

Internet w akademikach

Domy Studenta, w których świadczymy usługi:

1. Politechnika Białostocka:
 - DS. Alfa – ul. Zwierzyniecka 14
 - DS. Beta – ul. Zwierzyniecka 12
 - DS. Gamma – ul. Zwierzyniecka 8
 - DS. Delta – ul. Zwierzyniecka 6
 - Hotel Asystenta – ul. Zwierzyniecka 4
2. Uniwersytet Medyczny w Białymstoku:
 - DS. 1 – ul. Akademicka 3
 - DS. 2 – ul. Waszyngtona 23
3. Uniwersytet w Białymstoku:
 - DS. 1 – ul. Żeromskiego 1
 - DS. 3 – ul. Pogodna 65

Cennik usług

Rodzaj opłaty	Oplata netto	Kwota VAT	Oplata brutto
Oplata instalacyjna/aktywacyjna	24,39 zł	5,61 zł	30,00 zł
Abonament miesięczny Pakiet Podstawowy 50Mbps	25,00 zł	5,75 zł	30,75 zł
Abonament miesięczny Pakiet Rozszerzony 100Mbps	50,00 zł	11,50 zł	61,50 zł
Zgłoszenie nieuzasadnionej awarii niedostępności usług świadczonych przez MSK BIAMAN	25,00 zł	5,75 zł	30,75 zł

Zgłoszenia awarii

Wszelkie problemy związane z nieprawidłowościami w działaniu usługi można zgłaszać:

- osobiście: w dni robocze od 8:00 do 16:00 w Biurze Obsługi Klienta MSK BIAMAN:
Politechnika Białostocka
Centrum Komputerowych Sieci Rozległych
ul. Wiejska 45A, pokój 043
15-351 Białystok
- telefonicznie: 85 746-91-50, 85 746-91-58 (automatyczna sekretarka)
- drogą elektroniczną na adres: [internet \[at\] biaman.pl](http://internet[at]biaman.pl)

Warunki jakie należy spełnić aby podpisać umowę

W celu podpisania umowy, należy mieć przy sobie dowód osobisty oraz adres fizyczny karty sieciowej – MAC. Informujemy również, iż w przypadku braku wystarczającej liczby gniazdek komputerowych w pokojach, należy na własny koszt kupić switcha (dla mniej wtajemniczonych – urządzenie do „podziału sygnału”).

Abonent ma obowiązek:

- terminowo uiszczać opłaty
- zgłaszać zmianę miejsca zamieszkania i zakwaterowania w Domu Studenta/Hotelu Asystenta
- informować o wszelkich zmianach w danych osobowych, które były podane przy podpisaniu umowy
- rozwiązać umowę, kiedy nie mieszka już w Domu Studenta/Hotelu Asystenta
- zgłaszać awarie bez zbędnej zwłoki

Abonent bez zgody dostawcy usługi nie może:

- zmieniać otrzymanego adresu IP
- zmienić adresu MAC karty sieciowej
- rozdzielać sygnału na inne komputery niż ten określony w umowie (NAT, Proxy, itp.)
- samowolnie dokonywać jakichkolwiek zmian w instalacji sieciowej
- powodować przeciążenia sieci
- rozsyłać niechcianej poczty (SPAM)
- używać niedozwolonych narzędzi sieciowych, takich jak sniffery, skanery portów, exploity
- wykorzystywać łącza w celu uruchamiania serwisów świadczących usługi komercyjne
- rozpowszechniać informacji sprzecznych z obowiązującym prawem oraz naruszających w jakikolwiek sposób uczucia religijne lub normy społeczne i obyczajowe

Płatności

Użytkownik dokonuje opłaty abonamentowej na konto Politechniki Białostockiej. Numer konta nadawany jest indywidualnie na podstawie numeru PESEL Abonenta i widnieje na umowie. Za dzień dokonania wpłaty uznaje się datę wpływu środków pieniężnych na rachunek Politechniki Białostockiej.

Rozwiązanie umowy

Abonent podpisuje umowę na czas nieokreślony. Rozwiązać umowę można tylko i wyłącznie w formie pisemnej. Zatem by rozwiązać umowę należy osobiście stawić się do Biura Obsługi Klienta MSK BIAMAN, które znajduje się w budynku rektoratu Politechniki Białostockiej przy ulicy Wiejskiej 45A p. 043 i podpisać oświadczenie bądź przesłać je listownie na adres BOK MSK BIAMAN. Rozwiązanie umowy jest poprzedzone jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego. W związku z tym, jeżeli pismo wypowiedające umowę zostanie doręczone 15 marca br., to okres wypowiedzenia upływa 15 kwietnia br., a umowa zostaje rozwiązana ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego (czyli 30 kwietnia br). Abonent może również zwrócić się do nas z prośbą o rozwiązanie umowy za porozumieniem stron (ważne by wskazywanym dniem rozwiązania umowy był ostatni dzień miesiąca w którym chcemy zakończyć umowę).

Zawieszenie świadczenia usługi

Świadczenie usługi można zawiesić na okres do 3 miesięcy (obejmuje 3 pełne miesiące kalendarzowe). Nie dotyczy to okresu wakacyjnego (lipiec – wrzesień), ponieważ wtedy świadczenie usługi jest zawieszane automatycznie. By zawiesić świadczenie usługi należy zgłosić takie żądanie osobiście w BOK MSK BIAMAN albo mailem na adres: internet@biaman.pl. Ważne by zgłosić żądanie najpóźniej do ostatniego dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc, w którym usługa ma być zawieszona.

Na okres wakacji tj. (lipiec – wrzesień) świadczenie usługi jest zawieszane, zgodnie z warunkami umowy. Jeżeli jednak Abonent chce z usługi w tym okresie korzystać, musi zgłosić ten fakt pisemnie lub mailem (internet@biaman.pl), ewentualnie poinformować w tytule wpłaty, np. „Opłata za sierpień”.

Faktury

Faktury są wystawiane na wniosek Abonenta, począwszy od daty zgłoszenia. Podstawa prawna: art. 106 ust. 4 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2004 roku, Nr 54, poz. 535).

[Polityka prywatności](#)
[Deklaracja dostępności](#)

[Informacja o przetwarzaniu przez Politechnikę Białostocką danych osobowych w związku z zawieraniem umowami na świadczenie usług telekomunikacyjnych](#)

CENTRUM KOMPUTEROWYCH SIECI ROZLEGŁYCH
POLITECHNIKA BIAŁOSTOCKA

ul. Wiejska 45A, 15-351 Białystok
tel. 85 746 91 55 (sekretariat), fax 85 746 91 56