



**REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA
W ZADANIU 2 – STWORZENIE NOWEGO PROGRAMU KSZTAŁCENIA I UTWORZENIE NOWEGO
KIERUNKU STUDIÓW – HIGIENA STOMATOLOGICZNA –
REALIZOWANYM W RAMACH PROJEKTU „ZINTEGROWANY PROGRAM KSZTAŁCENIA Z
WYKORZYSTANIEM INNOWACYJNYCH METOD W ZESPOLE STOMATOLOGICZNYM”**

§ 1

INFORMACJE OGÓLNE

1. Uniwersytet Medyczny w Białymstoku realizuje Projekt pn. „**Zintegrowany Program Kształcenia z wykorzystaniem innowacyjnych metod w zespole stomatologicznym**”, współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, Oś Priorytetowa III Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działanie 3.5 Kompleksowe programy szkół wyższych, w ramach umowy o dofinansowanie nr POWR.03.05.00-00-Z033/18, z dnia 04.06.2019
2. Celem głównym Projektu jest poprawa jakości, skuteczności i dostępności oferty edukacyjnej Wydziału Lekarskiego z Oddziałem Stomatologii i Oddziałem Nauczania w Jęz. Angielskim Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku obejmująca cyfryzację i standaryzację nauczania na kierunkach dentystycznych (kierunki: Higiena Stomatologiczna, Techniki Dentystyczne, Lekarsko-Dentystyczny) oraz dostosowanie ich do potrzeb gospodarki i społeczeństwa
3. Projekt realizowany jest w okresie **01.10.2019 r. – 30.09.2023 r.**
4. Informacje o Projekcie oraz aktualnie realizowanych wydarzeniach dostępne są na stronie www.umb.edu.pl/zpu2
5. Biuro projektu mieści się w Białymstoku przy ul. Jana Kilińskiego 1, 15-089 Białystok
6. Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:
 - a) **Regulamin** – niniejszy Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w zadaniu 2 – Stworzenie nowego programu kształcenia i utworzenie nowego kierunku studiów – Higiena Stomatologiczna– , które realizowane jest w ramach projektu „Zintegrowany Program Kształcenia z wykorzystaniem innowacyjnych metod w zespole stomatologicznym”,
 - b) **Projekt** – projekt pn. „Zintegrowany Program Kształcenia z wykorzystaniem innowacyjnych metod w zespole stomatologicznym”,
 - c) **Zadanie 2** – zadanie „Stworzenie nowego programu kształcenia i utworzenie nowego kierunku studiów – Higiena Stomatologiczna”, realizowane w ramach Projektu,
 - d) **Beneficjent** – Uniwersytet Medyczny w Białymstoku, z siedzibą w Białymstoku, ul. Jana Kilińskiego 1, 15-089 Białystok,
 - e) **Uczelnia/UMB** – Uniwersytet Medyczny w Białymstoku.



- f) **WL** – Wydział Lekarski z Oddziałem Stomatologii i Oddziałem Nauczania w Języku Angielskim Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku,
- g) **Dziekanat WL** – Dziekanat Wydziału Lekarskiego z Oddziałem Stomatologii i Oddziałem Nauczania w Języku Angielskim Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku,
- h) **Grupa Docelowa** – studenci/cki studiów stacjonarnych I stopnia na kierunku Higiena Stomatologiczna, realizowanych na Wydziale Lekarskim z Oddziałem Stomatologii i Oddziałem Nauczania w Języku Angielskim Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku,
- i) **Uczestnik/czka projektu – UP** – student/ka studiów I stopnia kierunku Higiena stomatologiczna, spełniający/a kryteria udziału w Projekcie i zakwalifikowany/a do udziału w Projekcie,
- j) **Kierownik Projektu** – osoba odpowiedzialna za realizację projektu zgodnie z PZP, harmonogramem i budżetem, podejmuje działania naprawcze, zarządza ryzykiem w Projekcie,
- k) **Koordinator ds. kierunku Higiena Stomatologiczna** – osoba odpowiedzialna za merytoryczną realizację zadania ds. programów kształcenia, rozwoju kompetencji studentów i kształcenia kadry w zakresie kierunku Higiena Stomatologiczna,
- l) **Uchwała** – Uchwała Senatu nr 130/2019 z 28.11.2019r. w sprawie warunków i trybu przyjęć na rok akademicki 2020/2021 na stacjonarne studia I stopnia na kierunku Higiena Stomatologiczna na Wydziale Lekarskim z Oddziałem Stomatologii i Oddziałem nauczania w Języku Angielskim w Uniwersytecie Medycznym w Białymstoku, utworzonym w ramach projektu pn. „Zintegrowany Program Kształcenia z wykorzystaniem innowacyjnych metod w zespole stomatologicznym” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014 – 2020

§ 2

ZAŁOŻENIA ZADANIA 2

1. Zadanie 2 będzie polegało na stworzeniu nowego programu kształcenia skutkującego uruchomieniem 3-letnich studiów I stopnia na kierunku Higiena Stomatologiczna, realizowanych w trybie stacjonarnym.
2. Grupę docelową Zadania 2 stanowi 18 studentów/ek kierunku Higiena Stomatologiczna, którzy w roku akademickim 2020/2021 zostaną przyjęci na I rok i będą kontynuować studia zgodnie z cyklem kształcenia.
3. Wszyscy/stkie studenci/cki kierunku Higiena Stomatologiczna rozpoczynający/e studia w roku akademickim 2020/2021 stają się uczestnikami Projektu.
4. Zadanie 2 realizowane będzie w okresie **od 01.10.2019 r do 30.09.2023.**
5. Ogólny nadzór nad realizacją Zadania 2 należy do Koordynatora ds. kierunku Higiena Stomatologiczna.



§ 3

ZASADY REKRUTACJI

1. Rekrutacja prowadzona będzie z zachowaniem zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasadą równości szans kobiet i mężczyzn.
2. Zasady rekrutacji na studia I stopnia na kierunku Higiena Stomatologiczna reguluje Uchwała.
3. W sprawach nieuregulowanych Uchwałą, o której mowa w § 1 ustęp 6 lit I) stosuje się odpowiednio „Uchwałę nr 129/2019 z dnia 28.11.2019r. w sprawie warunków i trybu przyjęć na studia na rok akademicki 2020/2021 w Uniwersytecie Medycznym w Białymstoku” oraz „Uchwałę nr 131/2019 z dnia 28.11.2019r. w sprawie warunków i trybu przyjęć na studia na rok akademicki 2020/2021 w Uniwersytecie Medycznym w Białymstoku na podstawie najlepszych wyników uzyskanych w wyniku potwierdzenia efektów uczenia się”.
4. Rekrutację na studia prowadzi Wydziałowa Komisja Rekrutacyjna Wydziału Lekarskiego z Oddziałem Stomatologii i Oddziałem Nauczania w Języku Angielskim. Obsługę administracyjną zapewnia Biuro Promocji i Rekrutacji UMB.
5. Rekrutacja prowadzona będzie w terminach wskazanych w Uchwale i dostępnych na stronie: www.umb.edu.pl/terminarz_rekrutacji.
6. O przyjęcie na kierunek Higiena Stomatologiczna mogą ubiegać się wyłącznie kandydaci, legitymujący się egzaminem maturalnym/dojrzałości/wstępnym, którzy uzyskali minimalny limit punktów, o którym mowa w ust. 9 oraz akceptujący warunki udziału w projekcie.
7. Kryterium przyjęcia na kierunek Higiena Stomatologiczna jest liczba punktów rankingowych uzyskana w postępowaniu kwalifikacyjnym oraz wyrażenie zgody na udział w projekcie, lista osób zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych (rezerwowa) publikowane będą na www.listyrankingowe.umb.edu.pl i w siedzibie Uczelni.
8. Na studia zostaną przyjęci kandydaci z najwyższą liczbą punktów aż do wyczerpania limitu miejsc; listy osób przyjętych są układane według malejącej liczby uzyskanych punktów a listę zamyka grupa osób, które uzyskają tę samą liczbę punktów.
9. Podstawą przyjęcia jest wynik z 1 przedmiotu (biologii lub chemii lub matematyki lub fizyki), nie niższy niż 30% (niezależnie od poziomu). Maksymalny limit punktów jaki można osiągnąć to 200 pkt, minimalny limit to 30 pkt. Punkty rankingowe przeliczane są odpowiednio: 1% PP (poziom podstawowy) = 1 pkt rankingowy, 1% PR (poziom rozszerzony) = 2 pkt rankingowe.
10. Potwierdzeniem woli podjęcia studiów jest złożenie wymaganego kompletu dokumentów przez osoby zakwalifikowane. W przypadku, gdy osoba zakwalifikowana zrezygnuje lub nie złoży w wyznaczonym terminie podpisanych dokumentów, wówczas na jej miejsce wchodzi osoba z listy osób niezakwalifikowanych (rezerwowej), jeżeli spełnia warunki rekrutacji.
11. Warunkiem przyjęcia na studia jest spełnienie wymagań rekrutacyjnych, w tym podpisanie Oświadczenia dotyczącego zobowiązania Kandydata do udziału w Projekcie będącego załącznikiem nr 1 do Uchwały, które stanowi załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu.
12. Wszyscy kandydaci przyjęci na studia na kierunku Higiena Stomatologiczna stają się uczestnikami Projektu
13. Studenci przyjęci na I rok studiów kierunku Higiena Stomatologiczna są zobowiązani do niezwłocznego uzupełnienia i podpisania niżej wymienionych dokumentów i złożenia ich w Biurze Projektu:
 - a) „Dane Uczestnika otrzymującego wsparcie” (Załącznik nr 1 do Regulaminu),



b) „Oświadczenie Uczestnika Projektu” (Załącznik nr 2).
Nie złożenie w/w dokumentów jest jednoznaczne z rezygnacją z udziału w Projekcie, a tym samym rezygnacją ze studiów na kierunku Higiena Stomatologiczna.

14. Podpisanie dokumentów wymienionych w ust. 13 niniejszego paragrafu nastąpi przed rozpoczęciem wsparcia przewidzianego w Projekcie, tj. przed udziałem w pierwszych zajęciach na I roku studiów, w roku akademickim 2020/2021.
15. Uczestnictwo w Projekcie zostanie zakończone w momencie uzyskania dyplomu ukończenia studiów I stopnia na kierunku Higiena Stomatologiczna.

§ 4

GLÓWNE FORMY WSPARCIA

1. W ramach studiów na kierunku Higiena Stomatologiczna każdy UP będzie uczestniczył w zajęciach obowiązkowych, w tym: wykładach, seminariach, ćwiczeniach, praktykach Liczba godzin zajęć zostanie określona w Planie studiów.
2. W ramach Projektu studentom będącym na II roku studiów, w roku akademickim 2021/2022, zorganizowane zostaną zajęcia dodatkowe, tj:
 - a) zajęcia warsztatowe: *Kurs Fotografia cyfrowa w stomatologii (8 godzin zegarowych)*
 - b) zajęcia warsztatowe: *Kurs Komunikacja z pacjentem w gabinecie stomatologicznym (8 godzin dydaktycznych)*

Udział w zajęciach jest obowiązkowy.

§ 5

UPRAWNIENIA I OBOWIĄZKI UP

1. Każdy/a UP uprawniony/a jest do nieodpłatnego udziału w Projekcie z zastrzeżeniem, że Uczelnia może pobierać opłaty za usługi edukacyjne wymienione w art. 79 Ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.
2. UP zobowiązany/a jest do:
 - 1) przestrzegania zasad i warunków określonych w niniejszym Regulaminie,
 - 2) przestrzegania zasad i warunków określonych w Regulaminie Studiów I Stopnia, II Stopnia i Jednolitych magisterskich,
 - 3) przestrzegania zasad i warunków określonych w Regulaminie rekrutacji i uczestnictwa w zadaniu 4 – Program rozwoju kompetencji studentów - realizowanym w ramach Projektu, dostępnym na stronie Projektu – w związku z realizacją zajęć dodatkowych wymienionych w §4 ust. 2 Regulaminu,
 - 4) zapoznania się i podpisania dokumentów UP (Załącznik nr 1 i nr 2 do Regulaminu),
 - 5) przedkładania wszelkich dokumentów wymaganych w trakcie i po zakończeniu realizacji Projektu,
 - 6) uczestnictwa w zajęciach realizowanych w ramach kierunku Higiena Stomatologiczna oraz potwierdzania uczestnictwa w zajęciach na listach obecności,
 - 7) zaliczenia zajęć w formie przewidzianej w sylabusie dla danego przedmiotu,
 - 8) wzięcia udziału w zaliczeniach, egzaminach, ankietach związanych z tokiem realizacji programu kształcenia,



- 9) podejścia do egzaminu dyplomowego, który powinien odbyć się w terminach wynikających z organizacji roku akademickiego.
 - 10) przestrzegania ogólnie przyjętych norm i zasad, w tym dbania o sprzęt i pomoce wykorzystywane podczas realizacji Projektu,
 - 11) podania aktualnych i zgodnych ze stanem faktycznym niezbędnych danych osobowych,
 - 12) bezzwłocznego informowania Specjalisty ds. Rekrutacji oraz pracownika dziekanatu Wydziału Lekarskiego zajmującego się obsługą studentów kierunku Higiena Stomatologiczna o wszelkich zmianach danych osobowych,
 - 13) bieżącego informowania Beneficjenta za pośrednictwem Dziekanatu WL o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić dalszy jego udział w Projekcie
 - 14) wypełniania ankiet monitorujących w trakcie uczestnictwa w Projekcie oraz po jego zakończeniu, o których mowa w §6
3. Nieobecność UP w zajęciach realizowanych w ramach kierunku Higiena Stomatologiczna dopuszczalna jest jedynie w przypadku ważnych zdarzeń losowych. Kwestie związane z frekwencją i nieobecnością na zajęciach wynikają z zapisów Regulaminu Studiów i regulaminów poszczególnych jednostek organizacyjnych.
 4. Wykluczenie z udziału w Projekcie w Zadaniu 2 następuje na skutek:
 - 1) skreślenia UP z listy studentów/ek kierunku Higiena Stomatologiczna UMB,
 - 2) naruszenia przez UP postanowień niniejszego Regulaminu.
 5. W przypadku nie wywiązywania się z obowiązków określonych w ust. 2, bądź wykluczenia z udziału w Projekcie, o którym mowa w ust. 4, UP może zostać wezwany/a do zwrotu kosztów poniesionych przez Uczelnię w ramach realizacji Zadania 2, na podstawie §7 ust. 3 Regulaminu.
 6. Podstawową formą komunikowania się stron w trakcie realizacji Projektu w zakresie jego realizacji jest poczta elektroniczna oraz Strona Projektu. UP są zobowiązani/e regularnie odczytywać pocztę elektroniczną wskazaną w dokumencie: Dane Uczestnika/czki otrzymującego/j wsparcie Projektu (Załącznik nr 1) i śledzić Stronę Projektu.

§ 6

ZASADY MONITORINGU UCZESTNIKÓW/CZEK PROJEKTU

1. W ramach realizacji Projektu prowadzony jest bieżący monitoring działań zaplanowanych w harmonogramie Projektu.
2. UP zobowiązany/a jest do współdziałania z Biurem Projektu w zakresie wszelkich działań podejmowanych dla potrzeb monitorowania realizacji Projektu.
3. UP zobowiązani/e są do wypełniania ankiet monitorujących w trakcie uczestnictwa w Projekcie oraz po jego zakończeniu.
4. UP zobowiązuje się do przekazania informacji w terminie:
 - 1) 4 tygodni po zakończeniu udziału w Projekcie w celu przekazania danych dotyczących statusu na rynku pracy oraz informacji na temat udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskania kwalifikacji lub nabycia kompetencji,
 - 2) 3 miesiące po zakończeniu udziału w Projekcie w celu przekazania danych dotyczących statusu na rynku pracy.



5. Monitorowanie studentów/ek, będących UP odbywa się za pomocą elektronicznych ankiet wysyłanych przez Biuro Karier.

§ 7

ZASADY REZYGNACJI Z UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

1. Rezygnacja z udziału w Projekcie możliwa jest tylko w uzasadnionych i udokumentowanych przypadkach. Uzasadnione przypadki mogą wynikać z przyczyn natury zdrowotnej, okoliczności niezależnych od UP lub działania siły wyższej i nie mogą być mu znane w momencie przystąpienia do rekrutacji do Projektu.
2. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie, UP jest zobowiązany/a złożyć pisemne oświadczenie do Kierownika Projektu za pośrednictwem Biura Projektu dotyczące przyczyn rezygnacji niezwłocznie po ich wystąpieniu.
3. W przypadku rezygnacji UP z udziału w Projekcie lub skreślenia z listy UP spowodowanego niewypełnieniem postanowień zawartych w niniejszym Regulaminie, Uczelnia ma prawo zażądać zwrotu przez UP kosztów poniesionych przez UMB z należnościami ubocznymi, w tym z odsetkami liczonymi jak dla zaległości podatkowych, na działania w ramach Projektu dotyczące tego/tej UP, o ile rezygnacja UP skutkować będzie zwrotem dofinansowania przez UMB.
4. Kierownik Projektu zastrzega sobie prawo skreślenia z listy UP w przypadku naruszenia przez UP niniejszego Regulaminu, **w tym:**
 - 1) podania nieprawdziwych danych w dokumentach rekrutacyjnych,
 - 2) złożenia oświadczenia niezgodnego z prawdą,
 - 3) naruszenia postanowień niniejszego Regulaminu,
 - 4) utraty statusu studenta/ki.

§ 8

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Dane osobowe UP przetwarzane są wyłącznie w celu realizacji Projektu oraz umożliwienia przeprowadzenia monitoringu, kontroli i ewaluacji Projektu.
2. Administratorem danych osobowych UP jest Minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej dla Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020.
3. UP podpisuje oświadczenie o przetwarzaniu danych osobowych zgodnie z art. 13 i 14 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27.04.2016 r., stanowiące Załącznik nr 2 do Regulaminu.
4. UP w Załączniku nr 1 do Regulaminu wyraża lub nie wyraża zgody na nieodpłatne wykorzystanie zdjęć ze swoim wizerunkiem wykonanych w trakcie realizacji Projektu, w celu dokumentacji realizacji Projektu i promocji Projektu w przestrzeni publicznej i w mediach poprzez zamieszczanie na stronie i podstronach internetowych UMB: www.umb.edu.pl oraz na portalach społecznościowych.

§ 9

OBOWIĄZKI BENEFICJENTA

1. Beneficjent zobowiązuje się, w szczególności do:



- a) poinformowania UP, przed rozpoczęciem udziału w projekcie, iż Zadanie jest realizowane w ramach projektu współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego,
 - b) realizacji Studiów rozpoczynających się w roku akademickim 2020/2021 na kierunku Higiena Stomatologiczna zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami,
 - c) niepobierania od UP jakichkolwiek opłat związanych z uczestnictwem w projekcie przez cały okres jego realizacji. Nie dotyczy sytuacji rezygnacji uczestnika z udziału w Projekcie lub skreślenia z listy UP spowodowanego niewypełnieniem postanowień zawartych w niniejszym Regulaminie”
2. Beneficjent zastrzega sobie prawo rezygnacji z kontynuacji realizacji Projektu w przypadku niedającej usunąć się przeszkody w realizacji Umowy o dofinansowanie Projektu stanowiącej podstawę jego finansowania.

§ 10

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 29.01.2020 r. i obowiązuje przez cały okres realizacji Projektu.
2. Sprawy nieuregulowane niniejszym Regulaminem rozstrzygane są zgodnie z wytycznymi Projektu i Programu Operacyjnego Wiedza Edukacji Rozwój.
3. Beneficjent zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego Regulaminu w sytuacji zmiany wytycznych, warunków realizacji Projektu lub innych okoliczności niezależnych od Beneficjenta.
4. Wszelkie zmiany Regulaminu wymagają formy pisemnej i wchodzi w życie z dniem ich podpisania.
5. Regulamin jest dostępny na Stronie Projektu oraz w Biurze Projektu.

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO REGULAMINU

1. Załącznik nr 1 - Dane uczestnika otrzymującego wsparcie w ramach projektu „Zintegrowany Program Kształcenia z wykorzystaniem innowacyjnych metod w zespole stomatologicznym”.
2. Załącznik nr 2 - Oświadczenie uczestnika Projektu.
3. Załącznik nr 3 – Oświadczenie dotyczące zobowiązania Kandydata do udziału w Projekcie