PRZEDMIOTY Z SEMESTRU/ROKU AKADEMICKIEGO, NA KTÓRY WYJEŹDŻASZ.

WYJAZDY STUDENTÓW I DOKTORANTÓW

PROCEDURY PRZED WYJAZDEM NA STUDIA



ABY OKRES STUDIÓW ZA GRANICĄ MÓGŁ ZOSTAĆ UZNANY, JESTEŚ ZOBOWIĄZANY ZDOBYĆ CO NAJMNIJ 30 PUNKTÓW ECTS (W PRZYPADKU WYJAZDU NA I SEMESTR) LUB 60 PUNKTÓW ECTS (W PRZYPADKU WYJAZDU NA CAŁY ROK AKADEMICKI) WEDŁUG PUNKTACJI OBOWIĄZUJĄCEJ W UCZELNI PRZYJMĄCEJ. KAŻDEMU PRZEDMIOTOWI PRZYPISANA JEST OKREŚLONA LICZBA PUNKTÓW ECTS (ZNAJDZIESZ JE W KATALOGU PRZEDMIOTÓW ECTS UCZELNI ZAGRANICZNEJ).

WYJAZDY STUDENTÓW I DOKTORANTÓW

PROCEDURY PRZED WYJAZDEM NA STUDIA (3)

8. DOSTARCZ LA ZATWIERDZONE PRZEZ KOORDYNATORA WYDZIAŁOWEGO, ORAZ POZOSTAŁE WYMAGANE DOKUMENTY TJ. OŚWIADCZENIE O KAPITALE MOBILNOŚCI, DANE O RACHUNKU BANKOWYM, KOPIA UBEZPIECZNIA WYKUPIONEGO NA CZAS PODRÓŻY, KOPIA KARTY EKUZ,
9. DWM ZBIERZE PODPISY NA LA, PO CZYM OTRZYMASZ TEN DOKUMENT I TWOIM ZADANIEM BĘDZIE ZDOBYCIE PODPISU UCZELNI PRZYJMUJĄCEJ;
10. DWM UZUPEŁNI DANE W GRANT AGREEMENT, PRZEŚLE CI GO DO AKCEPTACJI I ZAPROSI W CELU PODPISANIA. NA JEGO PODSTAWIE OTRZYMASZ 70% PRYZNANEGO STYPENDIUM;
11. WYPEŁNIJ TEST JĘZYKOWY W SYSTEMIE OLS.

WYJAZDY STUDENTÓW I DOKTORANTÓW

WYMAGANE DOKUMENTY

- PRAKTYKI

3. OŚWIADCZENIE O KAPITALE MOBILNOŚCI



OŚWIADCZENIE O WCZEŚNIEJSZYM UDZIALE W PROGRAMIE ERASMUS+	
Imię i nazwisko studenta	
Rok i kierunek studiów	
Niniejszym oświadczam, że BYLEM/AM* / NIE BYLEM/AM* uczestnikiem mobilności w ramach Programu Erasmus+	
Jeśli tak, proszę podać poniżej szczegóły poprzednich wyjazdów (dotyczy również wyjazdów bez stypendium Erasmusa oraz wyjazdów z dofinansowaniem z programu POWER):	
Rok akademicki wyjazdu:	20.../20...
Kategoria wyjazdu:	studia <input type="checkbox"/> praktyki <input type="checkbox"/>
Uczelnia macierzysta studenta**	.....
Uczelnia/Instytucja przyjmująca	.....
Dokładny okres mobilności	.....miesiące .....dni.
Rok akademicki wyjazdu:	20.../20...
Kategoria wyjazdu:	studia <input type="checkbox"/> praktyki <input type="checkbox"/>
Uczelnia macierzysta studenta	.....
Uczelnia/Instytucja przyjmująca	.....
Dokładny okres mobilności	.....miesiące .....dni.
Rok akademicki wyjazdu:	20.../20...
Kategoria wyjazdu:	studia <input type="checkbox"/> praktyki <input type="checkbox"/>
Uczelnia macierzysta studenta	.....
Uczelnia/Instytucja przyjmująca	.....
Dokładny okres mobilności	.....miesiące .....dni.

* właściwie zaznaczyć!

** należy podać także wyjazdy, odbyte w ramach studiów w innej uczelni niż UMB

.....
Data i podpis składającego oświadczenie

WYJAZDY STUDENTÓW I DOKTORANTÓW

WYMAGANE DOKUMENTY - STUDIA

4. DANE O RACHUNKU BANKOWYM
5. SKAN KARTY EKUZ
6. INFORMACJE O WYKUPIONYM UBEZPIECZENIU



DANE O RACHUNKU BANKOWYM

Proszę o przekazywanie stypendium z Programu Erasmus+ na poniższy rachunek bankowy:

Nr rachunku bankowego	
Imię i nazwisko stypendysty	
Rok i kierunek studiów	
Kategoria wyjazdu	<input type="checkbox"/> studia <input type="checkbox"/> praktyki
Rok akademicki wyjazdu	
Waluta rachunku	
Nazwa banku	
Numer konta	
IBAN	
SWIFT/BIC	
Imię i nazwisko właściciela rachunku	
Adres właściciela rachunku	



.....
Data i podpis stypendysty

WYJAZDY STUDENTÓW I DOKTORANTÓW

I PROSIMY O PODAWANIE KONTA BANKOWEGO PROWADZONEGO W WALUCIE EURO, GDYŻ STYPENDIUM WYPŁACANE JEST W EURO. PODANIE NUMERU KONTA BANKOWEGO PROWADZONEGO W PLN MOŻE SPOWODOWAĆ ROZBIEŻNOŚCI WYNIKAJĄCE Z PRZEVALUTOWANIA POMIĘDZY OTRZYMANĄ KWOTĄ A PRZYSŁUGUJĄCYM STYPENDIUM. MOŻNA TAKŻE KORZYSTAĆ Z KONT MULTIWALUTOWYCH TYPU REVOLUT.

WYJAZDY STUDENTÓW I DOKTORANTÓW

UBEZPIECZENIE W PRZYPADKU WYJAZDU NA STUDIA

UCZESTNIK MUSI POSIADAĆ ODPOWIEDNIE UBEZPIECZENIE, KTÓRE WYKUPI WE WŁASNYM ZAKRESIE I NA WŁASNY KOSZT:

- ✓ **UBEZPIECZENIE ZDROWOTNE** — UCZESTNIK MOBILNOŚCI NA CZAS POBYTU W KRAJU DOCELOWYM MUSI MIEĆ ZAPEWNIONE UBEZPIECZENIE ZDROWOTNE (EUROPEJSKA KARTA UBEZPIECZENIA ZDROWOTNEGO - EKUZ). ZALECA SIĘ WYKUPIENIE PRZEZ UCZESTNIKA DODATKOWEGO UBEZPIECZENIA PRYWATNEGO OBEJMUJĄCEGO KOSZTY EWENTUALNYCH DODATKOWYCH INTERWENCJI MEDYCZNYCH BĄDŹ TRANSPORTU DO KRAJU.
- ✓ **UBEZPIECZENIE OD ODPOWIEDZIALNOŚCI CYWILNEJ (OC)** NA OKRES MOBILNOŚCI JEST OPCJONALNE.
- ✓ **UBEZPIECZENIE OD NASTĘPSTW NIESZCZĘŚLIWYCH WYPADKÓW (NNW)** NA OKRES MOBILNOŚCI JEST OPCJONALNE.
- ✓ ZALECA SIĘ, ABY UCZESTNIK WYKUPIŁ UBEZPIECZENIE OD UTRATY LUB KRADZIEŻY DOKUMENTÓW, BILETÓW PODRÓŻNYCH I BAGAŻU.
- ✓ ZALECA SIĘ, ABY UCZESTNIK ZAREJESTROWAŁ SIĘ W SERWISIE ODYSEUSZ PROWADZONYM PRZEZ MINISTERSTWO SPRAW ZAGRANICZNYCH

WYJAZDY STUDENTÓW I DOKTORANTÓW

WYMAGANE DOKUMENTY - STUDIA

6. GRANT AGREEMENT — UMOWA STYPENDIALNA



Umowa nr na wyjazd studenta / doktoranta na studia w programie Erasmus +,
powiązana z umową nr 2021-1-PL01-KA131-HED-000003498

Uniwersytet Medyczny w Białymstoku (kod ERASMUSA: PL BIALYSTO2), ul. Jana Kilińskiego 1, 15-089
Białystok, tel.: 85 686 55 37, fax: 85 748 54 16, e-mail: erasmus@umb.edu.pl, dalej zwany "Instytucją",
reprezentowany do celów podpisania niniejszej umowy przez: Prof. dr. hab. Adriana Chabowskiego, Prorektora
do Kształcenia z jednej strony

i
Pan/Pani
Data urodzenia: Obywatelstwo:
Adres:
Telefon: E-mail:
Płeć: Rok akademicki: 2021/2022
Stopień studiów:
Dzielnica: [akademicka najbliższa kierunkowi studiów w Uczelni wyjazdowej]
Kod: [kod ISCED-F] Liczba ukończonych lat studiów wyższych:
dalej zwany „Uczestnikiem” z drugiej strony.

Uczestnik otrzymuje:

- stypendium z funduszy UE-program Erasmus+
- stypendium zerowe
- stypendium z funduszy UE programu Erasmus+ na okres (zmx dni) połączone z dofinansowaniem zerowym

Całkowita kwota obejmuje:

- indywidualne wsparcie dla długoterminowej mobilności fizycznej
- indywidualne wsparcie dla krótkoterminowej mobilności fizycznej
- wsparcie uzupełniające dla Uczestników o mniejszych szansach na wyjazd długoterminowe, 250 EUR
- wsparcie uzupełniające dla Uczestników o mniejszych szansach na wyjazd krótkoterminowe, 100 EUR lub 150 EUR
- dodatek z tytułu korzystania ze zrównoważonych środków transportu (jednorazowy dodatek), 50 EUR
- wsparcie kosztów podróży (podróż standardowa lub podróż z wykorzystaniem zrównoważonych środków transportu)
- dodatkowe dni podróży (dodatkowe dni wsparcia indywidualnego)
- wsparcie wysokich kosztów podróży (w oparciu o rzeczywiste koszty)
- wsparcie włączenia (na podstawie rzeczywistych kosztów) na podstawie dodatkowego wniosku do Narodowej Agencji Programu Erasmus+

Numer rachunku bankowego, na który będzie przekazywane stypendium

Posiadać rachunku bankowego:
Nazwa banku:
Numer SWIFT banku: Wskazać:
IBAN – pełen numer rachunku

Strony zgodziły się na warunki i Załączniki wymienione poniżej stanowiące integralną część Umowy (zwanej dalej „Umową”).
Poniżej wymienione załączniki stanowią integralną część Umowy:

Załącznik I Porozumienie o programie praktyki programie Erasmus+, zwanym dalej LA
Załącznik II Warunki ogólne
Załącznik III Karta Studenta Erasmus

Postanowienia zawarte w Umowie będą miały pierwszeństwo przed postanowieniami zawartymi w załącznikach.

ARTYKUŁ 1 – CEL UMOWY

- 1.1 Uczelnia zapewni Uczestnikowi wsparcie na wyjazd w celu realizacji studiów w programie Erasmus+.
- 1.2 Uczestnik akceptuje warunki wsparcia określone w artykule 3 i zobowiązuje się zrealizować program mobilności uzgodniony w Załączniku I w celu zrealizowania studiów.
- 1.3 Zmiany lub uzupełnienia do Umowy powinny zostać uzgodnione przez obie strony niniejszej Umowy oraz sporządzone na piśmie w formie aneksu lub jednorazowego powiadomienia Uczestnika o dokonanej zmianie (zawiadomienie pocztą tradycyjną lub e-mailową). Zmiana zostanie potwierdzona przez Uczestnika w formie podpisu na aneksie lub zawiadomienia Uczelni o akceptacji zmienionych warunków wsparcia pocztą tradycyjną lub e-mailową.

ARTYKUŁ 2 – OKRES OBOWIĄZYWANIA UMOWY, CZAS TRWANIA MOBILNOŚCI

- 2.1 Umowa wejdzie w życie z dniem jej podpisania przez ostatnią ze stron.
- 2.2 Okres mobilności powinien rozpocząć się i zakończyć
Datą rozpoczęcia okresu mobilności jest data pierwszego dnia studiów w instytucji przyjmującej, w jakim Uczestnik powinien być fizycznie obecny w instytucji przyjmującej.
Datą zakończenia okresu mobilności jest data ostatniego dnia studiów w instytucji przyjmującej (dzień zakończenia sesji egzaminacyjnej), w jakim Uczestnik powinien być fizycznie obecny w instytucji przyjmującej.
..... dni na podróż zostanie dodane do okresu trwania mobilności i uwzględnione w obliczeniu należnego wsparcia indywidualnego.
- 2.3 Uczestnik otrzyma stypendium z funduszy UE na okres miesięcy i dni.
- 2.4 Łączny czas trwania okresu mobilności, w tym uczestnictwo we wcześniejszych działaniach w ramach programu Erasmus (trw. „kapitał mobilności”) nie może przekroczyć 12 miesięcy w ramach danego cyklu studiów, wliczając w to pobyty ze stypendium zerowym.
- 2.5 Wniosek o przedłużenie okresu pobytu w ramach limitów określonych w artykule 2.4 powinien być zgłoszony do Uczelni wyjazdowej przynajmniej na miesiąc przed końcem okresu mobilności. Uczelnia wyjazdowa wyrazi zgodę na przedłużenie okresu mobilności, niniejsza Umowa musi być aneksowana w odpowiednim zakresie.
- 2.6 Rzeczywiste daty rozpoczęcia i zakończenia okresu mobilności muszą być określone w „Wykazie zaliczeń” lub „Wykazie zaliczeń” wystawionym przez organizację przyjmującą.

WYJAZDY STUDENTÓW I DOKTORANTÓW

FINANSOWANIE WYJAZDÓW

- ✓ FINANSOWANE MOGĄ BYĆ WYJAZDY DŁUGOTERMINOWE STUDENTÓW I DOKTORANTÓW W CELU ODBYCIA PRAKTYK ORAZ W CELU STUDIOWANIA OD 5 DNI DO 12 MIESIĘCY;
- ✓ WYSOKOŚĆ PRYZNANEGO STYPENDIUM ZALEŻY OD RODZAJU WYJAZDU, KRAJU WYJAZDU ORAZ OD DŁUGOŚCI POBYTU.
- ✓ WIĘCEJ INFORMACJI TUTAJ: [„UCZELNIANE ZASADY FINANSOWANIA PROGRAMU ERASMUS W ROKU AKADEMICKIM 2021/2022”](#)

WYJAZDY STUDENTÓW I DOKTORANTÓW

JAK LICZONA JEST WYSOKOŚĆ STYPENDIUM?



OSTATECZNA KWOTA ZA CAŁY OKRES FINANSOWANEJ MOBILNOŚCI ZOSTANIE OKREŚLONA POPRZEZ POMNOŻENIE LICZBY UZGODNIONYCH DNI/MIESIĘCY PRZEZ MAJĄCĄ ZASTOSOWANIE STAWKĘ MIESIĘCZNĄ DLA DANEGO KRAJU PRZYJMUJĄCEGO. W PRZYPADKU NIEPEŁNYCH MIESIĘCY, KWOTA STYPENDIUM ZOSTANIE OBLICZONA POPRZEZ POMNOŻENIE LICZBY DNI W NIEPEŁNYM MIESIĄCU PRZEZ $1/30$ TEJ STAWKI.

WYJAZDY STUDENTÓW I DOKTORANTÓW

FINANSOWANIE WYJAZDÓW, STYPENDIUM:

I grupa państw (Dania, Finlandia, Irlandia, Islandia, Liechtenstein, Luksemburg, Norwegia, Szwecja oraz kraje regionu 14: Wyspy Owcze, Szwajcaria, Wielka Brytania):

- długoterminowy wyjazd na studia: 520 EUR/miesiąc
- długoterminowy wyjazd na praktykę: 670 EUR/miesiąc
- długoterminowy wyjazd na studia lub praktykę w przypadku uczestnika spełniającego definicję „osoby z mniejszymi szansami”: dodatkowe 250 EUR/miesiąc
- krótkoterminowy wyjazd na studia lub praktykę (od 5 do 14 dni): 70 EUR/dzień; dodatkowa kwota dla uczestnika spełniającego definicję „osoby z mniejszymi szansami”: 100 EUR / wyjazd
- krótkoterminowy wyjazd na studia lub praktykę (od 15 do 30 dni): 50 EUR/dzień; dodatkowa kwota dla uczestnika spełniającego definicję „osoby z mniejszymi szansami”: 150 EUR/wyjazd

II grupa państw (Austria, Belgia, Cypr, Francja, Grecja, Hiszpania, Holandia, Malta, Niemcy, Portugalia, Włochy oraz kraje regionu 5: Andora, Monako, San Marino, Watykan):

- długoterminowy wyjazd na studia: 500 EUR/miesiąc
- długoterminowy wyjazd na praktykę: 650 EUR/miesiąc
- długoterminowy wyjazd na studia lub praktykę w przypadku uczestnika spełniającego definicję „osoby z mniejszymi szansami”: dodatkowe 250 EUR/miesiąc
- krótkoterminowy wyjazd na studia lub praktykę (od 5 do 14 dni): 70 EUR/dzień; dodatkowa kwota dla uczestnika spełniającego definicję „osoby z mniejszymi szansami”: 100 EUR / wyjazd
- krótkoterminowy wyjazd na studia lub praktykę (od 15 do 30 dni): 50 EUR/dzień; dodatkowa kwota dla uczestnika spełniającego definicję „osoby z mniejszymi szansami”: 150 EUR/wyjazd

WYJAZDY STUDENTÓW I DOKTORANTÓW

FINANSOWANIE WYJAZDÓW, STYPENDIUM:

III grupa państw (Bułgaria, Chorwacja, Czechy, Estonia, Republika Macedonii Północnej, Litwa, Łotwa, Rumunia, Serbia, Słowacja, Słowenia, Turcja, Węgry)

- długoterminowy wyjazd na studia: 450 EUR/miesiąc
- długoterminowy wyjazd na praktykę: 600 EUR/miesiąc
- długoterminowy wyjazd na studia lub praktykę w przypadku uczestnika spełniającego definicję „osoby z mniejszymi szansami”: dodatkowe 250 EUR/miesiąc
- krótkoterminowy wyjazd na studia lub praktykę (od 5 do 14 dni): 70 EUR/dzień; dodatkowa kwota dla uczestnika spełniającego definicję „osoby z mniejszymi szansami”: 100 EUR / wyjazd
- krótkoterminowy wyjazd na studia lub praktykę (od 15 do 30 dni): 50 EUR/dzień; dodatkowa kwota dla uczestnika spełniającego definicję „osoby z mniejszymi szansami”: 150 EUR/wyjazd

Wyjazdy do krajów partnerskich (z wyjątkiem krajów regionu 5 (Andora, Monako, San Marino, Watykan) i regionu 14 (Wyspy Owcze, Szwajcaria, Wielka Brytania).

- długoterminowy wyjazd na studia lub praktykę: 700 EUR/miesiąc
- długoterminowy wyjazd na studia lub praktykę w przypadku uczestnika spełniającego definicję „osoby z mniejszymi szansami”: dodatkowe 250 EUR/miesiąc
- krótkoterminowy wyjazd na studia lub praktykę (od 5 do 14 dni): 70 EUR/dzień; dodatkowa kwota dla uczestnika spełniającego definicję „osoby z mniejszymi szansami”: 100 EUR / wyjazd
- krótkoterminowy wyjazd na studia lub praktykę (od 15 do 30 dni): 50 EUR/dzień; dodatkowa kwota dla uczestnika spełniającego definicję „osoby z mniejszymi szansami”: 150 EUR/wyjazd.

WYJAZDY STUDENTÓW I DOKTORANTÓW

UCZELNIA WYPŁACI WYJEŹDZAJĄCEMU RYCZAŁT NA KOSZTY PODRÓŻY TYLKO W PRZYPADKU:

- KRÓTKOTERMINOWYCH WYJAZDÓW STUDENTÓW, DOKTORANTÓW, SPEŁNIAJĄCYCH DEFINICJĘ „OSOBY Z MNIEJSZYMI SZANSAMI”
- WYJAZDÓW DŁUGOTERMINOWYCH STUDENTÓW, DOKTORANTÓW, ABSOLWENTÓW I OSÓB O STATUSIE POST DOC DO KRAJÓW PARTNERSKICH ZA WYJĄTKIEM KRAJÓW Z REGIONÓW 5 (ANDORA, MONAKO, SAN MARINO, WATYKAN) I 14 (WYSPIY OWCZE, SZWAJCARIA, WIELKA BRYTANIA).



Odległość	Ryczałt na koszty podróży	„Green travel”
Od 10 do 99 km	23 EUR na uczestnika	-
Od 100 do 499 km	180 EUR na uczestnika	210 EUR na uczestnika
Od 500 do 1999 km	275 EUR na uczestnika	320 EUR na uczestnika
Od 2000 do 2999 km	360 EUR na uczestnika	410 EUR na uczestnika
Od 3000 do 3999 km	530 EUR na uczestnika	610 EUR na uczestnika
Od 4000 do 7999 km	820 EUR na uczestnika	-
8000 km lub więcej	1500 EUR na uczestnika	-
Wyjazdy do krajów programu	0 EUR na uczestnika	50 EUR na uczestnika

WYJAZDY STUDENTÓW I DOKTORANTÓW

CO ZNACZY DODATEK „GREEN TRAVEL”?



„GREEN TRAVEL” OZNACZA PODRÓŻ Z WYKORZYSTANIEM NISKOEMISYJNYCH ŚRODKÓW TRANSPORTU TAKICH JAK AUTOBUS, POCIĄG LUB WSPÓLNE KORZYSTANIE Z SAMOCHODU. W PRZYPADKU SPEŁNIENIA WYMOGÓW ZWIĄZANYCH Z „GREEN TRAVEL” STUDENCI / DOKTORANCI UPRAWNIENI SĄ DO OTRZYMANIA WSPARCIA INDYWIDUALNEGO NA KOSZTY UTRZYMANIA DO 4 DODATKOWYCH DNI. W RAMACH TEGO DODATKU PRZYSŁUGUJE WYJEŹDZAJĄCEMU DODATKOWE 50 EUR.

WYJAZDY STUDENTÓW I DOKTORANTÓW

PRZYKŁAD 1:

- ✓ RODZAJ WYJAZDU: STUDIA
- ✓ TERMIN: 05.10.2021 — 31.07.2022 R.
- ✓ ILOŚĆ DNI: 301 DNI
- ✓ MIEJSCE: KOSZYCE, SŁOWACJA
- ✓ ŚRODEK TRANSPORTU: SAMOLOT

WYLICZENIA:

301 DNI (9 MIESIĘCY 26 DNI) — CZAS TRWANIA MOBILNOŚCI

500 EUR — STAWKA STYPENDIUM MIESIĘCZNEGO W PRZYPADKU PODRÓŻY DO SŁOWACJI

433 EUR — STYPENDIUM ZA POZOSTAŁE DNI WYLICZONE W NASTĘPUJĄCY SPOSÓB:

$500 \text{ EUR} / 30 \text{ DNI} = 16,67$

$16,67 \times 26 \text{ DNI} = 433 \text{ EUR}$

WYNIK: $(9 \text{ MIESIĘCY} \times 500 \text{ EUR}) + 433 \text{ EUR} = 4\ 933 \text{ EUR}$

WYJAZDY STUDENTÓW I DOKTORANTÓW

PRZYKŁAD 2:

- ✓ RODZAJ WYJAZDU: STUDIA
- ✓ TERMIN: 05.10.2021 — 31.07.2022 R.
- ✓ ILOŚĆ DNI: 301 DNI
- ✓ MIEJSCE: KOSZYCE, SŁOWACJA
- ✓ ŚRODEK TRANSPORTU: SAMOCHÓD OSOBOWY

WYLICZENIA:

301 DNI (9 MIESIĘCY 26 DNI) — CZAS TRWANIA MOBILNOŚCI
500 EUR — STAWKA STYPENDIUM MIESIĘCZNEGO W PRZYPADKU PODRÓŻY DO SŁOWACJI
433 EUR — STYPENDIUM ZA POZOSTAŁE DNI WYLICZONE W NASTĘPUJĄCY SPOSÓB:
500 EUR / 30 DNI = 16,67
16,67 X 26 DNI = 433 EUR
50 EUR — DODATEK „GREEN TRAVEL”

WYNIK: (9 MIESIĘCY X 500 EUR) + 433 EUR + 50 EUR = 4 983 EUR

WYJAZDY STUDENTÓW I DOKTORANTÓW

W TRAKCIE WYJAZDU NA STUDIA

1. W PRZYPADKU GDY MUSISZ ZMIENIĆ WYBRANE WCZEŚNIEJ PRZEDMIOTY, MOŻESZ NANIEŚĆ EWENTUALNE ZMIANY W LEARNING AGREEMENT W TABELI „DURING THE MOBILITY”;
2. MOŻESZ ZMIENIĆ DŁUGOŚĆ MOBILNOŚCI NP. Z JEDNEGO SEMESTRU NA CAŁY ROK AKADEMICKI. MUSISZ JEDNAK O TYM WCZEŚNIEJ POWIADOMIĆ UMB. JEŚLI KOMISJA WYRAZI ZGODĘ NA PRZEDŁUŻENIE MOBILNOŚCI, NALEŻY ZŁOŻYĆ LA Z POPRAWKAMI W TABELI „DURING THE MOBILITY”;
3. POD KONIEC TRWANIA MOBILNOŚCI UZYSKAJ PODPIS UCZELNI PRZYJMUJĄCEJ NA DOKUMENCIE „CONFIRMATION OF ERASMUS+ STUDY PERIOD” A TAKŻE PEŁNY TRANSCRIPT OF RECORDS PODPISANY PRZEZ UCZELNIĘ PRZYJMUJĄCĄ

WYJAZDY STUDENTÓW I DOKTORANTÓW

PO POWROCIE Z WYJAZDU (1)

STUDENT POWINIEN DOSTARCZYĆ DO KOORDYNATORA PROGRAMU ERASMUS NASTĘPUJĄCE DOKUMENTY:

1. ORYGINAŁ 'TRANSCRIPT OF RECORDS' (WYKAZ ZALICZEŃ), PODPISANY PRZEZ UCZELNIĘ PRZYJMUJĄCĄ,
2. ORYGINAŁ DOKUMENTU 'CONFIRMATION OF ERASMUS STUDY PERIOD' (ZWRÓĆ UWAGĘ ABY DATY ROZPOCZĘCIA I ZAKOŃCZENIA POBYTU, WPISANE W TYM DOKUMENCIE ZGADZAŁY SIĘ Z DATAMI W TWOJEJ UMOWIE NA WYJAZD);
3. TŁUMACZENIE WYKAZU ZALICZEŃ NA JĘZYK POLSKI;
4. LEARNING AGREEMENT Z WYPEŁNIONĄ CZĘŚCIĄ „AFTER THE MOBILITY” PODPISANA PRZEZ UCZELNIĘ PRZYJMUJĄCĄ;
5. **PODANIE DO DZIEKANA** WYDZIAŁU O ZALICZENIE PRZEDMIOTÓW ZREALIZOWANYCH W RAMACH ERASMUSA;
6. W PRZYPADKU PROBLEMATYCZNEGO WYKAZU ZALICZEŃ (ZAWIERAJĄCEGO NP. OCENY NIEDOSTATECZNE), NALEŻY SPORZĄDZIĆ **DODATKOWE PODANIE** DO PANI DZIEKAN PO KONSULTACJI W DZIEKANACIE ODNOŚNEGO WYDZIAŁU.

WYJAZDY STUDENTÓW I DOKTORANTÓW

PO POWROCIE Z WYJAZDU (2)

1. PO UZYSKANIU NA W/W DOKUMENTACH PODPISU WYDZIAŁOWEGO KOORDYNATORA PROGRAMU ERASMUS, NALEŻY ZŁOŻYĆ JE W DZIALE WSPÓŁPRACY MIĘDZYNARODOWEJ SKĄD TRAFIĄ DO PODPISU DZIEKANA.
2. NALEŻY WYPEŁNIĆ ON-LINE DRUGI TEST JĘZYKOWY OLS ORAZ RAPORT STYPENDYSTY ERASMUSA (OTRZYMAJĄ PAŃSTWO MAILE Z ODPOWIEDNIMI LINKAMI Z AUTOMATYCZNEJ SKRZYNKI MAILOWEJ ERASMUSA).
3. OTRZYMANIE POZOSTAŁYCH 30% PRYZNANEGO STYPENDIUM

WYJAZDY STUDENTÓW I DOKTORANTÓW,
ABSOLWENTÓW I OSÓB O STATUSIE POST DOC

WYJAZDY NA PRAKTYKI

WYJAZDY STUDENTÓW I DOKTORANTÓW, ABSOLWENTÓW I OSÓB O STATUSIE POST DOC

STUDENCI/DOKTORANCI/ABSOLWENCI/ OSOBY O STATUSIE POST DOC MOGĄ REALIZOWAĆ WYJAZDY NA PRAKTYKI W WYMIARZE:

- ✓ OD 5 DO 30 DNI — PRAKTYKI KRÓTKOTERMINOWE, W SKŁAD KTÓRYCH WCHODZI OBOWIĄZKOWA CZĘŚĆ ONLINE;
- ✓ OD 2 DO 12 MIESIĘCY — PRAKTYKA DŁUGOTERMINOWA, W SKŁAD KTÓRYCH NIE WCHODZI CZĘŚĆ ONLINE.

WYJAZDY STUDENTÓW I DOKTORANTÓW, ABSOLWENTÓW I OSÓB O STATUSIE POST DOC

MOŻLIWY JEST WYJAZD W CELU REALIZACJI PRAKTYKI:

- ✓ **OBOWIĄZKOWEJ** – STANOWIĄCEJ INTEGRALNĄ CZĘŚĆ PROGRAMU STUDIÓW, KTÓRA MUSI ODPOWIADAĆ ZAKRESEM I MINIMALNYM CZASEM TRWANIA PRAKTYCE WYNIKAJĄCEJ Z PROGRAMU STUDIÓW NA DANYM ROKU W DANYM CYKLU KSZTAŁCENIA. WARUNKIEM UDZIELENIA ZGODY NA TAKI WYJAZD JEST PISEMNA AKCEPTACJA KOORDYNATORA / OPIEKUNA PRAKTYK,
- ✓ **NIEOBOWIĄZKOWEJ** – KTÓRA MA GWARANTOWAĆ MOŻLIWOŚĆ NABYCIA KOMPETENCJI ZWIĄZANYCH Z KIERUNKIEM KSZTAŁCENIA W UMB.

WYJAZDY STUDENTÓW I DOKTORANTÓW, ABSOLWENTÓW I OSÓB O STATUSIE POST DOC

RODZAJE PRAKTYK

W PRZYPADKU STUDENTÓW/DOKTORANÓW: MOŻNA WYJEŹDZAĆ ZARÓWNO NA PRAKTYKI **OBOWIĄZKOWE** JAK I **NIEOBOWIĄZKOWE**. Z TĄ JEDNAK RÓŻNICĄ, ŻE ABY STARAĆ SIĘ O WYJAZD NA PRAKTYKĘ OBOWIĄZKOWĄ, MUSZĄ PAŃSTWO ZDOBYĆ POZWOLENIE OPIEKUNA PRAKTYK SWOJEGO ROKU. W PRZYPADKU WYJAZDU NA PRAKTYKĘ NIEOBOWIĄZKOWĄ ŻADNE DODATKOWE POZWOLENIA NIE SĄ KONIECZNE.

W PRZYPADKU ABSOLWENTÓW/OSÓB O STATUSIE POST-DOC: MOŻLIWY JEST WYJAZD JEDYNIENIE NA PRAKTYKĘ **NIEOBOWIĄZKOWĄ**.

WYJAZDY STUDENTÓW I DOKTORANTÓW, ABSOLWENTÓW I OSÓB O STATUSIE POST DOC

CO TO JEST I JAK MA WYGLĄDAĆ CZĘŚĆ „ON-LINE”?



W PRZYPADKU WYJAZDÓW KRÓTKOTERMINOWYCH CZĘŚĆ MOBILNOŚCI MUSI ODBYWAĆ SIĘ W FORMULE ON-LINE. MOŻE MIEĆ ONA NP. FORMĘ WPROWADZENIA DO MOBILNOŚCI, LUB JEJ PODSUMOWANIA. NIE ZOSTAŁO SPRECYZOWANE JAK DŁUGO TA CZĘŚĆ MA TRWAĆ, MUSI SIĘ ONA JEDNAK ODBYĆ W MIEJSCU ZAMIESZKANIA OSOBY WYJEŹDZAJĄCEJ, A NIE JUŻ PODCZAS MOBILNOŚCI, GDYŻ NIE OTRZYMAJĄ PAŃSTWO ZA NIĄ DOFINANSOWANIA.

NP. GDY CZĘŚĆ MOBILNOŚCI ONLINE TRWA 1 TYDZIEŃ A CZĘŚĆ MOBILNOŚCI ZA GRANICĄ TRWA 2 TYGODNIE OTRZYMAJĄ PAŃSTWO DOFINANSOWANIE TYLKO ZA CZĘŚĆ ZA GRANICĄ.

WYJAZDY STUDENTÓW I DOKTORANTÓW, ABSOLWENTÓW I OSÓB O STATUSIE POST DOC

WYJAZDY NA PRAKTYKI – KRYTERIA FORMALNE – STUDENCI/DOKTORANCI

STUDENT / DOKTORANT ZAKWALIFIKOWANY NA WYJAZD NA PRAKTYKĘ W PROGRAMIE ERASMUS+ MUSI SPEŁNIAĆ NASTĘPUJĄCE KRYTERIA FORMALNE:

- ✓ POSIADAĆ STATUS STUDENTA / DOKTORANTA UMB,
- ✓ W MOMENCIE WYJAZDU BYĆ STUDENTEM CO NAJMNIEJ 2 ROKU STUDIÓW PIERWSZEGO STOPNIA LUB JEDNOLITYCH STUDIÓW MAGISTERSKICH,
- ✓ NIE MOŻE PRZEBYWAĆ NA URLOPIE DZIEKAŃSKIM, ZAŚ W PRZYPADKU DOKTORANTÓW – BYĆ NA PRZEDŁUŻENIU STUDIÓW,
- ✓ NIE WYCZERPAŁ ŁĄCZNEGO OKRESU MOBILNOŚCI,
- ✓ ZNAĆ JĘZYK OBCY, W KTÓRYM BĘDZIE PROWADZONA NAUKA W INSTYTUCJI PRZYJMUJĄCEJ W STOPNIU UMOŻLIWIAJĄCYM ODBYCIE PRAKTYKI,
- ✓ POSIADAĆ ŚREDNIĄ OCEN Z DOTYCHCZASOWEGO OKRESU STUDIÓW DANEGO STOPNIA / KSZTAŁCENIA W SZKOLE DOKTORSKIEJ CO NAJMNIEJ 3,5. W PRZYPADKU STUDENTÓW I ROKU STUDIÓW II STOPNIA LUB DOKTORANTÓW, BRANA JEST POD UWAGĘ ŚREDNIA OCEN ZE WSZYSTKICH LAT Z POPRZEDNIEGO STOPNIA STUDIÓW.

WYJAZDY STUDENTÓW I DOKTORANTÓW, ABSOLWENTÓW I OSÓB O STATUSIE POST DOC

WYJAZDY NA PRAKTYKI – KRYTERIA FORMALNE - ABSOLWENCI

PRZYSZŁY ABSOLWENT ZAKWALIFIKOWANY NA WYJAZD NA PRAKTYKĘ W PROGRAMIE ERASMUS+ MUSI SPEŁNIAĆ NASTĘPUJĄCE KRYTERIA FORMALNE:

- ✓ W MOMENCIE ZGŁOSZENIA I ZAKWALIFIKOWANIA DO WYJAZDU MUSI POSIADAĆ STATUS STUDENTA OSTATNIEGO ROKU STUDIÓW UMB,
- ✓ NIE MOŻE PRZEBYWAĆ NA URLOPIE DZIEKAŃSKIM,
- ✓ NIE WYCZERPAŁ ŁĄCZNEGO OKRESU MOBILNOŚCI,
- ✓ ZNAĆ JĘZYK OBCY, W KTÓRYM BĘDZIE PROWADZONA NAUKA W INSTYTUCJI PRZYJMUJĄCEJ W STOPNIU UMOŻLIWIAJĄCYM ODBYCIE PRAKTYKI,
- ✓ POSIADAĆ ŚREDNIĄ OCEN Z DOTYCHCZASOWEGO OKRESU STUDIÓW DANEGO STOPNIA CO NAJMNIEJ 3,5.

WYJAZDY STUDENTÓW I DOKTORANTÓW, ABSOLWENTÓW I OSÓB O STATUSIE POST DOC

WYJAZDY NA PRAKTYKI – KRYTERIA FORMALNE – OSOBY O STAT. POST DOC

OSOBA O STATUSIE POST DOC ZAKWALIFIKOWANA NA WYJAZD NA PRAKTYKĘ W PROGRAMIE ERASMUS+ MUSI SPEŁNIAĆ NASTĘPUJĄCE KRYTERIA FORMALNE:

- ✓ W MOMENCIE ZGŁOSZENIA I ZAKWALIFIKOWANIA MUSI POSIADAĆ STATUS POST DOC UZYSKANY NIE WCZEŚNIEJ NIŻ W CIĄGU OSTATNICH 12 MIESIĘCY,
- ✓ NIE WYCZERPAŁ ŁĄCZNEGO OKRESU MOBILNOŚCI,
- ✓ ZNAĆ JĘZYK OBCY, W KTÓRYM BĘDZIE PROWADZONA NAUKA W INSTYTUCJI PRZYJMUJĄCEJ W STOPNIU UMOŻLIWIAJĄCYM ODBYĆ PRAKTYKI,
- ✓ POSIADAĆ ŚREDNIĄ OCEN Z CAŁEGO OKRESU STUDIÓW DOKTORANCKICH / KSZTAŁCENIA W SZKOLE DOKTORSKIEJ CO NAJMNIEJ 3,5.

WYJAZDY STUDENTÓW I DOKTORANTÓW, ABSOLWENTÓW I OSÓB O STATUSIE POST DOC



ZGŁOSZENIE I ZAKWALIFIKOWANIE **ABSOLWENTA** DO WYJAZDU MUSI NASTĄPIĆ W CZASIE OSTATNIEGO ROKU STUDIÓW. ABSOLWENCI MUSZĄ ODBYĆ I UKOŃCZYĆ ZAGRANICZNĄ PRAKTYKĘ W CIĄGU **12 MIESIĘCY** OD ZAKOŃCZENIA STUDIÓW.

ZGŁOSZENIE I ZAKWALIFIKOWANIE OSÓB O STATUSIE **POST DOC** MUSI NASTĄPIĆ PO UZYSKANIU STATUSU POST DOC (STOPNIA DOKTORA). OSOBY O STATUSIE POST DOC MUSZĄ ODBYĆ I UKOŃCZYĆ ZAGRANICZNĄ PRAKTYKĘ W CIĄGU **12 MIESIĘCY** OD UZYSKANIA STATUSU POST DOC.

WYJAZDY STUDENTÓW I DOKTORANTÓW, ABSOLWENTÓW I OSÓB O STATUSIE POST DOC

WYJAZDY NA PRAKTYKI - DESTYNACJE

NA PRAKTYKĘ MOŻNA WYJEŹDZAĆ DO INSTYTUCJI Z KRAJÓW NALEŻĄCYCH DO KATEGORII:
PAŃSTWA CZŁONKOWSKIE UE I PAŃSTWA TRZECIE STOWARZYSZONE Z PROGRAMEM.

MOŻNA RÓWNIEŻ SKORZYSTAĆ Z NASZEJ OFERTY STYPENDIALNEJ, KTÓRA JEST CO ROKU
AKTUALIZOWANA I MOŻNA JĄ ZNALEŹĆ NA DOLE STRONY W ZAKŁADCE „WYJAZDY NA PRAKTYKI”:

https://www.umb.edu.pl/s,24531/Wyjazdy_na_praktyki

WYJAZDY STUDENTÓW I DOKTORANTÓW, ABSOLWENTÓW I OSÓB O STATUSIE POST DOC

PAŃSTWA CZŁONKOWSKIE UE I PAŃSTWA TRZECIE STOWARZYSZONE Z PROGRAMEM

NASTĘPUJĄCE KRAJE MOGĄ W PEŁNI UCZESTNICZYĆ WE WSZYSTKICH AKCJACH PROGRAMU ERASMUS+:

PAŃSTWA CZŁONKOWSKIE UNII EUROPEJSKIEJ (UE)

Belgia	Francja	Niderlandy
Bułgaria	Chorwacja	Austria
Republika Czeska	Włochy	Polska
Dania	Cypr	Portugalia
Niemcy	Łotwa	Rumunia
Estonia	Litwa	Słowenia
Irlandia	Luksemburg	Słowacja
Grecja	Węgry	Finlandia
Hiszpania	Malta	Szwecja

PAŃSTWA TRZECIE STOWARZYSZONE Z PROGRAMEM

Republika Macedonii Północnej	Islandia	Norwegia
Serbia	Liechtenstein	Turcja

WYJAZDY STUDENTÓW I DOKTORANTÓW, ABSOLWENTÓW I OSÓB O STATUSIE POST DOC

PAŃSTWA TRZECIE NIESTOWARZYSZONE Z PROGRAMEM

Następujące kraje mogą uczestniczyć w określonych akcjach programu, zależnie od szczegółowych kryteriów lub warunków.

Bałkany Zachodnie (region 1)		
Albania	Bośnia i Hercegowina	Kosowo
Czarnogóra		
Wschodnie sąsiedztwo (region 2)		
Armenia	Azerbejdżan	Białoruś
Gruzja	Moldawia	Terytorium Ukrainy uznane przez prawo międzynarodowe
Kraje południowego regionu Morza Śródziemnego (region 3)		
Algieria	Egipt	Izrael
Jordania	Liban	Libia
Maroko	Palestyna	Syria
Tunezja		
Federacja Rosyjska (region 4)		
Terytorium Rosji uznane przez prawo międzynarodowe		
Region 5 Azja		
Bangladesz	Bhutan	Chiny
Filipiny	Indie	Indonezja
Kambodża	Koreańska Republika Ludowo-Demokratyczna	Laos
Malezja	Malezja	Myanmar/Birma
Mongolia	Nepal	Pakistan
Sri Lanka	Tajlandia	Wietnam
Kraje o wysokich dochodach: Brunei, Hongkong, Japonia, Korea, Makau, Singapur i Tajwan		
Region 6 Azja Środkowa		
Afganistan	Kazachstan	Kirgistan
Tadżykistan	Turkmenistan	Uzbekistan
Region 7 Bliski Wschód		
Irak	Iran	Jemen
Kraje o wysokich dochodach: Arabia Saudyjska, Bahrajn, Katar, Kuwejt, Oman, Zjednoczone Emiraty Arabskie		

Region 8 Rejon Pacyfiku		
Wyspy Cooka	Fidżi	Kiribati
Wyspy Marshalla	Mikronezja	Nauru
Niue	Palau	Papua-Nowa Gwinea
Samoa	Timor Wschodni	Tonga
Tuvalu	Vanuatu	Wyspy Salomona
Kraje o wysokich dochodach: Australia, Nowa Zelandia		
Region 9 Afryka Subsaharyjska		
Angola	Benin	Botswana
Burkina Faso	Burundi	Czad
Demokratyczna Republika Konga	Dżibuti	Erytrea
Eswatini	Etiopia	Gabon
Gambia	Ghana	Gwinea Bissau
Gwinea Równikowa	Kamerun	Kenia
Komory	Kongo	Lesotho
Liberia	Madagaskar	Malawi
Mali	Mauretania	Mauritius
Mozambik	Namibia	Niger
Nigeria	Republika Południowej Afryki	Republika Środkowoafrykańska
Republika Zielonego Przylądka	Rwanda	Senegal
Seszele	Sierra Leone	Somalia
Suazi	Sudan Południowy	Sudan
Tanzania	Togo	Uganda
Wybrzeże Kości Słoniowej	Wyspy Świętego Tomasza i Książęca	Zambia
Zimbabwe		
Region 10 Ameryka Łacińska		
Argentyna	Bolivia	Brazylia
Ekwador	Gwatemala	Honduras
Kolumbia	Kostaryka	Meksyk
Nikaragua	Panama	Paragwaj
Peru	Salwador	Urugwaj
Wenezuela		
Region 11 Karaiby		
Antigua i Barbuda	Bahamy	Barbados
Belize	Dominika	Dominikana
Grenada	Gujana	Haiti
Jamajka	Kuba	Saint Kitts i Nevis
Saint Lucia	Saint Vincent i Grenadyny	Surinam
Trynidad i Tobago		
Region 12 USA i Kanada		
Stany Zjednoczone Ameryki	Kanada	

WYJAZDY STUDENTÓW I DOKTORANTÓW, ABSOLWENTÓW I OSÓB O STATUSIE POST DOC

INSTRUMENTAMI DZIAŁAŃ ZEWNĘTRZNYCH NIE SĄ OBJĘTE NASTĘPUJĄCE PAŃSTWA TRZECIE NIESTOWARZYSZONE
Z PROGRAMEM:

Region 13		
Andora	Monako	Państwo Watykańskie
San Marino		
Region 14		
Wyspy Owcze	Szwajcaria	Zjednoczone Królestwo

WYJAZDY STUDENTÓW I DOKTORANTÓW, ABSOLWENTÓW I OSÓB O STATUSIE POST DOC

PROCEDURY PRZED WYJAZDEM NA PRAKTYKI

1. NAWIĄZANIE KONTAKTU Z INSTYTUCJĄ PRZYJMUJĄCĄ ORAZ UZYSKANIE ZAPROSZENIA OBEJMUJĄCEGO DOKŁADNE DATY I ZAKRES PRAKTYK,
2. ZŁOŻENIE KOMPLETU DOKUMENTÓW DO DZIAŁU WSPÓŁPRACY MIĘDZYNARODOWEJ, TJ. FORMULARZA APLIKACYJNEGO Z ZAŁĄCZNIKAMI, LETTER OF INTENT, PROJEKTU MOBILITY AGREEMENT,
3. POSIEDZENIE KOMISJI PROGRAMU ERASMUS+ ORAZ WYDANIE DECYZJI.

WYJAZDY STUDENTÓW I DOKTORANTÓW, ABSOLWENTÓW I OSÓB O STATUSIE POST DOC

ISTOTNE TERMINY

TERMINY REKRUTACJI STUDENTÓW/DOKTORANTÓW/ABSOLWENTÓW / OSÓB O STATUSIE POST DOC
DO WYJAZDU NA PRAKTYKI:

- ✓ SKŁADANIE WYMAGANYCH DOKUMENTÓW — OD MOMENTU OGŁOSZENIA REKRUTACJI DO 1 MARCA KAŻDEGO ROKU,
- ✓ OGŁOSZENIE WYNIKÓW POSTĘPOWANIA KWALIFIKACYJNEGO (DECYZJE) — DO 31 MARCA KAŻDEGO ROKU.

WYJAZDY STUDENTÓW I DOKTORANTÓW, ABSOLWENTÓW I OSÓB O STATUSIE POST DOC

WYMAGANE DOKUMENTY - PRAKTYKI

1. FORMULARZ APLIKACYJNY STUDENTA / DOKTORANTA O WYJAZD NA PRAKTYĘ W RAMACH PROGRAMU ERASMUS+

Załącznik nr 4 do Regulaminu Wyjazdów w ramach Programu Erasmus+ wprowadzonego Zarządzeniem Rektora nr



FORMULARZ APLIKACYJNY
STUDENTA / DOKTORANTA*
O WYJAZD NA PRAKTYKĘ
W RAMACH PROGRAMU ERASMUS+



Rok akademicki wyjazdu	
Nazwisko	
Imiona	
Data urodzenia	
Staly adres zamieszkania	
Telefon	
E-mail	
Numer paszportu**	
Numer legitymacji studenckiej / doktoranckiej*	
Kierunek i obecny rok studiów	
Średnia ocen z dotychczasowego okresu studiów	

ZNAJOMOŚĆ JĘZYKÓW OBCYCH

Język obcy	Poziom podstawowy	Poziom średnio - zaawansowany	Poziom zaawansowany	Posiadane certyfikaty
angielski				
niemiecki				
francuski				
hiszpański				
włoski				
portugalski				
inny:				

Koła naukowe / organizacje studenckie / doktoranckie do których Pan/i należy; osiągnięcia sportowe*	Imię i nazwisko opiekuna / kierownika*

* właściwie podkreślić

** wypełnić wyłącznie w przypadku wyjazdów do krajów nie będących członkami Unii Europejskiej.

Termin praktyki	
Nazwa instytucji przyjmującej	
Kraj	
Rodzaj praktyki	obowiązkowa / nieobowiązkowa*

Czy część mobilności odbywać się będzie w formie kształcenia on-line?

TAK NIE

Czy uczestniczył/a Pan/i wcześniej w mobilności w ramach Programu Erasmus+?

TAK NIE

W momencie składania niniejszego wniosku posiadam prawo do otrzymywania stypendium socjalnego, zgodnie z Regulaminem przyznawania pomocy materialnej studentom / doktorantom UMB.

TAK NIE

W momencie składania niniejszego wniosku posiadam udokumentowany stopień niepełnosprawności.

TAK NIE

W przypadku zakwalifikowania mnie do wyjazdu, zobowiązuje się do wykupienia obowiązkowego ubezpieczenia zdrowotnego na czas podróży i pobytu w instytucji przyjmującej.

TAK NIE

W przypadku zakwalifikowania mnie do wyjazdu, zobowiązuje się do wykupienia dodatkowego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody spowodowane przez uczestnika praktyk w okresie jej odbywania.

TAK NIE

Oświadczam, iż podczas trwania mobilności nie będę przebywać na urlopie dziekańskim.

TAK NIE

Oświadczam, że zapoznałem/em się z „Regulaminem Wyjazdów w ramach Programu Erasmus+”

i zobowiązuję się do przestrzegania jego zasad.

TAK NIE

Data i podpis:

Załączniki do formularza aplikacyjnego:

- Zaświadczenie z Dziekanatu Wydziału / Szkoły Doktorskiej o średniej ocen uzyskanej z dotychczasowego okresu studiów.
- Dokument potwierdzający znajomość języka obcego wymagane przez instytucję przyjmującą (w szczególności: certyfikat znajomości języka, ocena z lektoratu, zaświadczenie ze Studium Języków Obcych, zaświadczenie ze szkoły językowej).
- Jeśli dotyczy, opinie opiekunów kół naukowych, zaświadczenia o działalności, podpisane przez przewodniczących organizacji studenckich lub władze Uczelni, a w przypadku osiągnięć sportowych - opinia kierownika Studium Wychowania Fizycznego i Sportu.
- Pisemne potwierdzenie przyjęcia przez zagraniczną instytucję przyjmującą (Letter of Intent).
- Inne

WYJAZDY STUDENTÓW I DOKTORANTÓW, ABSOLWENTÓW I OSÓB O STATUSIE POST DOC

WYMAGANE DOKUMENTY – PRAKTYKI – STUDENCI/DOKTORANCI



- + **ZAŚWIADCZENIE Z DZIEKANATU O ŚREDNIEJ OCEN** UZYSKANEJ Z DOTYCHCZASOWEGO OKRESU STUDIÓW DANEGO STOPNIA. W PRZYPADKU STUDENTÓW I ROKU STUDIÓW II STOPNIA LUB DOKTORANTÓW, BRANA JEST POD UWAGĘ ŚREDNIA OCEN ZE WSZYSTKICH LAT Z POPRZEDNIEGO STOPNIA STUDIÓW,
- + **DOKUMENT POTWIERDZAJĄCY ZNAJOMOŚĆ JĘZYKA OBCEGO** WYMAGANEGO PRZEZ INSTYTUCJĘ PRZYJMującĄ (W SZCZEGÓLNOŚCI: CERTYFIKAT ZNAJOMOŚCI JĘZYKA, OCENA Z LEKTORATU, ZAŚWIADCZENIE ZE STUDIUM JĘZYKÓW OBCYCH, ZAŚWIADCZENIE ZE SZKOŁY JĘZYKOWEJ),
- + JEŚLI DOTYCZY, **OPINIE** OPIEKUNÓW KÓŁ NAUKOWYCH, **ZAŚWIADCZENIA** O DZIAŁALNOŚCI, PODPISANE PRZEZ PRZEWODNICZĄCYCH ORGANIZACJI STUDENCKICH LUB WŁADZE UMB, A W PRZYPADKU OSIĄGNIĘĆ SPORTOWYCH - OPINIA KIEROWNIKA STUDIUM WYCHOWANIA FIZYCZNEGO I SPORTU,

WYJAZDY STUDENTÓW I DOKTORANTÓW, ABSOLWENTÓW I OSÓB O STATUSIE POST DOC

WYMAGANE DOKUMENTY - PRAKTYKI

1. FORMULARZ APLIKACYJNY ABSOLWENTA / OSOBY O STATUSIE POST DOC O WYJAZD NA PRAKTYKĘ W RAMACH PROGRAMU ERASMUS+

Załącznik nr 5 do Regulaminu Wyjazdów w ramach Programu Erasmus+ wprowadzonego Zarządzeniem Rektora nr

	FORMULARZ APLIKACYJNY ABSOLWENTA / OSOBY O STATUSIE POST DOC* O WYJAZD NA PRAKTYKĘ W RAMACH PROGRAMU ERASMUS+	
---	--	---

Rok akademicki wyjazdu	
Nazwisko	
Imiona	
Data urodzenia	
Staly adres zamieszkania	
Telefon	
E-mail	
Numer paszportu**	
Numer legitymacji studenckiej / doktoranckiej*	
Obecny rok i kierunek studiów	
Planowana data ukończenia studiów / Data uzyskania stopnia doktora*	
Średnia ocen z dotychczasowego okresu studiów	

ZNAJOMOŚĆ JĘZYKÓW OBCYCH

Język obcy	Poziom podstawowy	Poziom średnio - zaawansowany	Poziom zaawansowany	Posiadane certyfikaty
angielski				
niemiecki				
francuski				
hiszpański				
włoski				
portugalski				
inny:				

Koła naukowe / organizacje studenckie / doktoranckie do których Pan/i należy; osiągnięcia sportowe*	Imię i nazwisko opiekuna / kierownika*

* właściwie podkreślić

** wypełnić wyłącznie w przypadku wyjazdów do krajów nie będących członkami Unii Europejskiej

Termin praktyki	
Nazwa instytucji przyjmującej	
Kraj	

Czy część mobilności odbywać się będzie w formie kształcenia on-line?

TAK NIE

Czy uczestniczył/a Pan/i wcześniej w mobilności w ramach Programu Erasmus+?

TAK NIE

W momencie składania niniejszego wniosku posiadam prawo do otrzymywania stypendium socjalnego, zgodnie z Regulaminem przyznawania pomocy materialnej studentom / doktorantom UMB.

TAK NIE

W momencie składania niniejszego wniosku posiadam udokumentowany stopień niepełnosprawności.

TAK NIE

W przypadku zakwalifikowania mnie do wyjazdu, zobowiązuje się do wykupienia obowiązkowego ubezpieczenia zdrowotnego na czas podróży i pobytu w instytucji przyjmującej.

TAK NIE

W przypadku zakwalifikowania mnie do wyjazdu, zobowiązuje się do wykupienia dodatkowego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody spowodowane przez uczestnika praktyk w okresie jej odbywania.

TAK NIE

Oświadczam, iż podczas trwania mobilności nie będę przebywać na urlopie dziekańskim.

TAK NIE

Oświadczam, że zapoznałem/em się z „Regulaminem Wyjazdów w ramach Programu Erasmus+” i zobowiązuje się do przestrzegania jego zasad.

TAK NIE

Data i podpis:

Załączniki do formularza aplikacyjnego:

- Zaświadczenie z Dziekanatu Wydziału / Szkoły Doktorskiej o średniej ocen uzyskanej z dotychczasowego okresu studiów.
- Dokument potwierdzający znajomość języka obcego wymaganego przez instytucję przyjmującą (w szczególności: certyfikat znajomości języka, ocena z lekturatu, zaświadczenie ze Studium Języków Obcych, zaświadczenie ze szkoły językowej).
- Jeśli dotyczy, opinie opiekunów kół naukowych, zaświadczenia o działalności, podpisane przez przewodniczących organizacji studenckich lub władze Uczelni, a w przypadku osiągnięć sportowych - opinia kierownika Studium Wychowania Fizycznego i Sportu.
- Pismenne potwierdzenie przyjęcia przez zagraniczną instytucję przyjmującą (Letter of Intent).
- Inne:

WYJAZDY STUDENTÓW I DOKTORANTÓW, ABSOLWENTÓW I OSÓB O STATUSIE POST DOC

WYMAGANE DOKUMENTY – PRAKTYKI – ABSOLWENCI/OSOBY O ST. POST DOC

- + ZAŚWIADCZENIE Z DZIEKANATU O ŚREDNIEJ OCEN UZYSKANEJ Z DOTYCHCZASOWEGO OKRESU STUDIÓW DANEGO STOPNIA LUB (W PRZYPADKU OSÓB POST DOC) Z CAŁEGO OKRESU STUDIÓW,
- + DOKUMENT POTWIERDZAJĄCY ZNAJOMOŚĆ JĘZYKA OBCEGO WYMAGANEGO PRZEZ INSTYTUCJĘ PRZYJMującĄ (W SZCZEGÓLNOŚCI: CERTYFIKAT ZNAJOMOŚCI JĘZYKA, OCENA Z LEKTORATU, ZAŚWIADCZENIE ZE STUDIUM JĘZYKÓW OBCYCH, ZAŚWIADCZENIE ZE SZKOŁY JĘZYKOWEJ),
- + JEŚLI DOTYCZY, OPINIE OPIEKUNÓW KÓŁ NAUKOWYCH, ZAŚWIADCZENIA O DZIAŁALNOŚCI, PODPISANE PRZEZ PRZEWODNICZĄCYCH ORGANIZACJI STUDENCKICH LUB WŁADZE UMB, A W PRZYPADKU OSIĄGNIĘĆ SPORTOWYCH -OPINIA KIEROWNIKA STUDIUM WYCHOWANIA FIZYCZNEGO I SPORTU,



WYJAZDY STUDENTÓW I DOKTORANTÓW, ABSOLWENTÓW I OSÓB O STATUSIE POST DOC

- I** ABY SKORZYSTAĆ Z MOBILNOŚCI JAKO ABSOLWENT UMB, DOKUMENTY NIEZBĘDNE DO REALIZACJI WYJAZDU MUSZĄ BYĆ ZŁOŻONE I OCENIONE PRZEZ KOMISJĘ PROGRAMU ERASMUS+ JESZCZE W TRAKCIE TRWANIA STUDIÓW STUDENTA.

WYJAZDY STUDENTÓW I DOKTORANTÓW, ABSOLWENTÓW I OSÓB O STATUSIE POST DOC

WYMAGANE DOKUMENTY - PRAKTYKI

2. LETTER OF INTENT

	MEDICAL UNIVERSITY OF BIALYSTOK ERASMUS+ PROGRAMME Student / PhD Student / Graduate / Post-doc Traineeships	
LETTER OF INTENT		
<small>Załącznik nr 3 do Regulaminu Wyjazdów w ramach Programu Erasmus+ wprowadzonego Zarządzeniem Rektora nr</small>		
Host institution		
Address		
Country		
Hereby, we confirm our willingness to host Mr. / Ms. a Student / PhD Student/Graduate/Post-doc* of MEDICAL UNIVERSITY OF BIALYSTOK for at least 2-month traineeship from .../.../20..... to .../.../20..... within the framework of Erasmus+ Programme.		
Short description of the traineeship programme		
Person responsible for the traineeship of the above-mentioned person		
Name		
Position		
Address		
Postal code, city		
Country		
E-mail		
Date	Signature of authorized person	Stamp of the host institution

*Delete as appropriate/

Please send this Letter of Intent to the following address:
Medical University of Białystok, ERASMUS+ Office
ul. Jana ~~Kilińskiego~~ 1, 15-089 Białystok, POLAND
e-mail: ~~erasmus@umb.edu.pl~~, tel.: +48 85 686 55 37

WYJAZDY STUDENTÓW I DOKTORANTÓW, ABSOLWENTÓW I OSÓB O STATUSIE POST DOC

WYMAGANE DOKUMENTY - PRAKTYKI

3. LEARNING AGREEMENT — STUDENT MOBILITY FOR TRAINEESHIPS

(W PRZYSZŁOŚCI BĘDZIE TO DOKUMENT
WYPEŁNIANY W FORMIE ELEKTRONICZNEJ)

Higher Education:
Learning Agreement Form
Student's name
Academic Year 20.../20...

**Learning Agreement
Student Mobility for Traineeships**

Erasmus+

Trainee	Last name(s)	First name(s)	Date of birth	Nationality ¹	Sex (M/F)	Study cycle ²	Field of education ³
Sending Institution	Name	Faculty/ Department	Erasmus code ⁴ (if applicable)	Address	Country	Contact person name ⁵ ; e-mail; phone	
Receiving Organisation/ Enterprise	Name	Department	Address; website	Country	Site <input type="checkbox"/> 210 Erasmus <input type="checkbox"/> 210 Enterprise	Contact person ⁶ name; position; e-mail; phone	Mentor ⁷ name; position; e-mail; phone

Before the mobility

Table A - Traineeship Programme at the Receiving Organisation/Enterprise

Planned period of the mobility: from [month/year] to [month/year]

Traineeship title: ... Number of working hours per week: ...

Detailed programme of the traineeship:

Knowledge, skills and competences to be acquired by the end of the traineeship (expected Learning Outcomes):

Monitoring plan:

Evaluation plan:

The level of language competence⁸ in [indicate here the main language of work] that the trainee already has or agrees to acquire by the start of the mobility period is: A1 ... A2 ... B1 ... B2 ... C1 ... C2 ... Native speaker ...

Table B - Sending Institution
Prior or only one of the following three cases⁹

1. The traineeship is **embedded in the curriculum** and upon satisfactory completion of the traineeship, the institution undertakes to:

Assess ECTS credits (or equivalent)¹⁰ Give a grade based on: Traineeship certificate Final report Interview

Record the traineeship in the trainee's Transcript of Records and Diploma Supplement (or equivalent).

Record the traineeship in the trainee's **Erasmus Mobility Document**: Yes No

2. The traineeship is **voluntary and**, upon satisfactory completion of the traineeship, the institution undertakes to:

Assess ECTS credits (or equivalent): Yes No If yes, please indicate the number of credits:

Give a grade: Yes No If yes, please indicate if this will be based on: Traineeship certificate Final report Interview

Record the traineeship in the trainee's Transcript of Records: Yes No

Record the traineeship in the trainee's Diploma Supplement (or equivalent).

Record the traineeship in the trainee's **Erasmus Mobility Document**: Yes No

3. The traineeship is carried out by a **recent graduate and**, upon satisfactory completion of the traineeship, the institution undertakes to:

Assess ECTS credits (or equivalent): Yes No If yes, please indicate the number of credits:

Record the traineeship in the trainee's **Erasmus Mobility Document (highly recommended)**: Yes No

Accident insurance for the trainee

The Sending Institution will provide an accident insurance to the trainee (if not provided by the Receiving Organisation/Enterprise): Yes No

The accident insurance covers:
- accidents during travels made for work purposes: Yes No
- accidents on the way to work and back from work: Yes No

The Sending Institution will provide a liability insurance to the trainee (if not provided by the Receiving Organisation/Enterprise): Yes No

Higher Education:
Learning Agreement Form
Student's name
Academic Year 20.../20...

Erasmus+

Table C - Receiving Organisation/Enterprise

The Receiving Organisation/Enterprise will provide financial support to the trainee for the traineeship: Yes No If yes, amount (EUR/month):

The Receiving Organisation/Enterprise will provide a contribution in kind to the trainee for the traineeship: Yes No
if yes, please specify: ...

The Receiving Organisation/Enterprise will provide an accident insurance to the trainee (if not provided by the Sending Institution): Yes No

The accident insurance covers:
- accidents during travels made for work purposes: Yes No
- accidents on the way to work and back from work: Yes No

The Receiving Organisation/Enterprise will provide a liability insurance to the trainee (if not provided by the Sending Institution): Yes No

The Receiving Organisation/Enterprise will provide appropriate support and equipment to the trainee.

Upon completion of the traineeship, the Organisation/Enterprise undertakes to issue a Traineeship Certificate within 5 weeks after the end of the traineeship.

By signing this document, the trainee, the Sending Institution and the Receiving Organisation/Enterprise confirm that they approve the Learning Agreement and that they will comply with all the arrangements agreed by all parties. The trainee and Receiving Organisation/Enterprise will communicate to the Sending Institution any problem or changes regarding the traineeship period. The Sending Institution and the trainee should also commit to what is set out in the Erasmus+ grant agreement. The institution undertakes to respect all the principles of the Erasmus Charter for Higher Education relating to traineeships (or the principles agreed in the partnership agreement for institutions located in Partner Countries).

Commitment	name	Email	Position	Date	Signature
Trainee			Trainee		
Responsible person ¹¹ at the Sending Institution					
Supervisor ¹² at the Receiving Organisation					

During the Mobility

Table A2 - Exceptional Changes to the Traineeship Programme at the Receiving Organisation/Enterprise
(to be approved by e-mail or signature by the student, the responsible person in the Sending Institution and the responsible person in the Receiving Organisation/Enterprise)

Planned period of the mobility: from [month/year] till [month/year]

Traineeship title: ... Number of working hours per week: ...

Detailed programme of the traineeship period:

Knowledge, skills and competences to be acquired by the end of the traineeship (expected Learning Outcomes):

Monitoring plan:

Evaluation plan:

WYJAZDY STUDENTÓW I DOKTORANTÓW, ABSOLWENTÓW I OSÓB O STATUSIE POST DOC

WYMAGANE DOKUMENTY - PRAKTYKI - PUNKTACJA

Punktacja kwalifikacji studentów/doktorantów/absolwentów/osób o statusie post doc do wymiany zagranicznej w ramach Programu Erasmus+

1. Średnia ocen uzyskanych z dotychczasowego okresu studiów:

Średnia ocen	Przyznane punkty
3,50 - 3,75	6
3,76 - 3,99	8
4,00 - 4,25	10
4,26 - 4,50	12
4,51 - 4,75	14
4,76 - 5,00	15

2. Dodatkowe kryteria rekrutacji:

Dodatkowe kryterium rekrutacji	Liczba punktów
Aktywna działalność w kołach naukowych w toku dotychczasowych studiów (niezależnie od ilości kół naukowych)	3 pkt
Praca na rzecz ruchu studenckiego w toku dotychczasowych studiów (w szczególności działalność w organizacjach studenckich / doktoranckich, akademicka działalność sportowa lub artystyczna potwierdzona przez kierowników organizacji studenckich lub władze uczelni)	3 pkt
Konferencje krajowe: prace wygłoszone na Konferencjach SKN lub opublikowane w materiałach tych konferencji	2 pkt / pierwsza praca i 1 pkt / każda kolejna praca
Konferencje zagraniczne: prace wygłoszone na Konferencjach SKN lub opublikowane w materiałach tych konferencji	4 pkt / pierwsza praca i 1 pkt / każda kolejna praca
Prace opublikowane w czasopiśmie naukowych (dotyczy studentów i absolwentów)	5 pkt / 1 publikacja
Łączny Impact Factor (IF) czasopism, w których opublikowano prace na dzień złożenia formularza aplikacyjnego (dotyczy doktorantów i osób o statusie post doc)	Punktacja zgodnie z rzeczywistymi wartościami x waga kryterium 2
Praca w zarządzie organizacji studenckich / doktoranckich (w roku akademickim poprzedzającym wyjazd lub w roku akademickim składania dokumentów na wyjazd)	8 pkt - przewodniczący 6 pkt - wiceprzewodniczący 4 pkt - sekretarz / skarbnik
Dotychczasowa pomoc przy organizacji przyjazdu oraz opieka nad studentami zagranicznymi studiującymi w UMB w ramach Programu Erasmus+	2 pkt
Punktacja z rozmowy kwalifikacyjnej oceniająca zasadność wyjazdu	0 - 3 pkt
Punktacja z rozmowy kwalifikacyjnej oceniająca motywację kandydata	0 - 3 pkt
Punktacja z rozmowy kwalifikacyjnej oceniająca zgodność wyjazdu z programem studiów	0 - 3 pkt
Punktacja z rozmowy kwalifikacyjnej oceniająca zakres wyjazdu	0 - 3 pkt

WYJAZDY STUDENTÓW I DOKTORANTÓW, ABSOLWENTÓW I OSÓB O STATUSIE POST DOC

REKRUTACJI STUDENTÓW/ABSOLWENTÓW/DOKTORANTÓW/OSÓB O STATUSIE
POST-DOC NA WYJAZD NA PRAKTYKI DOKONUJE KOMISJA W SKŁADZIE:

- ✓ PROREKTOR DS. KSZTAŁCENIA — PRZEWODNICZĄCY KOMISJI,
- ✓ DZIEKAN / WYZNACZONY PRODZIEKAN WŁĄCZIWEGO WYDZIAŁU I / LUB DYREKTOR SZKOŁY DOKTORSKIEJ,
- ✓ UCZELNIANY LUB WYDZIAŁOWY KOORDYNATOR PROGRAMU ERASMUS+,
- ✓ PRZEDSTAWICIEL DZIAŁU WSPÓŁPRACY MIĘDZYKRAJOWEJ,
- ✓ PRZEDSTAWICIEL SAMORZĄDU STUDENTÓW I / LUB PRZEDSTAWICIEL SAMORZĄDU DOKTORANTÓW

WYJAZDY STUDENTÓW I DOKTORANTÓW, ABSOLWENTÓW I OSÓB O STATUSIE POST DOC

PROCEDURY PRZED WYJAZDEM NA PRAKTYKI

4. W PRZYPADKU POZYTYWNEJ OPINII KOMISJI PROGRAMU ERASMUS+ NALEŻY DOSTARCZYĆ POZOSTAŁE WYMAGANE DOKUMENTY TJ. OŚWIADCZENIE O KAPITALE MOBILNOŚCI, DANE O RACHUNKU BANKOWYM, KOPIA UBEZPIECZENIA WYKUPIONEGO NA CZAS PODRÓŻY, KOPIA KARTY EKUZ,
5. DWM UZUPEŁNI UMOWĘ STYPENDIALNĄ — GRANT AGREEMENT, NA PODSTAWIE WCZEŚNIEJ PRZEKAZANYCH DANYCH. ZADANIEM UCZESTNIKA JEST SPRAWDZENIE TREŚCI I PODPISANIE DOKUMENTU.
6. OTRZYMANIE 70 % STYPENDIUM;

WYJAZDY STUDENTÓW I DOKTORANTÓW, ABSOLWENTÓW I OSÓB O STATUSIE POST DOC

WYMAGANE DOKUMENTY

- PRAKTYKI

4. OŚWIADCZENIE O KAPITALE MOBILNOŚCI



OŚWIADCZENIE O WCZEŚNIEJSZYM UDZIALE W PROGRAMIE ERASMUS+	
Imię i nazwisko studenta	
Rok i kierunek studiów	
Niniejszym oświadczam, że BYLEM/AM* / NIE BYLEM/AM* uczestnikiem mobilności w ramach Programu Erasmus+	
Jeśli tak, proszę podać poniżej szczegóły poprzednich wyjazdów (dotyczy również wyjazdów bez stypendium Erasmusa oraz wyjazdów z dofinansowaniem z programu POWER):	
Rok akademicki wyjazdu:	20.../20...
Kategoria wyjazdu:	studia <input type="checkbox"/> praktyki <input type="checkbox"/>
Uczelnia macierzysta studenta**	.....
Uczelnia/Instytucja przyjmująca	.....
Dokładny okres mobilności	.....miesiące .....dni.
Rok akademicki wyjazdu:	20.../20...
Kategoria wyjazdu:	studia <input type="checkbox"/> praktyki <input type="checkbox"/>
Uczelnia macierzysta studenta	.....
Uczelnia/Instytucja przyjmująca	.....
Dokładny okres mobilności	.....miesiące .....dni.
Rok akademicki wyjazdu:	20.../20...
Kategoria wyjazdu:	studia <input type="checkbox"/> praktyki <input type="checkbox"/>
Uczelnia macierzysta studenta	.....
Uczelnia/Instytucja przyjmująca	.....
Dokładny okres mobilności	.....miesiące .....dni.

* właściwie zaznaczyć!

** należy podać także wyjazdy, odbyte w ramach studiów w innej uczelni niż UMB

.....
Data i podpis składającego oświadczenie

WYJAZDY STUDENTÓW I DOKTORANTÓW, ABSOLWENTÓW I OSÓB O STATUSIE POST DOC

WYMAGANE DOKUMENTY - PRAKTYKI

5. DANE O RACHUNKU BANKOWYM

6. SKAN KARTY EKUZ

7. INFORMACJE O WYKUPIONYM
UBEZPIECZENIU



DANE O RACHUNKU BANKOWYM

Proszę o przekazywanie stypendium z Programu Erasmus+ na poniższy rachunek bankowy:

Nr rachunku bankowego	
Imię i nazwisko stypendysty	
Rok i kierunek studiów	
Kategoria wyjazdu	<input type="checkbox"/> studia <input type="checkbox"/> praktyki
Rok akademicki wyjazdu	
Waluta rachunku	
Nazwa banku	
Numer konta	
IBAN	
SWIFT/BIC	
Imię i nazwisko właściciela rachunku	
Adres właściciela rachunku	



.....
Data i podpis stypendysty

WYJAZDY STUDENTÓW I DOKTORANTÓW, ABSOLWENTÓW I OSÓB O STATUSIE POST DOC

UBEZPIECZENIE W PRZYPADKU WYJAZDU NA PRAKTYKI

UCZESTNIK MUSI POSIADAĆ ODPOWIEDNIE UBEZPIECZENIE, KTÓRE WYKUPI WE WŁASNYM ZAKRESIE I NA WŁASNY KOSZT:

- ✓ **UBEZPIECZENIE ZDROWOTNE** – UCZESTNIK MOBILNOŚCI NA CZAS POBYTU W KRAJU DOCELOWYM MUSI MIEĆ ZAPEWNIONE UBEZPIECZENIE ZDROWOTNE (EUROPEJSKA KARTA UBEZPIECZENIA ZDROWOTNEGO - EKUZ). ZALECA SIĘ WYKUPIENIE PRZEZ UCZESTNIKA DODATKOWEGO UBEZPIECZENIA PRYWATNEGO OBEJMUJĄCEGO KOSZTY EWENTUALNYCH DODATKOWYCH INTERWENCJI MEDYCZNYCH BĄDŹ TRANSPORTU DO KRAJU.
- ✓ **UBEZPIECZENIE OD ODPOWIEDZIALNOŚCI CYWILNEJ (OC)** (OBEJMUJĄCE SZKODY SPOWODOWANE PRZEZ UCZESTNIKA) NA OKRES MOBILNOŚCI JEST OBOWIĄZKOWE.
- ✓ **UBEZPIECZENIE OD NASTĘPSTW NIESZCZĘŚLIWYCH WYPADKÓW (NNW)** (OBEJMUJĄCE SZKODY PONIESIONE PRZEZ UCZESTNIKA W MIEJSCU PRACY) NA OKRES MOBILNOŚCI JEST OBOWIĄZKOWE.
- ✓ ZALECA SIĘ, ABY UCZESTNIK WYKUPIŁ UBEZPIECZENIE OD UTRATY LUB KRADZIEŻY DOKUMENTÓW, BILETÓW PODRÓŻNYCH I BAGAŻU.
- ✓ ZALECA SIĘ, ABY UCZESTNIK ZAREJESTROWAŁ SIĘ W SERWISIE ODYSEUSZ PROWADZONYM PRZEZ MINISTERSTWO SPRAW ZAGRANICZNYCH.

WYJAZDY STUDENTÓW I DOKTORANTÓW, ABSOLWENTÓW I OSÓB O STATUSIE POST DOC

! PROSIMY O PODAWANIE KONTA BANKOWEGO PROWADZONEGO W WALUCIE EUR, GDYŻ STYPENDIUM RÓWNIEŻ WYPŁACANE JEST W EURO. PODANIE NUMERU KONTA BANKOWEGO PROWADZONEGO W PLN MOŻE SPOWODOWAĆ ROZBIEŻNOŚCI WYNIKAJĄCE Z PRZEVALUTOWANIA POMIĘDZY OTRZYMANĄ KWOTĄ A PRZYSŁUGUJĄCYM STYPENDIUM. MOŻNA TAKŻE KORZYSTAĆ Z KONT MULTIWALUTOWYCH TYPU REVOLUT.

WYJAZDY STUDENTÓW I DOKTORANTÓW, ABSOLWENTÓW I OSÓB O STATUSIE POST DOC

FINANSOWANIE WYJAZDÓW

- ✓ FINANSOWANE MOGĄ BYĆ WYJAZDY DŁUGOTERMINOWE STUDENTÓW I DOKTORANTÓW W CELU ODBYCIA PRAKTYK ORAZ W CELU STUDIOWANIA **OD 5 DNI DO 12 MIESIĘCY**;
- ✓ FINANSOWANE MOGĄ BYĆ WYJAZDY DŁUGOTERMINOWE ABSOLWENTÓW I OSÓB O STATUSIE POST-DOC W CELU ODBYCIA PRAKTYK **OD 5 DNI DO 12 MIESIĘCY**;
- ✓ WYSOKOŚĆ PRYZNANEGO STYPENDIUM ZALEŻY OD RODZAJU WYJAZDU, KRAJU WYJAZDU ORAZ OD DŁUGOŚCI POBYTU.
- ✓ WIĘCEJ INFORMACJI O ZASADACH FINANSOWANIA WYJAZDÓW NA STUDIA I PRAKTYKI TUTAJ:
https://www.umb.edu.pl/s,24435/Zasady_finansowania_w_Programie_Erasmus+

WYJAZDY STUDENTÓW I DOKTORANTÓW, ABSOLWENTÓW I OSÓB O STATUSIE POST DOC

FINANSOWANIE WYJAZDÓW, STYPENDIUM:

KWOTA DOFINANSOWANIA DLA KAŻDEGO UCZESTNIKA MOBILNOŚCI (STUDENT / DOKTORANT / ABSOLWENT / OSOBA O STATUSIE POST DOC) ZOSTANIE OBLICZONA POPRZEZ POMNOŻENIE LICZBY DNI/MIESIĘCY PRZYPADAJĄCYCH NA UCZESTNIKA PRZEZ RYCZAŁTOWĄ STAWKĘ JEDNOSTKOWĄ NA DZIEŃ/MIESIĄC W OKREŚLONEJ KATEGORII, WŁAŚCIWEJ DLA KRAJU PRZYJMUJĄCEGO. W PRZYPADKU NIEPEŁNEGO MIESIĄCA KWOTA DOFINANSOWANIA ZOSTANIE OBLICZONA ZA POMOCĄ ILOCZYNU LICZBY DNI NIEPEŁNEGO MIESIĄCA I 1/30 (JEDNEJ TRZYDZIESTEJ) RYCZAŁTOWEJ STAWKI JEDNOSTKOWEJ OKREŚLONEJ DLA PEŁNEGO MIESIĄCA.

WYJAZDY STUDENTÓW I DOKTORANTÓW, ABSOLWENTÓW I OSÓB O STATUSIE POST DOC

FINANSOWANIE WYJAZDÓW, STYPENDIUM:

I grupa państw (Dania, Finlandia, Irlandia, Islandia, Liechtenstein, Luksemburg, Norwegia, Szwecja oraz kraje regionu 14: Wyspy Owcze, Szwajcaria, Wielka Brytania):

- długoterminowy wyjazd na studia: 520 EUR/miesiąc
- długoterminowy wyjazd na praktykę: 670 EUR/miesiąc
- długoterminowy wyjazd na studia lub praktykę w przypadku uczestnika spełniającego definicję „osoby z mniejszymi szansami”: dodatkowe 250 EUR/miesiąc
- krótkoterminowy wyjazd na studia lub praktykę (od 5 do 14 dni): 70 EUR/dzień; dodatkowa kwota dla uczestnika spełniającego definicję „osoby z mniejszymi szansami”: 100 EUR / wyjazd
- krótkoterminowy wyjazd na studia lub praktykę (od 15 do 30 dni): 50 EUR/dzień; dodatkowa kwota dla uczestnika spełniającego definicję „osoby z mniejszymi szansami”: 150 EUR/wyjazd

II grupa państw (Austria, Belgia, Cypr, Francja, Grecja, Hiszpania, Holandia, Malta, Niemcy, Portugalia, Włochy oraz kraje regionu 5: Andora, Monako, San Marino, Watykan):

- długoterminowy wyjazd na studia: 500 EUR/miesiąc
- długoterminowy wyjazd na praktykę: 650 EUR/miesiąc
- długoterminowy wyjazd na studia lub praktykę w przypadku uczestnika spełniającego definicję „osoby z mniejszymi szansami”: dodatkowe 250 EUR/miesiąc
- krótkoterminowy wyjazd na studia lub praktykę (od 5 do 14 dni): 70 EUR/dzień; dodatkowa kwota dla uczestnika spełniającego definicję „osoby z mniejszymi szansami”: 100 EUR / wyjazd
- krótkoterminowy wyjazd na studia lub praktykę (od 15 do 30 dni): 50 EUR/dzień; dodatkowa kwota dla uczestnika spełniającego definicję „osoby z mniejszymi szansami”: 150 EUR/wyjazd

WYJAZDY STUDENTÓW I DOKTORANTÓW, ABSOLWENTÓW I OSÓB O STATUSIE POST DOC

FINANSOWANIE WYJAZDÓW, STYPENDIUM:

III grupa państw (Bułgaria, Chorwacja, Czechy, Estonia, Republika Macedonii Północnej, Litwa, Łotwa, Rumunia, Serbia, Słowacja, Słowenia, Turcja, Węgry)

- długoterminowy wyjazd na studia: 450 EUR/miesiąc
- długoterminowy wyjazd na praktykę: 600 EUR/miesiąc
- długoterminowy wyjazd na studia lub praktykę w przypadku uczestnika spełniającego definicję „osoby z mniejszymi szansami”: dodatkowe 250 EUR/miesiąc
- krótkoterminowy wyjazd na studia lub praktykę (od 5 do 14 dni): 70 EUR/dzień; dodatkowa kwota dla uczestnika spełniającego definicję „osoby z mniejszymi szansami”: 100 EUR / wyjazd
- krótkoterminowy wyjazd na studia lub praktykę (od 15 do 30 dni): 50 EUR/dzień; dodatkowa kwota dla uczestnika spełniającego definicję „osoby z mniejszymi szansami”: 150 EUR/wyjazd

Wyjazdy do krajów partnerskich (z wyjątkiem krajów regionu 5 (Andora, Monako, San Marino, Watykan) i regionu 14 (Wyspy Owcze, Szwajcaria, Wielka Brytania).

- długoterminowy wyjazd na studia lub praktykę: 700 EUR/miesiąc
- długoterminowy wyjazd na studia lub praktykę w przypadku uczestnika spełniającego definicję „osoby z mniejszymi szansami”: dodatkowe 250 EUR/miesiąc
- krótkoterminowy wyjazd na studia lub praktykę (od 5 do 14 dni): 70 EUR/dzień; dodatkowa kwota dla uczestnika spełniającego definicję „osoby z mniejszymi szansami”: 100 EUR / wyjazd
- krótkoterminowy wyjazd na studia lub praktykę (od 15 do 30 dni): 50 EUR/dzień; dodatkowa kwota dla uczestnika spełniającego definicję „osoby z mniejszymi szansami”: 150 EUR/wyjazd.

WYJAZDY STUDENTÓW I DOKTORANTÓW, ABSOLWENTÓW I OSÓB O STATUSIE POST DOC

FINANSOWANIE WYJAZDÓW, RYCZAŁT NA KOSZTY PODRÓŻY:

UCZELNIA WYPŁACI WYJEŹDZAJĄCEMU RYCZAŁT NA KOSZTY PODRÓŻY
TYLKO W PRZYPADKU:



- KRÓTKOTERMINOWYCH WYJAZDÓW STUDENTÓW, DOKTORANTÓW, ABSOLWENTÓW I OSÓB O STATUSIE POST-DOC SPEŁNIAJĄCYCH DEFINICJĘ „OSOBY Z MNIEJSZYMI SZANSAMI”
- WYJAZDÓW DŁUGOTERMINOWYCH STUDENTÓW, DOKTORANTÓW, ABSOLWENTÓW I OSÓB O STATUSIE POST DOC DO KRAJÓW PARTNERSKICH ZA WYJĄTKIEM KRAJÓW Z REGIONÓW 5 (ANDORA, MONAKO, SAN MARINO, WATYKAN) I 14 (WYSPIY OWCZE, SZWAJCARIA, WIELKA BRYTANIA).

Odległość	Ryczałt na koszty podróży	„Green travel”
Od 10 do 99 km	23 EUR na uczestnika	-
Od 100 do 499 km	180 EUR na uczestnika	210 EUR na uczestnika
Od 500 do 1999 km	275 EUR na uczestnika	320 EUR na uczestnika
Od 2000 do 2999 km	360 EUR na uczestnika	410 EUR na uczestnika
Od 3000 do 3999 km	530 EUR na uczestnika	610 EUR na uczestnika
Od 4000 do 7999 km	820 EUR na uczestnika	-
8000 km lub więcej	1500 EUR na uczestnika	-
Wyjazdy do krajów programu	0 EUR na uczestnika	50 EUR na uczestnika

WYJAZDY STUDENTÓW I DOKTORANTÓW, ABSOLWENTÓW I OSÓB O STATUSIE POST DOC

FINANSOWANIE WYJAZDÓW, RYCZAŁT NA KOSZTY PODRÓŻY:



CO ZNACZY DODATEK „GREEN TRAVEL”?

„GREEN TRAVEL” OZNACZA PODRÓŻ Z WYKORZYSTANIEM NISKOEMISYJNYCH ŚRODKÓW TRANSPORTU TAKICH JAK AUTOBUS, POCIĄG LUB WSPÓLNE KORZYSTANIE Z SAMOCHODU. W PRZYPADKU SPEŁNIENIA WYMOGÓW ZWIĄZANYCH Z „GREEN TRAVEL” STUDENCI / DOKTORANCI UPRAWNIENI SĄ DO OTRZYMANIA WSPARCIA INDYWIDUALNEGO NA KOSZTY UTRZYMANIA DO 4 DODATKOWYCH DNI.

WYJAZDY STUDENTÓW I DOKTORANTÓW, ABSOLWENTÓW I OSÓB O STATUSIE POST DOC

PRZYKŁAD 1:

- ✓ RODZAJ WYJAZDU:
PRAKTYKI KRÓTKOTERMINOWE
- ✓ TERMIN: 05.07.2022 — 25.07.2022 R.
- ✓ ILOŚĆ DNI: 20 DNI
- ✓ MIEJSCE: BOLOGIA, WŁOCHY
- ✓ ŚRODEK TRANSPORTU: SAMOCHÓD
OSOBOWY

WYLICZENIA:

20 DNI — CZAS TRWANIA MOBILNOŚCI

50 EUR — STAWKA STYPENDIUM DZIENNEGO W PRZYPADKU PODRÓŻY DO WŁOCH

50 EUR — DODATEK „GREEN TRAVEL”

WYNIK: (20 DNI X 50 EUR) + 50 EUR = 1 050 EUR

WYJAZDY STUDENTÓW I DOKTORANTÓW, ABSOLWENTÓW I OSÓB O STATUSIE POST DOC

PRZYKŁAD 2:

- ✓ RODZAJ WYJAZDU:
PRAKTYKI DŁUGOTERMINOWE
- ✓ TERMIN: 05.07.2022 — 05.10.2022 R.
- ✓ ILOŚĆ DNI: 92
- ✓ MIEJSCE: BOLONIA, WŁOCHY
- ✓ ŚRODEK TRANSPORTU: SAMOLOT

WYLICZENIA:

3 MIESIĄCE — CZAS TRWANIA MOBILNOŚCI

650 EUR — STAWKA STYPENDIUM MIESIĘCZNEGO W PRZYPADKU PODRÓŻY DO WŁOCH

WYNIK: 3 MIES. X 650 EUR = 1 950 EUR

WYJAZDY STUDENTÓW I DOKTORANTÓW, ABSOLWENTÓW I OSÓB O STATUSIE POST DOC

PRZYKŁAD 3:

- ✓ RODZAJ WYJAZDU:
PRAKTYKI DŁUGOTERMINOWE
- ✓ TERMIN: 05.07.2022 — 08.10.2022 R.
- ✓ ILOŚĆ DNI: 95
- ✓ MIEJSCE: BOLONIA, WŁOCHY
- ✓ ŚRODEK TRANSPORTU: SAMOŁOT

WYLICZENIA:

3 MIESIĄCE 3 DNI — CZAS TRWANIA MOBILNOŚCI

650 EUR — STAWKA STYPENDIUM MIESIĘCZNEGO W PRZYPADKU PODRÓŻY DO WŁOCH

21,67 EUR — STAWKA STYPENDIUM DZIENNEGO W PRZYPADKU PODRÓŻY DO WŁOCH

WYLICZONA W NASTĘPUJĄCY SPOSÓB $650 \text{ EUR}/30 \text{ DNI} = 21,67 \text{ EUR}/\text{DZIEŃ}$

WYNIK: $(3 \text{ MIES.} \times 650 \text{ EUR}) + (3 \text{ DNI} \times 21,67) = 2 \text{ 015 EUR}$

WYJAZDY STUDENTÓW I DOKTORANTÓW, ABSOLWENTÓW I OSÓB O STATUSIE POST DOC

ZASADY UZNAWANIA PRAKTYK (I)

- ✓ PODSTAWĄ ZALICZENIA PRAKTYKI JEST PISEMNE ZAŚWIADCZENIE Z INSTYTUCJI PRZYJMUJĄCEJ POTWIERDZAJĄCE OKRES POBYTU NA PRAKTYCE ORAZ ZREALIZOWANIE ZAŁOŻEN PROGRAMOWYCH PRAKTYKI, WYSTAWIONE PRZEZ OPIEKUNA PRAKTYKI W INSTYTUCJI PRZYJMUJĄCEJ.
- ✓ W PRZYPADKU PRAKTYK OBOWIĄZKOWYCH, W/W ZAŚWIADCZENIE MUSI ZAWIERAĆ INFORMACJE POTWIERDZAJĄCE ZGODNOŚĆ PROGRAMU PRAKTYKI Z ZAŁOŻENIAMI WYNIKAJĄCYMI Z PROGRAMU PRAKTYK NA DANYM ROKU STUDIÓW UMB W DANYM CYKLU KSZTAŁCENIA

WYJAZDY STUDENTÓW I DOKTORANTÓW, ABSOLWENTÓW I OSÓB O STATUSIE POST DOC

PROCEDURY PO POWROCIE Z PRAKTYK

1. DOSTARCZENIE DO DZIAŁU WSPÓŁPRACY MIĘDZYNARODOWEJ POTWIERDZENIA ODBYCIA PRAKTYK W INSTYTUCJI PRZYJMUJĄCEJ;
2. PONOWNE WYPEŁNIENIE TESTU JĘZYKOWEGO, SPRAWDZAJĄCEGO POSTĘP W NAUCE JĘZYKA,
3. WYPEŁNIENIE ANKIETY ONLINE,
4. OTRZYMANIE POZOSTAŁYCH 30% STYPENDIUM.

WYJAZDY STUDENTÓW I DOKTORANTÓW,
ABSOLWENTÓW I OSÓB O STATUSIE POST DOC

Q&A

PRAKTYKI | STUDIA

WYJAZDY STUDENTÓW I DOKTORANTÓW, ABSOLWENTÓW I OSÓB O STATUSIE POST DOC



CZY ŚREDNIA 3,5 JEST BEZWZGLĘDNYM WARUNKIEM KWALIFIKACJI NA WYJAZD CZY SĄ JAKIEŚ WYJĄTKI? NA PRZYKŁAD PRZY CHĘCI WYJAZDU DO RZADKO WYBIERANEGO KRAJU LUB W PRZYPADKU WOLNYCH MIEJSC?

WYMAGANA ŚREDNIA OCEN TO MINIMUM 3,5 I NIE PRZEWIDUJEMY OD TEGO WYJĄTKÓW.

WYJAZDY STUDENTÓW I DOKTORANTÓW, ABSOLWENTÓW I OSÓB O STATUSIE POST DOC

JAK LICZYĆ ŚREDNIĄ? SKĄD UZYSKAĆ ZAŚWIADCZENIE O ŚREDNIEJ OCEN?



ŚREDNIA OCEN LICZONA JEST DLA DANEGO CYKLU STUDIÓW Z UWZGLĘDNIENIEM WSZYSTKICH UKOŃCZONYCH SEMESTRÓW WŁĄCZNIE Z SEMESTREM POPRZEDZAJĄCYM REKRUTACJĘ.

ZAŚWIADCZENIE O ŚREDNIEJ OCEN ZOSTANIE PAŃSTWU WYSTAWIONE PRZEZ ODPOWIEDNI DZIEKANAT.

WYJAZDY STUDENTÓW I DOKTORANTÓW, ABSOLWENTÓW I OSÓB O STATUSIE POST DOC

CZY KAŻDA OSOBA ZAKWALIFIKOWANA NA WYJAZD OTRZYMA STYPENDIUM?



STYPENDIUM OTRZYMA KAŻDA OSOBA, KTÓRA: POZYTYWNE PRZEJDZIE PROCES REKRUTACYJNY, ZŁOŻY LEARNING AGREEMENT ZAAKCEPTOWANE PRZEZ KOORDYNATORA UCZELNIANEGO Z UMB ORAZ OSOBY ODPOWIEDZIALNEJ NA UCZELNI PRZYJMUJĄCEJ, ZŁOŻY POBRANY Z DZIEKANATU ODPOWIEDNIEGO WYDZIAŁU TRANSCRIPT OF RECORDS W JĘZYKU ANGIELSKIM, ZALICZY POZYTYWNE (BEZ ZALICZEŃ WARUNKOWYCH) SEMESTR POPRZEDZAJĄCY WYJAZD, PODPISZE UMOWĘ NA WYJAZD STUDENTA (GRANT AGREEMENT), WYPEŁNI TEST JĘZYKOWY NA PLATFORMIE OLS (LINK ZOSTANIE WYSŁANY AUTOMATYCZNIE). MOŻNA RÓWNIEŻ WYJECHAĆ NA MOBILNOŚĆ W RAMACH PROGRAMU ERASMUS+ ZE STYPENDIUM ZEROWYM.

WYJAZDY STUDENTÓW I DOKTORANTÓW, ABSOLWENTÓW I OSÓB O STATUSIE POST DOC

KIEDY OTRZYMAM STYPENDIUM?



W TERMINIE 30 DNI OD DNIA PODPISANIA UMOWY GRANT AGREEMENT PRZEZ OBIE STRONY LUB PO OTRZYMANIU PRZEZ UCZELNIĘ WYSYŁAJĄCĄ POTWIERDZENIA PRZYBYCIA DO ORGANIZACJI PRZYJMUJĄCEJ LECZ NIE PÓŹNIEJ NIŻ W DNIU ROZPOCZĘCIA OKRESU MOBILNOŚCI, BĘDZIE ZREALIZOWANA PŁATNOŚĆ ZALICZKOWA W WYSOKOŚCI 70 % STYPENDIUM, W SYTUACJI, GDY UCZESTNIK NIE DOSTARCZY WYMAGANYCH DOKUMENTÓW W OKREŚLONYM PRZEZ UCZELNIĘ TERMINIE, PÓŹNIEJSZA PŁATNOŚĆ ZALICZKOWA JEST WYJĄTKOWO DOPUSZCZALNA.

WYJAZDY STUDENTÓW I DOKTORANTÓW, ABSOLWENTÓW I OSÓB O STATUSIE POST DOC



OD KTÓREGO DNIA MOBILNOŚCI BĘDZIE MI LICZONE STYPENDIUM? CZY JEŚLI WYJADĘ NP. 2 TYGODNIE WCZEŚNIEJ TO DOSTANĘ DOFINANSOWANIE RÓWNIEŻ ZA TEN OKRES?

PRZY WYJAZDACH NA PRAKTYKĘ: DATĄ ROZPOCZĘCIA OKRESU MOBILNOŚCI JEST DATA PIERWSZEGO DNIA PRAKTYKI W INSTYTUCJI PRZYJMUJĄCEJ. DATĄ ZAKOŃCZENIA OKRESU MOBILNOŚCI JEST DATA OSTATNIEGO DNIA PRAKTYKI W INSTYTUCJI PRZYJMUJĄCEJ.

PRZY WYJAZDACH NA STUDIA: DATĄ ROZPOCZĘCIA OKRESU MOBILNOŚCI JEST DATA PIERWSZEGO DNIA ZAJĘĆ W UCZELNI ZAGRANICZNEJ, A DATĄ ZAKOŃCZENIA JEST DATA KOŃCA SESJI EGZAMINACYJNEJ.

A ZATEM STYPENDIUM NIE BĘDZIE OBEJMOWAŁO DNI PRZEZNACZONYCH NA PODRÓŻ ANI NA ZAKWATEROWANIE W INSTYTUCJI PRZYJMUJĄCEJ.

WYJAZDY STUDENTÓW I DOKTORANTÓW, ABSOLWENTÓW I OSÓB O STATUSIE POST DOC

JAKA JEST DEFINICJA „OSOBY Z MNIEJSZYMI SZANSAMI”?



KRYTERIUM OSÓB „Z MNIEJSZYMI SZANSAMI” STOSUJE SIĘ DO NASTĘPUJĄCYCH GRUP:

- 1) OSOBY Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIAMI, POSIADAJĄCE ORZECZENIE O STOPNIU NIEPEŁNOSPRAWNOŚCI,
- 2) „OSOBY ZE ŚRODOWISK UBOŻSZYCH” - POSIADAJĄCY W MOMENCIE SKŁADANIA WNIOSKU NA WYJAZD UPRAWNIENIA DO STYPENDIUM SOCJALNEGO NA UMB Z FUNDUSZU POMOCY MATERIALNEJ, ZGODNIE Z REGULAMINEM POMOCY MATERIALNEJ. DLA ABSOLWENTÓW / OSÓB O STATUSIE POST DOC — BĘDĄ BRANE POD UWAGĘ DECYZJE WYDANE NA OSTATNIM ROKU STUDIÓW.

WYJAZDY STUDENTÓW I DOKTORANTÓW, ABSOLWENTÓW I OSÓB O STATUSIE POST DOC

CZY JEŚLI ZREZYGNUJĘ Z WYJAZDU TO BĘDĘ MUSIAŁ ODDAĆ STYPENDIUM?



STYPENDIUM W CAŁOŚCI LUB JEGO CZĘŚĆ BĘDZIE PODLEGAĆ ZWROTOWI, JEŻELI UCZESTNIK NIE BĘDZIE PRZESTRZEGAĆ WARUNKÓW UMOWY. JEŻELI UCZESTNIK ZAKOŃCZY POBYT WCZEŚNIEJ NIŻ UZGODNIONO W UMOWIE, A INNE WARUNKI UMOWY BĘDĄ SPEŁNIONE, BĘDZIE WYMAGANY ZWROT CZĘŚCI STYPENDIUM PROPORCJONALNEJ DO SKRÓCONEGO POBYTU. ZWROT NIE BĘDZIE WYMAGANY JEDYNIEM W SYTUACJI, JEŻELI UCZESTNIK NIE MÓGŁ UKOŃCZYĆ PLANOWANYCH DZIAŁAŃ ZA GRANICĄ OPISANYCH W ZAŁĄCZNIKU I Z POWODU DZIAŁANIA „SIŁY WYŻSZEJ”; WÓWCZAS UCZESTNIK BĘDZIE UPRAWNIONY DO OTRZYMANIA CO NAJMNIEJ KWOTY PROPORCJONALNEJ DO RZECZYWISTEGO CZASU TRWANIA MOBILNOŚCI, A POZOSTAŁA CZĘŚĆ STYPENDIUM BĘDZIE PODLEGAŁA ZWROTOWI.

WYJAZDY STUDENTÓW I DOKTORANTÓW, ABSOLWENTÓW I OSÓB O STATUSIE POST DOC

CZY STUDENTOM OTRZYMUJĄCYM Z UCZELNI STYPENDIUM SOCJALNE BĄDŹ OSOBOM Z ORZECZENIEM O NIEPEŁNOSPRAWNOŚCI PRZYSŁUGUJĄ DODATKOWE ŚWIADCZENIA DO STYPENDIUM ERASMUS+?



OSOBIE SPEŁNIAJĄCEJ KRYTERIUM „OSOBY Z MNIEJSZYMI SZANSAMI” PRZYSŁUGUJE KILKA DODATKÓW, NP. RYCZAŁT NA KOSZTY PODRÓŻY, A W PRZYPADKU PODRÓŻY „GREEN TRAVEL” DODATKOWE DOFINANSOWANIE NA POKRYCIE PRZEJAZDU NISKOEMISYJNYMI ŚRODKAMI TRANSPORTU. PONADTO „OSOBY Z MNIEJSZYMI SZANSAMI” BĘDĄ OTRZYMYWAĆ :

- ✓ DODATKOWE 250 EUR/MIESIĄC W PRZYPADKU DŁUGOTERMINOWEGO WYJAZDU NA PRAKTYKĘ
- ✓ DODATKOWE 100/150 EUR/WYJAZD W PRZYPADKU KRÓTKOTERMINOWEGO WYJAZDU NA PRAKTYKĘ

WYJAZDY STUDENTÓW I DOKTORANTÓW

STUDIUJĘ NA JEDNOLITYCH STUDIACH MAGISTERSKICH I CHCĘ WYJECHAĆ NA STYPENDIUM ERASMUS+, ALE WCZEŚNIEJ BYŁEM JUŻ ROK NA STUDIACH W RAMACH PROGRAMU ERASMUS. CZY TO WPŁYWA NA MOJE MOŻLIWOŚCI WYJAZDU?



TAK. KAPITAŁ MOBILNOŚCI DLA JEDNOLITYCH STUDIÓW MAGISTERSKICH TO 24 MIESIĄCE, WIĘC JEŚLI ODBYŁEŚ JUŻ ROCZNY WYJAZD NA STUDIA, ZOSTAJE DO WYKORZYSTANIA JESZCZE 12 LUB 13 MIESIĘCY (W ZALEŻNOŚCI OD DŁUGOŚCI ROKU AKADEMICKIEGO NA UCZELNI PRZYJMUJĄCEJ).

WYJAZDY STUDENTÓW I DOKTORANTÓW, ABSOLWENTÓW I OSÓB O STATUSIE POST DOC

NA JAK DŁUGO MOŻNA WYJECHAĆ NA PRAKTYKĘ? CZY MOŻNA WYJEŹDZAĆ NA KAŻDYM ROKU STUDIÓW?



WEDŁUG NOWEGO REGULAMINU WYJAZDÓW W RAMACH PROGRAMU ERASMUS+ MOGĄ PAŃSTWO WYJEŹDZAĆ ZARÓWNO NA PRAKTYKĘ DUGOTERMINOWĄ (OD 2 DO 12 MIESIĘCY) JAK I KRÓTKOTERMINOWĄ (OD 5 DO 30 DNI) Z TĄ JEDNAK RÓŻNICĄ, ŻE W SKŁAD PRAKTYKI KRÓTKOTERMINOWEJ OBOWIĄZKOWA JEST CZĘŚĆ ONLINE. MOŻNA WYJEŹDZAĆ NA KAŻDYM ROKU STUDIÓW, Z WYŁĄCZENIEM PIERWSZEGO ROKU.

WYJAZDY STUDENTÓW I DOKTORANTÓW, ABSOLWENTÓW I OSÓB O STATUSIE POST DOC

DO JAKICH INSTYTUCJI MOŻNA WYJECHAĆ NA PRAKTYKĘ?



PRAKTYKI MOGĄ ODBYWAĆ SIĘ W ZAGRANICZNYCH SZPITALACH, INSTYTUCJACH, NP. PRZEDSIĘBIORSTWIE/FIRMIE, PLACÓWCE NAUKOWO-BADAWCZEJ, ORGANIZACJI NON-PROFIT I W INNYCH INSTYTUCJACH. NIE MOŻNA ODBYWAĆ PRAKTYK W INSTYTUCJACH UNIJNYCH ANI W INSTYTUCJACH ODPOWIEDZIALNYCH ZA ZARZĄDZANIE UNIJNYMI PROGRAMAMI. JEŚLI PRAKTYKA ZAWODOWA ODBYWA SIĘ W INNEJ UCZELNI WYŻSZEJ, UCZELNIA TA MUSI POSIADAĆ WAŻNĄ KARTĘ ERASMUSA (ECHE). ZAKRES PRAKTYKI MUSI BYĆ ZBIEŻNY Z KIERUNKIEM STUDIÓW STUDENTA.

WYJAZDY STUDENTÓW I DOKTORANTÓW, ABSOLWENTÓW I OSÓB O STATUSIE POST DOC

KIEDY MOŻNA SKŁADAĆ DOKUMENTY NA WYJAZDY NA PRAKTYKĘ?



DOKUMENTY NA WYJAZDY NA PRAKTYKI MOŻNA SKŁADAĆ OD MOMENTU ROZPOCZĘCIA REKRUTACJI (ZAZWYCZAJ ROZPOCZYNANA JEST POD KONIEC STYCZNIA LUB NA POCZĄTKU LUTEGO) DO 01 MARCA KAZDEGO ROKU.

W PRZYPADKU PRZYSZŁYCH ABSOLWENTÓW W WYJĄTKOWYCH PRZYPADKACH DOKUMENTY MOGĄ BYĆ SKŁADANE PRZED WYZNACZONYM TERMINEM, JEŚLI STUDENT NIE ZDAŻY ZŁOŻYĆ JUŻ DOKUMENTÓW PODCZAS STANDARDOWEGO POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO, GDYŻ PRZED JEJ ROZPOCZĘCIEM UKOŃCZY NAUKĘ NA UMB.

WYJAZDY STUDENTÓW I DOKTORANTÓW, ABSOLWENTÓW I OSÓB O STATUSIE POST DOC

CZY PODCZAS JEDNEJ REKRUTACJI MOGĘ SKŁADAĆ DOKUMENTY NA KILKA
WYJAZDÓW NA PRAKTYKĘ?



TAK. WEŻ JEDNAK POD UWAGĘ FAKT, IŻ KAŻDY Z WYJAZDÓW O KTÓRY SIĘ STARASZ TO JEDNO „MIEJSCE”.
CO ROKU MAMY PRZYDZIELANĄ KONKRETNĄ PULĘ MIEJSC I KOMISJA BĘDZIE BRAŁA POD UWAGĘ CZY
WYSTARCZY ICH DLA WSZYSTKICH UPRAWNIONYCH DO WYJAZDU.

WYJAZDY STUDENTÓW I DOKTORANTÓW, ABSOLWENTÓW I OSÓB O STATUSIE POST DOC

DWA LATA TEMU UKOŃCZYŁEM STUDIA. W JAKI SPOSÓB MOGĘ SIĘ UBIEGAĆ O WYJAZD NA PRAKTYKI JAKO ABSOLWENT W PROGRAMIE ERASMUS+?



NIESTETY NIE MA JUŻ MOŻLIWOŚCI O UBIEGANIE SIĘ O WYJAZD. WYJAZD ABSOLWENTA MUSI SIĘ ODBYĆ (ROZPOCZAĆ I ZAKOŃCZYĆ) W CIĄGU MAKSYMALNIE 12 MIESIĘCY OD ZAKOŃCZENIA STUDIÓW.

WYJAZDY STUDENTÓW I DOKTORANTÓW

JAK SPRAWDZIĆ, CZY DANY PROGRAM NA UCZELNI ZAGRANICZNEJ JEST PO ANGIELSKU?



NALEŻY SPRAWDZIĆ WARUNKI UMOWY MIĘDZYINSTYTUCJONALNEJ ZAWARTEJ POMIĘDZY UMB A UCZELNIĄ PRZYJMUJĄCĄ. WYKAZ UMÓW I WARUNKÓW PRZYJĘĆ JEST COROCZNIE AKTUALIZOWANY I ZNAJDĄ GO PAŃSTWO POD TERMINEM „OFERTA STYPENDIALNA”. A W RAZIE KONIECZNOŚCI NALEŻY TAKŻE SPRAWDZIĆ STRONĘ INTERNETOWĄ UCZELNI PARTNERSKIEJ LUB SKONTAKTOWAĆ SIĘ MAILOWO Z INTERNATIONAL OFFICE UCZELNI PARTNERSKIEJ.

WYJAZDY STUDENTÓW I DOKTORANTÓW



ILE MAKSYMALNIE UCZELNI MOGĘ WYBRAĆ?

MOŻESZ WYBRAĆ MAKSYMALNIE 5 UCZELNI. PODCZAS WPISYWANIA ICH DO FORMULARZA APLIKACYJNEGO NA PIERWSZYM MIEJSCU UMIEŚĆ TĘ UCZELNIĘ, KTÓRA NAJBARDZIEJ CIĘ INTERESUJE.

WYJAZDY STUDENTÓW I DOKTORANTÓW

KIEDY MOŻNA SKŁADAĆ DOKUMENTY NA WYJAZDY NA STUDIA?



DOKUMENTY NA WYJAZDY NA STUDIA MOŻNA SKŁADAĆ OD MOMENTU

- ROZPOCZĘCIA REKRUTACJI (ZAZWYCZAJ ROZPOCZYNANA JEST W LUTYM) DO 31 MARCA KAZDEGO ROKU.

WYJAZDY STUDENTÓW I DOKTORANTÓW



NA JAK DŁUGO MOŻNA WYJECHAĆ? CZY MOŻNA WYJEŹDZAĆ NA KAŻDYM ROKU STUDIÓW?

W PRZYPADKU WYJAZDÓW NA STUDIA MOŻNA WYJECHAĆ NA JEDEN SEMESTR LUB NA CAŁY ROK AKADEMICKI.

REKOMENDUJEMY ABY WYJAZDY ODBYWAŁY SIĘ OD DRUGIEGO DO PIĄTEGO ROKU STUDIÓW.

WYJAZDY STUDENTÓW I DOKTORANTÓW

KIEDY STUDENT OTRZYMUJE STYPENDIUM?



W TERMINIE 30 DNI OD DNIA PODPISANIA UMOWY PRZEZ OBIE STRONY LUB PO OTRZYMANIU PRZEZ UCZELNIĘ WYSYŁAJĄCĄ POTWIERDZENIA PRZYBYCIA DO ORGANIZACJI PRZYJMUJĄCEJ LECZ NIE PÓŹNIEJ NIŻ W DNIU ROZPOCZĘCIA OKRESU MOBILNOŚCI, BĘDZIE ZREALIZOWANA PŁATNOŚĆ ZALICZKOWA W WYSOKOŚCI 70 % KWOTY STYPENDIUM, W SYTUACJI, GDY UCZESTNIK NIE DOSTARCZY WYMAGANYCH DOKUMENTÓW W OKREŚLONYM PRZEZ UCZELNIĘ TERMINIE, PÓŹNIEJSZA PŁATNOŚĆ ZALICZKOWA JEST DOPUSZCZALNA

WYJAZDY STUDENTÓW I DOKTORANTÓW

CZY KAŻDA OSOBA ZAKWALIFIKOWANA NA WYJAZD OTRZYMA STYPENDIUM?



STYPENDIUM OTRZYMA KAŻDA OSOBA, KTÓRA: POZYTYWNE PRZEJDZIE PROCES REKRUTACYJNY, ZŁOŻY LEARNING AGREEMENT ZAAKCEPTOWANE PRZEZ KOORDYNATORA UCZELNIANEGO Z UMB ORAZ OSOBY ODPOWIEDZIALNEJ NA UCZELNI PRZYJMUJĄCEJ, ZŁOŻY POBRANY Z DZIEKANATU ODPOWIEDNIEGO WYDZIAŁU TRANSCRIPT OF RECORDS W JĘZYKU ANGIELSKIM, ZALICZY POZYTYWNE (BEZ ZALICZEŃ WARUNKOWYCH) SEMESTR POPRZEDZAJĄCY WYJAZD, PODPISZE UMOWĘ NA WYJAZD STUDENTA (GRANT AGREEMENT), WYPEŁNI TEST JĘZYKOWY NA PLATFORMIE OLS (LINK ZOSTANIE WYSŁANY AUTOMATYCZNIE). MOŻNA RÓWNIEŻ WYJECHAĆ NA MOBILNOŚĆ W RAMACH PROGRAMU ERASMUS+ ZE STYPENDIUM ZEROWYM.

WYJAZDY STUDENTÓW I DOKTORANTÓW

JAKA JEST DEFINICJA „OSOBY Z MNIEJSZYMI SZANSAMI”?



KRYTERIUM OSÓB „Z MNIEJSZYMI SZANSAMI” STOSUJE SIĘ DO NASTĘPUJĄCYCH GRUP:

- 1) OSOBY Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIAMI, POSIADAJĄCE ORZECZENIE O STOPNIU NIEPEŁNOSPRAWNOŚCI,
- 2) „OSOBY ZE ŚRODOWISK UBOŻSZYCH” - POSIADAJĄCY W MOMENCIE SKŁADANIA WNIOSKU NA WYJAZD UPRAWNIENIA DO STYPENDIUM SOCJALNEGO NA UMB Z FUNDUSZU POMOCY MATERIALNEJ, ZGODNIE Z REGULAMINEM POMOCY MATERIALNEJ.

WYJAZDY STUDENTÓW I DOKTORANTÓW



CZY ISTNIEJE MOŻLIWOŚĆ PRZEDŁUŻENIA WYJAZDU Z JEDNEGO SEMESTRU DO CAŁEGO ROKU AKADEMICKIEGO, GDY STUDENT ZACZAŁ JUŻ NAUKĘ NA UCZELNI PRZYJMUJĄCEJ?

TAK. ISTNIEJE TAKA MOŻLIWOŚĆ, O ILE POZWALAJĄ NA TO DOSTĘPNE ŚRODKI FINANSOWE I DOSTĘPNE MIEJSCA NA WYJAZDY NA STUDIA, A TAKŻE O ILE WYRAZI NA TO ZGODĘ KOMISJA PROGRAMU ERASMUS+.

ODPOWIEDZI NA PYTANIA, KTÓRE NAJCZĘŚCIEJ PAŃSTWO DO NAS PRZESYŁAJĄ BĘDĄ NA BIEŻĄCO UMIESZCZANE W ZAKŁADCE FAQ:

<https://www.umb.edu.pl/s,24982/FAQ>



Erasmus+

Zmienia życie, otwiera umysły

JEŚLI BĘDĄ MIELI PAŃSTWO DODATKOWE PYTANIA, PROSZĘ O PRZESYŁANIE ICH NA ADRES EMAIL: joanna.zadykowicz@umb.edu.pl