



Aneks nr 7 z dn. 10.11.2020 r.

do Regulaminu Uczestnictwa w projekcie „Program Zintegrowanego Rozwoju Jakości
Kształcenia na Uniwersytecie Medycznym w Białymstoku”

Wprowadza się następujące zmiany:

1) §1: dodaje się ust. 7 w brzmieniu

7. Szkolenia/ warsztaty realizowane w formie kształcenia na odległość (distance learning) lub blended learning w części realizowanej zdalnie będą rejestrowane/nagrywane na potrzeby m.in. monitoringu, kontroli lub audytu.

2) §2 ust. 27

27. Koordynator Merytoryczny ds. Staży WF – **Osoba odpowiedzialna za merytoryczną realizację programów stażowych na WF.**

3) W §2 dodaje się ust. 43 w brzmieniu

43. Uczestnik zadania 3- student/ studentka zakwalifikowana przez Komisję Rekrutacyjną do udziału w zajęciach w ramach zadania 3- Włączenie wykładowców z zagranicy w prowadzeniu programów kształcenia w polskich uczelniach, nie posiadający statusu Uczestnika projektu.

4) §3:

W części tabeli ZADANIE 2 – ROZWÓJ KADRY DYDAKTYCZNEJ, ZARZĄDZAJĄCEJ I ADMINISTRACYJNEJ UCZELNI w kolumnie „Forma wsparcia” wprowadza się zmianę:

- szkolenia podnoszące kompetencje w zakresie prowadzenia dydaktyki w języku angielskim
- szkolenia podnoszące kompetencje w zakresie umiejętności dydaktycznych:
 - Szkoła tutorów akademickich
 - Techniki prezentacji i wystąpień publicznych, a innowacyjna dydaktyka
 - CRAFTA
 - Terapia stawów skroniowo żuchwowych
 - Manipulacje powięzi I i II stopnia
 - Diagnostyka metodą Prechtla I stopnia



- Szkolenie Trójplaszczynowa manualna terapia wad stóp u dzieci na podstawach neurofizjologicznych u dzieci wg Barbary Zukunft-Huber
- Tworzenie artykułów naukowych
- Szkolenie z zarządzania projektami z możliwością uzyskania międzynarodowego certyfikatu (Prince2)

5) §3:

W części tabeli ZADANIE 4 – PROGRAM ROZWOJU KOMPETENCJI STUDENTÓW wprowadza się następujące zmiany:

2	warsztaty: <ul style="list-style-type: none"> • <i>Język angielski w zawodzie analityka medycznego</i> 	Wydział Farmaceutyczny: - Analityka medyczna – IV i V rok,	48 osób
3	warsztaty: <ul style="list-style-type: none"> • <i>Język angielski w zawodzie farmaceuty</i> • <i>Język niemiecki w zawodzie farmaceuty</i> 	Wydział Farmaceutyczny: - Farmacja – IV i V rok (j.ang.); - Farmacja – V rok (j.niem.);	72 osoby
4	warsztaty: <ul style="list-style-type: none"> • <i>Mikropigmentacja skóry głowy</i> • <i>Mikropigmentacja brodawki piersiowej</i> • <i>Technologie wykorzystywane w zabiegach kształtowania sylwetki i ryzyka z nimi związanego</i> • <i>Specjalistyczna pielęgnacja nóg</i> • <i>Kamouflaż medyczny</i> • <i>Trychologia medyczna dla kosmetologów</i> • <i>Język angielski w zawodzie kosmetologa</i> • <i>Język niemiecki w zawodzie kosmetologa</i> 	Wydział Farmaceutyczny: - Cztery ostatnie semestry kierunków Kosmetologia I stopnia i Kosmetologia II stopnia	168 osób
3	warsztaty: <ul style="list-style-type: none"> • <i>Aktualne modele pracy fizjoterapeutycznej oparte na zasadach evidence based practice w pracy z pacjentem onkologicznym</i> • <i>Rozwój umiejętności informatycznych</i> wizyty studyjne: <ul style="list-style-type: none"> • w sanatorium • w gabinecie rehabilitacyjnym 1 • w gabinecie rehabilitacyjnym 2 dodatkowe zadania praktyczne w ramach zespołów projektowych: <ul style="list-style-type: none"> • <i>Budowanie um. Komunikacji: praca z pacjentem onkologicznym nieuleczalnie chorym i u kresu życia</i> 	Wydział Nauk o Zdrowiu: - Fizjoterapia studia jednolite magisterskie IV rok.	30 osób



6) §4, pkt I, ust. 6:

6. Rozpoczęcie rekrutacji odbywa się poprzez umieszczenie na Stronie Projektu ogłoszenia zawierającego informacje o terminach i **formie** składania dokumentów, kryteriach uczestnictwa oraz maksymalnej liczbie Uczestników wraz z formularzem zgłoszeniowym i innymi niezbędnymi załącznikami. Informacje o rekrutacji rozpowszechniane będą między innymi za pomocą plakatów informacyjno-promocyjnych, przez Kadre Dydaktyczną na zajęciach ze studentami oraz na spotkaniach Kadry Administracyjnej. Informacje o rekrutacji znajdą się również w uczelnianym periodyku Medyk Białostocki, na portalach społecznościowych oraz na Stronie Projektu i UMB. Zapis powyższy nie dotyczy udziału pracowników UMB w szkoleniach otwartych.

7) §4, pkt II, ust. 2, ppkt 13):

13) wykorzystania nabytych kompetencji podczas realizowanych zajęć dydaktycznych w wymiarze co najmniej jednego semestru po zakończeniu szkolenia w okresie realizacji Projektu, zgodnie ze złożonym oświadczeniem stanowiącym załącznik do formularza rekrutacyjnego, **wraz z uwzględnieniem zapisów §5, pkt III** (dotyczy wszystkich szkoleń Kadry Dydaktycznej).

8) §4, pkt II, ust. 2: usuwa się ppkt 14)

9) §4, pkt II, ust. 7:

7. Organizacja wsparcia w miejscowości innej niż Białystok odbywa się na zasadach obowiązujących w Uczelni zgodnie z Zarządzeniem Nr 21/13 Rektora UMB w sprawie podróży służbowych pracowników Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku oraz Zarządzeniem nr 13/14 Rektora UMB w sprawie zasad i trybu udzielania zgody na wyjazdy krajowe studentów i doktorantów z zastrzeżeniem, że refundacja kosztów noclegu w hotelu o maksymalnym standardzie 3*, z uwzględnieniem maksymalnych stawek za hotel 3*: 360 PLN/1 nocleg za 2 osoby w pokoju 2-osobowym, 250 PLN/1 nocleg za 1 osobę w pokoju 1-osobowym; za hotel o niższym standardzie niż 3* oraz pensjonat, motel itd.: 260 PLN/1 nocleg za 2 osoby w pokoju 2-osobowym, 120 PLN/1 nocleg za 1 osobę w pokoju 1-osobowym. **Refundacja kosztów dojazdu dokonywana jest w przypadku podróży zbiorowymi środkami transportu publicznego. W uzasadnionych przypadkach, gdy system połączeń operatorów publicznego transportu zbiorowego na danym terenie jest niewydolny, możliwa jest podróży prywatnym środkiem transportu, jednak powinny to być jedynie wyjątkowe sytuacje. W takich sytuacjach**



refundowane będą koszty dojazdu prywatnym środkiem transportu do wysokości ceny biletu komunikacji publicznej za odcinek tej samej długości.

10) §5: dodaje się pkt III w brzmieniu:

III. Weryfikacja zobowiązań Kadry Dydaktycznej

Weryfikacja zobowiązań dydaktycznych Kadry Dydaktycznej odbywa się poprzez:

1. złożenie zaświadczenia podpisanego przez kierownika jednostki po zrealizowanych zajęciach dydaktycznych w wymiarze co najmniej jednego semestru, potwierdzającego wykorzystanie kompetencji nabytych w trakcie szkolenia podczas zajęć ze studentami po zakończonym roku akademickim, zgodnie ze wzorem zamieszczonym na Stronie Projektu, lub
2. dostosowanie programów kształcenia (poprzez zmiany w sylabusach przedmiotów), tak aby uwzględniały wykorzystanie kompetencji nabytych przez Uczestnika podczas szkolenia/szkoleń (dotyczy wszystkich szkoleń Kadry Dydaktycznej z wyjątkiem szkolenia z języka angielskiego).

11) §6, pkt II, ust. 2:

2. W ramach każdego z działań, Uczestnik **Zadania 3** zobowiązany będzie do potwierdzenia obecności własnoręcznym podpisem.

12) §6, pkt II, ust. 3:

3. Na zakończenie każdego z działań, Uczestnik **Zadania 3** otrzyma zaświadczenie/dyplom potwierdzające/y jego udział w tej formie wsparcia. Działania w Zadaniu 3 prowadzone będą w formie zajęć dodatkowych, wykraczających poza standardowy program studiów. Dodatkowo potwierdzenie udziału studenta w zajęciach może zostać ujęte w suplemencie do dyplomu ukończenia studiów.

13) §6, pkt III, dodaje się ust. 5 i 6 w brzmieniu:

5. Zapisów par.4 pkt. 7 ust. 16 oraz par. 4 pkt 2 ust. 2 nie stosuje się w przypadku udziału Uczestników zad. 3.
6. Uczestnik zad. 3 zobowiązany jest do:
 - 1) uczestnictwa we wszystkich formach wsparcia, na które został zakwalifikowany,
 - 2) potwierdzania uczestnictwa w zajęciach na liście obecności, w przypadku zajęć prowadzonych przy wykorzystaniu technik kształcenia na odległość (distance learning), udział uczestnika w zajęciach będzie potwierdzany przez osobę prowadzącą zajęcia na podstawie obiektywnych danych, np. zdalnej obecności uczestnika na



zajęciach prowadzonych w formie audiowizualnej, danych dotyczących logowania przypisanych loginom uczestników na platformie internetowej

14) §7, pkt III, ust. 3 otrzymuje następujące brzmienie:

3. Planuje się zrekrutować następującą liczbę studentów:

a) 96 osób z WL (kierunek Lekarski V r., 24 os./rok akademicki, łącznie 4 lata akademickie: 2018/19-2021/22),

b) 288 osób z czterech ostatnich semestrów studiów prowadzonych na WF na kierunkach: Kosmetologia I i II stopnia: 168 osób, 42 os./rok akademicki, łącznie 4 lata akademickie: 2018/19-2021/22; Analityka Medyczna: 48 osób, 16 os./rok akademicki, łącznie 3 lata akademickie: 2019/20-2021/22; Farmacja: 72 osoby, 24 os./rok akademicki, łącznie 3 lata akademickie: 2019/20-2021/22,

c) 30 osób z WNoZ (Fizjoterapia II stopnia I r., 10 os./ do roku akademickiego 2019-2020 od roku 2020-2021 Fizjoterapia jednolita magisterska IV rok, łącznie 3 lata akademickie: 2019/20-2021/22).

15) §7, pkt V, ust. 2:

2. **Od roku akademickiego 2020/2021** wsparciem zostaną objęci studenci **IV** roku studiów **jednolitych magisterskich** kierunku fizjoterapia prowadzonych w trybie stacjonarnym i niestacjonarnym na Wydziale Nauk o Zdrowiu UMB.

16) §7, pkt VI, ust. 2:

2. **Od roku akademickiego 2020/2021** wsparciem zostaną objęci studenci **IV** roku studiów **jednolitych magisterskich** kierunku fizjoterapia prowadzonych w trybie stacjonarnym i niestacjonarnym na Wydziale Nauk o Zdrowiu UMB.

17) §7, pkt X, ust. 2:

2. Wsparciem zostaną objęci studenci **II** i **III** roku studiów pierwszego stopnia oraz **II** roku studiów drugiego stopnia kierunku kosmetologia prowadzonych w trybie stacjonarnym na Wydziale Farmaceutycznym UMB.

18) §7, pkt XIII, ust. 2:



2. Wsparciem zostaną objęci studenci II i III roku studiów pierwszego stopnia oraz II roku studiów drugiego stopnia kierunku kosmetologia prowadzonych w trybie stacjonarnym na Wydziale Farmaceutycznym UMB.
- 19) §7: usuwa się pkt XIV,
- 20) §7, pkt XV, ust. 2:
2. Wsparciem zostaną objęci studenci IV i V roku jednolitych studiów magisterskich prowadzonych w trybie stacjonarnym i niestacjonarnym na Wydziale Farmaceutycznym UMB.
- 21) §7: usuwa się pkt. XVI,
- 22) §7, pkt XVII, ust. 2:
2. Wsparciem zostaną objęci studenci IV i V roku jednolitych studiów magisterskich prowadzonych w trybie stacjonarnym i niestacjonarnym na Wydziale Farmaceutycznym UMB.
- 23) §7, pkt XIX, ust. 2:
2. Wsparciem zostaną objęci studenci V roku jednolitych studiów magisterskich prowadzonych w trybie stacjonarnym i niestacjonarnym oraz **od roku akademickiego 2020/2021 studenci IV roku studiów jednolitych magisterskich** kierunku fizjoterapia prowadzonych w trybie stacjonarnym i niestacjonarnym na Wydziale Nauk o Zdrowiu UMB.
- 24) §7, pkt XIX, usuwa się ust. 3
- 25) §7, pkt XX, ust. 1:
1. **Od roku akademickiego 2020/2021** uczestnikami Zadania 4 **będą studenci IV roku studiów jednolitych magisterskich** kierunku fizjoterapia prowadzonych w trybie stacjonarnym i niestacjonarnym na Wydziale Nauk o Zdrowiu UMB. **Są oni** zobowiązani będą do odbycia krajowych wizyt studyjnych.
- 26) §8, pkt. I, ust. 5:
5. **Zadanie 5 realizowane** będzie zgodnie z wytycznymi Rady Unii Europejskiej z dnia 10.03.2014 r. w sprawie ram jakości staży (2014/C 88/01).
- 27) §8, pkt. I, ust. 6:
6. Student we własnym zakresie znajduje krajową lub zagraniczną Instytucję Przyjmującą, w której będzie przyjęty do odbycia Stażu. **Wybór miejsca stażu następuje w sposób**



przejrzysty oraz gwarantujący zdobycie nowych umiejętności i doświadczenia w nowym dla stażysty środowisku pracy. W związku z powyższym skierowanie uczestnika na staż poprzedzone musi być złożeniem przez niego oświadczenia, że:

- 1) nie pozostaje z podmiotem przyjmującym na staż w stosunku pracy ani stosunku wynikającym z umowy cywilno-prawnej,
 - 2) nie jest właścicielem podmiotu przyjmującego na staż ani nie zasiada w organach zarządzających podmiotem przyjmującym na staż,
 - 3) nie pozostaje z związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa do drugiego stopnia z właścicielem podmiotu przyjmującego na staż, z żadną z osób zasiadających w organach zarządzających podmiotem przyjmującym na staż ani z opiekunem stażysty wyznaczonym przez podmiot przyjmujący na staż.
- 28) §8, pkt. II, ust. 3:
3. Student ubiegający się o wyjazd na Staż krajowy lub zagraniczny powinien złożyć formularz rekrutacyjny wraz z niezbędnymi załącznikami dostępnymi na Stronie Projektu.
- 29) §8, pkt. II, ust. 5:
5. **Niezwłocznie po zakończeniu rekrutacji, osoby które złożyły aplikacje zostaną poinformowane o wynikach rekrutacji. Komisja Rekrutacyjna ogłosi na Stronie Projektu listę uczestników zakwalifikowanych do wyjazdu na staż. Kandydaci, którzy spełnili kryteria kwalifikacyjne, ale z powodu wyczerpania limitu miejsc nie zostali zakwalifikowani zostaną umieszczeni na liście rezerwowej.**
- 30) §8, pkt. II, ust. 8:
8. **Pierwszeństwo do udziału w Zadaniu 5 w Projekcie** będą miały osoby, które w momencie rekrutacji będą posiadały status osoby niezatrudnionej (weryfikacja na podstawie oświadczenia złożonego w Formularzu rekrutacyjnym).
- 31) §8, pkt. III, ust. 2:
2. Najpóźniej **70 dni kalendarzowych** po ogłoszeniu przez Komisje rekrutacyjne ds. staży listy studentów zakwalifikowanych do wyjazdu na Staż, stażysta zobowiązany jest, pod rygorem cofnięcia zgody na wyjazd, dostarczyć do odpowiedniego Dziekanatu WL/WF następujące podpisane przez wszystkie strony dokumenty:



- 2) Umowę trójstronną zawartą pomiędzy Instytucją Przyjmującą, Uczelnią oraz Stażystą, (dostępną na Stronie Projektu).
- 32) §8, pkt. V, ust. 4:
4. Rozliczenie kosztów podróży następuje po powrocie Stażysty ze Stażu w formie refundacji na podstawie rzeczywiście poniesionych, udokumentowanych wydatków, do wysokości **ceny biletu komunikacji publicznej za odcinek tej samej długości.**

Mając na uwadze powyższe zmiany, wprowadza się tekst jednolity, który stanowi załącznik do niniejszego Aneksu.