

Zarządzenie Nr 54/13
Rektora Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku
z dnia 14.08.2013 r.

**w sprawie zasad obowiązujących w Uniwersytecie Medycznym w Białymstoku
dotyczących prowadzenia badań naukowych i prac rozwojowych oraz zadań z nimi
związanych przez młodych naukowców oraz uczestników studiów doktoranckich**

Na podstawie ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym z dnia 27 lipca 2005 r. (tj. Dz. U. z 2012 r., poz.572) w powiązaniu z ustawą z dnia 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki (Dz. U. Nr 96, poz. 615 ze zm.) oraz z Rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 5 listopada 2010 r. w sprawie kryteriów i trybu przyznawania oraz rozliczania środków finansowych na finansowanie działalności statutowej (Dz. U. Nr 218, poz. 1438 z późniejszymi zmianami) zarządzam, co następuje:

§1

1. Wydziały Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku (UMB) mogą otrzymać środki finansowe (dotację) na działalność związana z prowadzeniem badań naukowych lub prac rozwojowych oraz zadań z nimi związanych, zwanych dalej projektami badawczymi, służących rozwojowi młodych naukowców oraz uczestników studiów doktoranckich.
2. Uprawnionymi do realizacji projektów badawczych (wnioskodawcami) są:
 - a. młodzi naukowcy – tj. osoby prowadzące działalność naukową, które w dniu złożenia wniosku nie ukończyły 35 roku życia, posiadające stopień naukowy doktora lub doktora habilitowanego lub osoby nie posiadające stopnia naukowego;
 - b. uczestnicy studiów doktoranckich prowadzonych w poszczególnych jednostkach Uczelni.

§ 2

Zasady składania wniosków

1. Uzyskanie finansowania projektów badawczych przez młodych naukowców i doktorantów odbywa się na podstawie konkursu.
2. Konkurs na uzyskanie finansowania projektów badawczych przez młodych naukowców oraz uczestników studiów doktoranckich ogłasza Prorektor ds. Nauki UMB.
3. Informację o ogłoszonym konkursie Prorektor rozsyła za pośrednictwem poczty elektronicznej do pracowników UMB oraz umieszcza ją na stronie internetowej Uczelni w zakładce: *Nauka*.

4. Młody naukowiec lub uczestnik studiów doktoranckich składa wniosek o przyznanie środków finansowych na projekt badawczy, zwany dalej wnioskiem, do Prorektora ds. Nauki na formularzu obowiązującym w danym roku dla wszystkich projektów naukowych realizowanych w Uczelni w 2 egzemplarzach papierowych i w formie elektronicznej na adres:
wnioski.wl@umwb.edu.pl - dla projektów badawczych realizowanych na Wydziale Lekarskim z Oddziałem Stomatologii i Oddziałem Nauczania w Języku Angielskim UMB;
wnioski.wf@umwb.edu.pl - dla projektów badawczych realizowanych na Wydziale Farmaceutycznym z Oddziałem Medycyny Laboratoryjnej UMB;
wnioski.wnoz@umwb.edu.pl - dla projektów badawczych realizowanych na Wydziale Nauk o Zdrowiu UMB
5. Kierownikiem projektu badawczego musi być młody naukowiec lub uczestnik studiów doktoranckich.
6. Na wniosku wymagana jest akceptacja kierownika jednostki, w której wykonywane będą badania, a w przypadku uczestników studiów doktoranckich dodatkowo wymagana jest akceptacja Promotora.
7. Liczba projektów, którymi może kierować młody naukowiec lub uczestnik studiów doktoranckich nie może przekraczać:
 - doktor, uczestnik studiów doktoranckich, pracownik nie posiadający stopnia naukowego – 1 projekt badawczy;
 - doktor habilitowany – 2 projekty badawcze;
8. Złożony wniosek zostaje poddany ocenie recenzenckiej.
9. Recenzent dodatkowo uwzględnia następujące kryteria:
 - a. dotychczasowe doświadczenie naukowe wnioskodawcy;
 - b. aktywność naukowa wnioskodawcy, w tym między innymi.: publikacje naukowe, czynny udział w konferencjach naukowych,
 - c. uzyskanie przez wnioskodawcę finansowania ze źródeł zewnętrznych na inne projekty badawcze,
 - d. odbyte przez wnioskodawcę staże i stypendia naukowe,
 - e. nagrody naukowe,
 - f. w przypadku doktorantów: działalność w studenckich kołach naukowych, itp.
10. Zrecenzowane wnioski tworzą listę rankingową projektów badawczych. Lista rankingowa umieszczana jest na stronie internetowej Uczelni w zakładce: *Nauka* w pierwszym półroczu każdego roku.
11. Finansowanie w ramach przyznanych środków z Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego dla Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku uzyskują projekty badawcze w liczbie zależnej od wysokości otrzymanej dotacji, które uzyskały pozytywną ocenę recenzencką i najwyższą punktację.

§ 3

Realizacja projektu badawczego

1. Wysokość i termin uzyskania finansowania projektu badawczego uzależniony jest od wydania decyzji przez Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego.
2. Projekt badawczy uzyskuje finansowanie na 1 rok na podstawie decyzji Prorektora ds. Nauki UMB.
3. Uruchomienie finansowania następuje po podpisaniu umowy na finansowanie projektu badawczego przez młodego naukowca lub uczestnika studiów doktoranckich i Uczelnię w terminie do 2 miesięcy od uzyskania decyzji Prorektora ds. Nauki.
4. W uzasadnionych przypadkach, po uzyskaniu zgody Prorektora ds. Nauki, realizacja projektu badawczego może zostać przedłużona.
5. Otrzymane na realizację projektu statutowego środki finansowe powinny być wydatkowane zgodnie z prawem zamówień publicznych, wnioskiem ze szczególnym uwzględnieniem harmonogramu i kosztorysu projektu, przy uwzględnieniu limitów w kategoriach:
 - a. wyjazdy służbowe i zagraniczne – do 15% wartości projektu;
 - b. usługi obce – do 20% wartości projektu.
6. W przypadku uzasadnionej konieczności przekroczenia limitu finansowego w poszczególnych kategoriach wydatków, o których mowa w ust. 5 w danym projekcie badawczym należy każdorazowo uzyskać zgodę Prorektora ds. Nauki.
7. W ramach usług obcych można finansować m.in. koszty tłumaczenia, korekty językowej, statystyki, oprawy pracy doktorskiej/habilitacyjnej, druk plakatów.

§ 4

Rozliczenie projektu badawczego

1. W terminie wskazanym w umowie młody naukowiec lub uczestnik studiów doktoranckich ma obowiązek rozliczenia projektu:
 - a. sprawozdaniem składanym do Prorektora ds. Nauki w formie papierowej w 1 egzemplarzu oraz elektronicznej na adres:
[sprawozdania.wl@umwb.edu.pl](mailto: sprawozdania.wl@umwb.edu.pl) - dla projektów badawczych realizowanych na Wydziale Lekarskim z Oddziałem Stomatologii i Oddziałem Nauczania w Języku Angielskim UMB;
[sprawozdania.wf@umwb.edu.pl](mailto: sprawozdania.wf@umwb.edu.pl) - dla projektów badawczych realizowanych na Wydziale Farmaceutycznym z Oddziałem Medycyny Laboratoryjnej UMB;
[sprawozdania.wnoz@umwb.edu.pl](mailto: sprawozdania.wnoz@umwb.edu.pl) - dla projektów badawczych realizowanych na Wydziale Nauk o Zdrowiu UMB
 - b. manuskryptem przeznaczonym lub już wysłanym do druku (projekt badawczy otrzymuje status wstępnie rozliczonego) bądź kopią opublikowanej pracy;
 - c. patentem,
 - d. w uzasadnionych przypadkach zgłoszeniem patentowym.

2. Projekt może być uznany za rozliczony, jeżeli praca naukowa została opublikowana w czasopiśmie znajdującym się na liście czasopism Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego o punktacji $9 \geq$ pkt.
3. Brak rozliczenia projektu badawczego skutkuje w uzasadnionych przypadkach wstrzymaniem finansowania projektów badawczych w kolejnych latach działalności naukowej młodego naukowca lub uczestnika studiów doktoranckich.

§ 5

Postanowienia końcowe

1. Traci moc zarządzenie Rektora Nr 41/12 z dnia 4.09.2012r.
2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor

prof. dr hab. Jacek Nikliński