Zał. nr 3

 Białystok, dnia.................................

**Wniosek o dokonanie przelewu**

**Nr wniosku wyjazdowego\_\_\_\_\_\_\_**

Osoba wyjeżdżająca\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Proszę o dokonanie przelewu:

* **opłaty zjazdowej :**

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa kontrahenta (*beneficjenta rachunku bankowego)* |  |
| Ulica, numer domu |  |
| Miejscowość |  |
| Kraj |  |
| **NIP UE** |  |
| Numer rachunku - IBAN |  |
| Kod SWIFT BIC |  |
| Nazwa i adres banku |  |
| Kwota, waluta |  |
| Szczegóły płatności |  |
| Organizator konferencji – e-mail |  |

* **opłaty za noclegi :**

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa kontrahenta (*beneficjenta rachunku bankowego)* |  |
| Ulica, numer domu |  |
| Miejscowość |  |
| Kraj |  |
| **NIP UE**  |  |
| Numer rachunku - IBAN |  |
| Kod SWIFT BIC |  |
| Nazwa i adres banku |  |
| Kwota, waluta |  |
| Szczegóły płatności |  |

Opłata dotyczy udziału Pana/Pani:...............................................................................................................................

w konferencji/sympozjum:.............................................................................................................................................

 ....................................................................................................................................................................

któraodbędzie się w dniach w:....................................................................................................................................

 kraj………………………………………miasto…………………………………………………………………………………

**Kwota ogółem:** …................................

**Płatne z:** .…...............................

....................................................................................... …………………………………………………….

 *(pieczątka i podpis Kierownika tematu) (pieczątka i podpis wyjeżdżającego)*

 Sprawdzono pod względem

 **formalno-rachunkowym**

 ……………………………………………………..

  *data i podpis*

**Potwierdzenie limitu finansowego: Zatwierdzono do zapłaty:**

………………………………………….. …………………………………… *(Dział Nauki i Współpracy Międzynarodowej) data i podpis zatwierdzającego*

1 lipca 2016 roku weszły w życie regulacje prawne zobowiązujące przedsiębiorstwa, w tym UMB do generowania danych w formie Jednolitego Pliku Kontrolnego oraz comiesięcznego raportowania do organów podatkowych ewidencji VAT , a także udostępniania na każde żądanie organów kontroli podatkowych pozostałych danych w postaci elektronicznej .

Opublikowane struktury Jednolitego Pliku Kontrolnego (JPK) narzucają, oprócz formatu plików, także ich strukturę i zawartość.

W przypadku zakupu towarów i usług , a takim zdarzeniem jest dokonanie przedpłaty opłaty zjazdowej oraz przedpłaty za noclegi , jedną z wymaganych pozycji jest NIP – numer identyfikacji podatników w Polsce oraz NIP UE - numer nadany przez Państwa Członkowskie UE dla potrzeb handlu wewnątrzwspólnotowego .