**ZASADY PRZEPROWADZANIA POSTĘPOWANIA**

**O NADANIE TYTUŁU NAUKOWEGO PROFESORA**

**na Wydziale Farmaceutycznym z Oddziałem Medycyny Laboratoryjnej**

**Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku**

**1.** **Wstęp**

Zasady przeprowadzania postępowania o nadanie tytułu naukowego profesora, obowiązujące na Wydziale Farmaceutycznym z Oddziałem Medycyny Laboratoryjnej Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku (zwanym dalej *Wydziałem* ), są oparte na:

* Ustawie o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki z dnia 14 marca 2003 r., zwanej dalej *Ustawą*,
* Rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 19 stycznia 2018r. w sprawie szczegółowego trybu przeprowadzania czynności w przewodach doktorskich, w postępowaniu habilitacyjnym oraz w postępowaniu o nadanie tytułu profesora, zwanego dalej *Rozporządzeniem,*
* Uchwale nr 13/2012 Senatu Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku z dnia 27.02.2012 w sprawie dorobku naukowego uprawniającego do wszczęcia i przeprowadzenia postępowań o nadanie stopni i tytułu naukowego.

Na Wydziale Farmaceutycznym z Oddziałem Medycyny Laboratoryjnej Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku można przeprowadzić **postępowanie o nadanie tytułu naukowego profesora nauk medycznych i nauk farmaceutycznych.**

Postępowanie o nadanie tytułu profesora przeprowadzane jest przez Radę Wydziału na wniosek zainteresowanego.

**2.** **Ogólne warunki wymagane od kandydata**

Przy ubieganiu się o nadanie tytułu profesora należy przedstawić osiągnięcie naukowe znacznie przekraczające wymagania stawiane w postępowaniu habilitacyjnym: wartość współczynnika IF dla dorobku po habilitacji ≥10-krotności mediany IF dla danej dziedziny wg Journal Citation Report oraz indeks Hirscha dla całego dorobku ≥10 (wg bazy Web of Science),

**3. Szczegółowe warunki wymagane od kandydata:**

1. posiada osiągnięcia w opiece naukowej, tzn. uczestniczyła co najmniej:

a) raz w charakterze promotora w przewodzie doktorskim zakończonym nadaniem stopnia oraz

b) raz w charakterze promotora pomocniczego w przewodzie doktorskim zakończonym nadaniem stopnia lub uczestniczy w charakterze promotora w otwartym przewodzie doktorskim, oraz

c) dwa razy w charakterze recenzenta w przewodzie doktorskim lub w przewodzie habilitacyjnym lub w postępowaniu habilitacyjnym.

1. posiadanie doświadczenia w kierowaniu zespołami badawczymi, realizującymi projekty finansowane w drodze konkursów krajowych lub zagranicznych lub odbycie staży naukowych lub prowadzenie prac naukowych w instytucjach naukowych, w tym zagranicznych.
2. **Wniosek** **o nadanie tytułu profesora**
3. Postępowanie o nadanie tytułu profesora przeprowadzane jest przez Radę Wydziału na wniosek osoby ubiegającej się o uzyskanie tytułu.
4. Osoba ubiegająca się o nadanie tytułu profesora przedstawia Dziekanowi wniosek o nadanie tytułu profesora.
5. Do wniosku należy dołączyć.
6. oryginały albo poświadczone przez jednostkę organizacyjną przeprowadzającą postępowanie o nadanie tytułu profesora kopie dokumentów stwierdzających posiadanie stopni doktora i doktora habilitowanego albo decyzji o nabyciu uprawnień równoważnych z uprawnieniami doktora habilitowanego;
7. autoreferat przedstawiający osiągnięcia naukowe, informację o osiągnięciach w zakresie opieki naukowej i kształcenia młodej kadry, w tym o ukończonych przewodach doktorskich, w których osoba ta pełniła funkcję promotora lub promotora pomocniczego, oraz o działalności popularyzującej naukę, w języku polskim i angielskim;
8. ankietę oceny osiągnięć naukowych po uzyskaniu stopnia doktora habilitowanego, a w przypadku określonym w art. 21a albo art. 26 ust. 3 i 4 Ustawy – po uzyskaniu stopnia doktora, ze wskazaniem, które z tych osiągnięć uznaje za najważniejsze, sporządzoną według wzoru załączonego w dokumentach.
9. Wniosek o nadanie tytułu profesora wraz z załącznikami przedkłada się w formie elektronicznej i w formie papierowej. Po dokonaniu oceny formalnej wniosku osobie ubiegającej się o nadanie tytułu profesora zwraca się oryginały dokumentów.
10. Rada Wydziału podejmuje uchwały: o wszczęciu postępowania o nadanie tytułu profesora, wyznaczenia kandydatów na recenzentów i poparciu wniosku o nadanie tytułu profesora.
11. Rada Wydziału przekazuje w/w uchwały Centralnej Komisji wraz z listą kandydatów na recenzentów, w formie elektronicznej.
12. Lista recenzentów obejmuje co najmniej 10 kandydatów – osób spoza szkoły wyższej, w której jest zatrudniona osoba ubiegająca się o tytuł profesora i nie będących członkami Rady Wydziału.
13. Centralna Komisja wybiera pięciu recenzentów (spośród zaproponowanych przez Radę Wydziału lub spośród innych osób) i powiadamia Dziekana. Dziekan zleca recenzentom sporządzenie recenzji w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące.
14. Na stronie internetowej Centralnej Komisji w Biuletynie Informacji Publicznej zamieszcza się uchwałę o wszczęciu postępowania o nadanie tytułu profesora, listę recenzentów i recenzje.
15. Rada Wydziału, na podstawie recenzji, podejmuje uchwałę w sprawie poparcia albo odmowie poparcia wniosku o nadanie tytułu profesora.
16. Uchwała w sprawie poparcia poparciu wniosku o nadanie tytułu profesora jest ogłaszana na stronie internetowej uczelni oraz Centralnej Komisji. Rada Wydziału przesyła wniosek wraz z aktami postępowania, w terminie miesiąca od podjęcia uchwały do Centralnej Komisji. Centralna Komisja podejmuje uchwałę o przedstawieniu albo o odmowie przedstawienia kandydata do tytułu profesora w terminie 6 miesięcy od otrzymania Uchwały.
17. Centralna Komisja składa do Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej, w przeciągu jednego miesiąca od podjęcia uchwały, wniosek o poparciu kandydata w sprawie nadania tytułu profesora.
18. W przypadku podjęcia uchwały o odmowie poparcia kandydata o nadanie tytułu profesora, przysługuje Radzie Wydziału i kandydatowi prawo odwołania się od decyzji w terminie 3 miesięcy od dnia doręczenia rozstrzygnięcia jej rozstrzygnięcia, i wystąpienia do Centralnej Komisji z wnioskiem o ponowne rozpatrzenie sprawy. Centralna Komisja rozpatruje wniosek w terminie 6 miesięcy od dnia jego doręczenia.

Strona internetowa Centralnej Komisji do Spraw Stopni i Tytułów: http://www.ck.gov.pl