

**Regulamin praktyk zawodowych na kierunku Analityka Medyczna
na Wydziale Farmaceutycznym z Oddziałem Medycyny Laboratoryjnej
Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku**

Postanowienia ogólne:

§ 1

1. Wymiar i zasady realizacji praktyk zawodowych w medycznym laboratorium diagnostycznym oraz praktyk w laboratorium naukowo-badawczym (zw. dalej praktykami) określają programy i plany studiów na kierunku Analityka Medyczna sporządzone na podstawie przepisów obowiązującego prawa.
2. Ileć w Regulaminie jest mowa o:
 - a) Uczelni – należy przez to rozumieć Uniwersytet Medyczny w Białymstoku,
 - b) Wydziale – należy przez to rozumieć Wydział Farmaceutyczny z Oddziałem Medycyny Laboratoryjnej Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku,
 - c) Dziekanie – należy przez to rozumieć Dziekana Wydziału Farmaceutycznego z Oddziałem Medycyny Laboratoryjnej Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku,
 - d) Prodziekanie – należy przez to rozumieć Prodziekana Wydziału Farmaceutycznego z Oddziałem Medycyny Laboratoryjnej Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku.

§ 2

1. Praktyki stanowią integralny element programu studiów i są realizowane zgodnie z programem i planem studiów na kierunku Analityka Medyczna.
2. Praktyki są prowadzone na podstawie porozumienia zawartego między Jednostką przyjmującą a Uczelnią.
3. Praktyki obowiązują studentów studiów stacjonarnych i niestacjonarnych.
4. Celem praktyk jest nabycie, doskonalenie i utrwalanie umiejętności praktycznych oraz osiągnięcie efektów uczenia się w naturalnych warunkach pracy diagnostów laboratoryjnych.
5. Praktyki realizowane są przez studentów zgodnie z programem praktyk, w godzinach wolnych od innych zajęć dydaktycznych.
6. Praktyki nie mogą być realizowane przez studenta przed rozpoczęciem zajęć z przedmiotów związanych z treściami programowymi praktyk.
7. Praktyki są bezpłatne. Ewentualne koszty związane z odbywaniem praktyk ponosi student.

§ 3

1. W celu właściwej realizacji praktyk, Dziekan powołuje spośród nauczycieli akademickich Opiekuna praktyk z ramienia Uczelni.
2. Kandydat na Opiekuna praktyk z ramienia Uczelni zobowiązany jest do wypełnienia ankiety oceny kwalifikacji. Ankieta powinna być dostarczona do Dziekanatu w wyznaczonym terminie. Po zapoznaniu się z ankietą, Dziekan wydaje decyzję w przedmiocie spełnienia lub niespełnienia kryteriów wymaganych do pełnienia funkcji Opiekuna praktyk. Wzór ankiety pn.: „Ocena kwalifikacji Opiekuna praktyki z ramienia Uczelni studentów kierunku Analityka Medyczna” stanowi Załącznik nr 1 do Regulaminu.
3. Opiekun praktyk jako przedstawiciel Uczelni jest przełożonym studentów odbywających praktykę, a w szczególności:
 - a) sprawuje nadzór dydaktyczno-wychowawczy nad praktykantami oraz prowadzi kontrolę i ocenę przebiegu praktyki zawodowej. Wzór ankiety pn.: „Kontrola praktyk zawodowych” stanowi Załącznik nr 2 do Regulaminu.
 - b) rozstrzyga wspólnie z Jednostką przyjmującą studenta na praktyki sprawy związane z przebiegiem praktyki,
 - c) ponosi odpowiedzialność za realizację praktyk, zgodnie z ich celami i ustalonym programem.

§ 4

1. Miejscem odbywania praktyk jest wybrana przez studenta jednostka spełniająca określone kryteria. Medyczne laboratorium diagnostyczne lub jednostka naukowa/badawczo-rozwojowa przyjmujące studenta/studentów na praktyki jest zobowiązane do wypełnienia ankiety, która powinna być następnie dostarczona do Opiekuna praktyk z ramienia Uczelni (przed rozpoczęciem praktyk, najpóźniej do 15 grudnia danego roku). Wzór ankiety pn.: „Kryteria doboru i oceny Jednostki przyjmującej na praktykę zawodową” stanowi Załącznik nr 3 do Regulaminu.

Po zapoznaniu się z oceną, Dziekan lub wyznaczony Prodziekan wydaje decyzję w przedmiocie spełnienia lub niespełnienia kryteriów wymaganych do realizacji praktyk.

2. Medyczne laboratorium diagnostyczne lub jednostka naukowa/badawczo-rozwojowa wypełnia ankietę raz na 5 lat, pomiędzy tymi okresami prawo kontroli aktualności spełnienia kryteriów ma Opiekun praktyk z ramienia Uczelni. W przypadku, gdy w wykazie nie ma danej jednostki, należy zastosować procedurę wskazaną w ust.1.
3. Wykaz miejsc odbywania praktyk, które otrzymały pozytywną decyzję Dziekana lub Prodziekana, jest zamieszczony na stronie internetowej Wydziału i aktualizowany.
4. Student może odbywać praktyki za granicą, po uzyskaniu zgody Dziekana lub wyznaczonego Prodziekana, wyrażonej na wniosek studenta zaopiniowany przez Opiekuna praktyk z ramienia Uczelni.

§ 5

1. Jednostka przyjmująca studenta na praktykę zobowiązana jest do zapewnienia warunków niezbędnych do przeprowadzenia praktyki zgodnie z ustaleniami porozumienia zawartego z Uczelnią, a w szczególności:
 - a) zapewnienia odpowiednich stanowisk pracy, pomieszczeń, środków ochrony indywidualnej, urządzeń i materiałów zgodnie z programem praktyk,
 - b) zapoznania studenta z zakładowym regulaminem pracy, przepisami bhp, przeciwpożarowymi, o ochronie danych osobowych i informacji niejawnych (RODO) oraz z przepisami o ochronie tajemnicy państwowej i służbowej,
 - c) nadzoru nad wykonaniem przez studenta zadań wynikających z programu praktyk,
 - d) wyznaczenia Opiekuna praktyk,
 - e) umożliwienia Opiekunowi praktyk z ramienia Uczelni sprawowania nadzoru nad praktyką i oceny przebiegu praktyki,
 - f) umożliwienia dokonywania kontroli praktyk,
 - g) uzupełnienia dokumentacji związanej z organizacją i przebiegiem praktyki.
2. Kandydat na Opiekuna praktyk w medycznym laboratorium diagnostycznym lub jednostce naukowej/badawczo-rozwojowej zobowiązany jest do wypełnienia ankiety: „Ocena kwalifikacji Opiekuna praktyki z ramienia Jednostki przyjmującej”, która następnie powinna być dostarczona Opiekunowi praktyk z ramienia Uczelni (przed rozpoczęciem praktyk, najpóźniej do 15 grudnia danego roku). Wzór ankiety stanowi Załącznik nr 4 do Regulaminu. Po zapoznaniu się z oceną, Dziekan lub wyznaczony Prodziekan wydaje decyzję w przedmiocie spełnienia lub niespełnienia kryteriów wymaganych do pełnienia funkcji Opiekuna praktyk.
3. Kandydat na Opiekuna praktyk w medycznym laboratorium diagnostycznym lub jednostce naukowej/badawczo-rozwojowej wypełnia ankietę raz na 5 lat, pomiędzy tymi okresami prawo kontroli aktualności spełnienia kryteriów ma Opiekun praktyk z ramienia Uczelni.
4. Opiekunem praktyk w medycznym laboratorium diagnostycznym jest pracownik Jednostki posiadający prawo wykonywania zawodu diagnosty laboratoryjnego.

§ 6

1. Przed rozpoczęciem odbywania praktyk student zobowiązany jest pobrać:
 - a) ze strony internetowej Wydziału:
 - program praktyk,
 - Dziennik praktyk zawodowych (Załącznik nr 5 do Regulaminu)
 - b) z Dziekanatu:
 - porozumienie o prowadzeniu studenckich praktyk oraz innych dokumentów wymaganych przez Wydział.
2. Przed rozpoczęciem odbywania praktyk student zobowiązany jest dostarczyć:
 - a) harmonogram praktyk Opiekunowi praktyki zawodowej z ramienia Uczelni. Wzór arkusza pn.: „Harmonogram praktyk zawodowych” stanowią Załączniki nr 6A (II rok), 6B (III rok), 6C (IV rok), 6D (V rok) do Regulaminu,
 - b) dokumentację, która jest wymagana przez jednostkę przyjmującą na praktykę w zależności od wymagań określonych przez tę jednostkę.

§ 7

1. W momencie rozpoczęcia odbywania praktyk, student zobowiązany jest posiadać:
 - a) identyfikator,
 - b) ubezpieczenie od NNW i OC (zawieranego indywidualnie przez studenta),
 - c) aktualną książeczkę/zaświadczenie lekarskie do celów sanitarno-epidemiologicznych,
 - d) ochronne ubranie medyczne,
 - e) właściwą dokumentację niezbędną do zaliczenia praktyk.

2. Student zobowiązany jest do prowadzenia Dziennika praktyk zawodowych, w którym wpisuje wykonywane w każdym dniu czynności, potwierdzone przez Opiekuna praktyk wyznaczonego przez Jednostkę, w której student odbywa praktykę.
3. Student ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe z jego winy na terenie placówki, w której odbywa praktyki.

§ 8

W trakcie odbywania praktyk student zobowiązany jest do:

- a) stosowania się do wytycznych sanitarnych zawartych w przepisach powszechnych oraz wydawanych przez Główny Inspektorat Sanitarny i inne uprawnione podmioty, jak również do obowiązujących zarządzeń Rektora Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku,
- b) posiadania identyfikatora,
- c) przestrzegania przepisów obowiązujących w miejscu odbywania praktyk,
- d) przestrzegania ustalonego porządku i dyscypliny pracy,
- e) przestrzegania zasad BHP i ochrony przeciwpożarowej,
- f) przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych i informacji niejawnych,
- g) przestrzegania Harmonogramu praktyki zawodowej,
- h) prowadzenia Dziennika praktyk zawodowych,
- i) powiadamiania Opiekuna praktyk z ramienia Jednostki przyjmującej oraz Opiekuna z ramienia Uczelni o nieobecności i jej przyczynach. Nieobecność studenta może być usprawiedliwiona zwolnieniem lekarskim lub poświadczonym przez Dziekana oświadczeniem o zaistnieniu wypadku losowego, co powoduje konieczność przedłużenia praktyki o czas równy nieobecności studenta,
- j) wykonywania poleceń Opiekuna praktyk w miejscu ich odbywania.

§ 9

1. W trakcie odbywania praktyk student podlega procedurze kontroli praktyk zgodnie z Regulaminem kształcenia praktycznego na Wydziale Farmaceutycznym z Oddziałem Medycyny Laboratoryjnej Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku.
2. Kontrolę praktyk mogą przeprowadzać:
 - a) Dziekan, Prodziekan,
 - b) Opiekun praktyk z ramienia Uczelni,
 - c) Zespół hospitujący/kontrolujący praktyki,
 - d) Wydziałowy Zespół ds. Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia.

§ 10

1. Warunkiem zaliczenia praktyk jest:
 - a) przedłożenie przez studenta Dziennika praktyk zawodowych Opiekunowi z ramienia Uczelni, potwierdzonego przez Opiekuna praktyk z Jednostki, w której student odbywał praktyki. Dziennik powinien zawierać opis każdej czynności ujętej w programie praktyk wraz z oceną stopnia osiągnięcia wymaganego efektu uczenia się,
 - b) opracowanie przez studenta eseju refleksyjnego poświęconego profesjonalnym i/lub nieprofesjonalnym zachowaniom, z jakimi student spotkał się podczas realizowania praktyki zawodowej w medycznym laboratorium diagnostycznym lub jednostce naukowej/badawczo-rozwojowej oraz własnym przemyśleniom,
 - c) dokonanie samooceny osiągnięcia efektów uczenia się. Wzór ankiety pn.: „Samoocena osiągnięcia efektów uczenia się podczas odbywania praktyk zawodowych” stanowi Załącznik nr 7 do Regulaminu.
2. Zaliczenia praktyk w Dzienniku praktyk zawodowych i w protokole zaliczenia przedmiotu dokonuje Opiekun praktyk z ramienia Uczelni.
3. Dziennik praktyk zawodowych wraz z arkuszem pn. „Ocena osiągnięcia efektów uczenia się w zakresie praktyk zawodowych”, wypełnionym przez Opiekuna praktyk z ramienia Jednostki przyjmującej (wzór arkusza stanowi załącznik nr 8 do Regulaminu), student dostarcza do Dziekanatu najpóźniej do 15 września danego roku akademickiego. Dodatkowo, student składa w Dziekanacie ankietę oceny praktyk. Wzór ankiety pn.: „Ankieta oceny praktyk zawodowych” stanowi Załącznik nr 9 do Regulaminu.
4. Zaliczenie praktyk traktowane jest jak zaliczenie przedmiotu. W przypadku niezaliczenia praktyk, Dziekan może podjąć decyzję o warunkowym zezwoleniu na podjęcie studiów w następnym roku studiów, powtórzeniu roku lub skreśleniu z listy studentów.

5. Zaliczenie praktyk realizowanych za granicą wymaga dostarczenia przez studenta oryginałów dokumentów potwierdzających zrealizowanie programu praktyk wraz z Dziennikiem praktyk oraz tłumaczenia tych dokumentów na język polski przez tłumacza przysięgłego. Koszty tłumaczenia ponosi student.
6. Potwierdzony przez Jednostkę, w której student odbywał praktyki i zaliczony przez Opiekuna praktyk z ramienia Uczelni, Dziennik praktyk zawodowych oraz ankieta samooceny pozostają w teczkę osobowej studenta.
7. Po zakończeniu praktyk Opiekun praktyk z ramienia Uczelni składa Dziekanowi sprawozdanie z ich przebiegu.

§ 11

1. Dziekan na wniosek studenta (pobrane ze strony internetowej Wydziału), może zaliczyć na poczet praktyki zawodowej czynności wykonywane przez studenta, w szczególności w ramach zatrudnienia, stażu lub wolontariatu, jeżeli umożliwiły one uzyskanie efektów uczenia się określonych w programie studiów dla praktyk zawodowych.
2. Student, który ubiega się o zaliczenie praktyki zawodowej na podstawie zatrudnienia, stażu lub wolontariatu, jest zobowiązany do wniosku dołączyć umowę o zatrudnieniu lub potwierdzenie o odbytym/aktualnie odbywanym stażu lub wolontariacie oraz wykaz wykonywanych czynności wraz z wymiarem godzin potwierdzonych przez właściwą instytucję.
3. Wypełniony i kompletny wniosek powinien być złożony do Dziekana nie później niż do 30 czerwca danego roku akademickiego.
4. Zaliczenia praktyki zawodowej na podstawie czynności wykonywanych przez studenta w szczególności w ramach zatrudnienia, stażu lub wolontariatu dokonuje Dziekan lub wyznaczony przez niego Prodziekan na podstawie opinii Opiekuna praktyki zawodowej z ramienia Uczelni weryfikującego stopień uzyskania efektów uczenia się określonych w programie studiów dla praktyk zawodowych.

Postanowienia szczegółowe:

§ 12

1. Na kierunku Analityka Medyczna studenci zobowiązani są do odbycia praktyk trwających:
 - a) na II roku studiów – w wymiarze 120 godzin dydaktycznych [maksymalnie 30 godzin dydaktycznych (45 min.) w tygodniu];
 - b) na III roku studiów – w wymiarze 4 tygodni [5 dni w tygodniu (20 dni roboczych) przez 8 godzin dydaktycznych (45 min.) dziennie]; w sumie 160 godzin dydaktycznych,
 - c) na IV roku studiów – w wymiarze 4 tygodni [5 dni w tygodniu (20 dni roboczych) przez 8 godzin dydaktycznych (45 min.) dziennie]; w sumie 160 godzin dydaktycznych,
 - d) na V roku studiów – w wymiarze 4 tygodni [5 dni w tygodniu (20 dni roboczych) przez 8 godzin dydaktycznych (45 min.) dziennie]; w sumie 160 godzin dydaktycznych.
2. Studentowi przysługuje prawo do 30-minutowej przerwy w ciągu dnia pracy.

§ 13

5. Na II roku studiów praktyki realizowane są przez 4 tygodnie w jednostkach naukowych i naukowo-dydaktycznych UMB lub laboratoriach innych jednostek badawczo-rozwojowych.
6. Na III roku studiów praktyki realizowane są w medycznych laboratoriach diagnostycznych, w tym:
 - a) 1 tydzień w zakresie analityki ogólnej
 - b) 1 tydzień w zakresie biochemii klinicznej,
 - c) 1 tydzień w zakresie immunologii,
 - d) 1 tydzień w zakresie diagnostyki parazytologicznej.
3. Na IV roku studiów praktyki realizowane są w medycznych laboratoriach diagnostycznych, w tym:
 - a) 2 tygodnie w zakresie chemii klinicznej
 - b) 2 tygodnie w zakresie diagnostyki mikrobiologicznej.
4. Na V roku studiów praktyki realizowane są w medycznych laboratoriach diagnostycznych, w tym:
 - a) 2 tygodnie w zakresie hematologii i koagulologii,
 - b) 2 tygodnie w zakresie serologii grup krwi i transfuzjologii.

§ 14

1. Osoby biorące udział w procesie odbywania praktyk przetwarzają dane osobowe w zakresie niezbędnym do realizacji swoich zadań, na polecenie i z upoważnienia Administratora.
2. Osoby biorące udział w procesie odbywania praktyk zobowiązani są do zachowania w poufności danych osobowych, do których uzyskują dostęp podczas realizacji zadań.

§ 15

1. Kwestie szczegółowe oraz nieuregulowane niniejszym Regulaminem, mogą zostać unormowane innymi aktami prawa wewnętrznego Wydziału i Uczelni oraz decyzjami Dziekana.
2. Zasady dotyczące realizacji praktyk są zamieszczone na stronie internetowej Wydziału i mogą być modyfikowane.

§ 16

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem podjęcia uchwały Rady Wydziału.
2. Traci moc Regulamin praktyk zawodowych na kierunku Analityka Medyczna na Wydziale Farmaceutycznym z Oddziałem Medycyny Laboratoryjnej Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku zatwierdzony uchwałą Rady Wydziału nr 7/2023 z dn. 22.02.2023 r.